

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové,
T. G. Masaryka 4**

**příspěvková organizace Středočeského kraje
T. G. Masaryka 4, 289 03 Městec Králové**

SOŠ A SOU

MĚSTEC KRÁLOVÉ



Výroční zpráva

o činnosti školy za školní rok

2020/2021



1. Základní údaje o škole

Název školy, adresa: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové,
T. G. Masaryka 4

zřizovatel : KÚ Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5 - Smíchov
IČO školy: 00069574
IZO ředitelství školy: 600007642
Sekretariát školy:
Ludmila Malaníková, administrativní pracovnice
tel.: 325 643 315
fax: 325 643 709
e-mailová adresa: info@sossoumk.cz
www stránky: www.sossoumk.cz

Ředitelka školy: Mgr. Hana Podzimková, statutární zástupce školy
tel.: 325 643 205, e-mail: podzimkova.h@sossoumk.cz

Ing. Milan Musil, zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování
tel.: 325 643 709, e-mail: musil.m@sossoumk.cz

Bc. Luboš Šebek, zástupce ředitelky školy pro praktické vyučování
tel.: 606 256 771, e-mail: sebek.l@sossoumk.cz

Pracoviště odborného výcviku - cukrárna
tel.: 325 644 205, e-mail: jirankova.m@sossoumk.cz

Pracoviště odborného výcviku – dílny
tel.: 325 643 249, e-mail: jerabek.j@sossoumk.cz

Domov mládeže
Adresa: T. G. Masaryka 386, 289 03 Městec Králové
tel.: 325 643 419, e-mail: dm@sossoumk.cz
Vedoucí domova mládeže:
Dana Rejchrtová, e-mail: rejchrtova.d@sossoumk.cz

Školská rada:

Bc. Luboš Šebek, předseda školské rady, zastupuje pedagogické pracovníky školy

PhDr. Marie Kaufmann, člen školské rady, zastupuje Krajský úřad Středočeského kraje

Pychová, člen školské rady, zastupuje zletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých
žáků

Výchovná poradkyně školy

Mgr. Veronika Raulová

Školní metodik prevence

Mgr. Lenka Urbanová

Učitelé pověřeni environmentální výchovou

Ing. Světluš Křížová, Ing. Jindřiška Žižková

Koordinátor a metodik ICT

Ing. Milan Musil

Koordinátor ŠVP

Ing. Pavlína Kánská

Kariérový poradce

Mgr. Klára Roubková, Dis.

Kronikářka školy

Ing. Světluš Křížová

Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:
ze dne 23. 10. 2014 pod č. j. MŠMT – 25662/2014-4

2. Charakteristika školy

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 je příspěvková organizace zřízená Středočeským krajem. Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zřizovací listinou, zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy, rámcovými vzdělávacími programy pro příslušný obor vzdělání a školními vzdělávacími programy jednotlivých učebních a studijních oborů. Součástí školy je školní jídelna a odborná pracoviště, kde probíhá praktické vyučování. Škola má také domov mládeže.

Pandemie COVID-19

Většina školního roku 2020/2021 byla ovlivněna pandemií COVID-19. Výuka probíhala téměř celý školní rok distančním způsobem (z domova). MŠMT, MZ potažmo KÚ Středočeského kraje vydávalo pravidelně metodické pokyny a doporučení pro chod škol. Značnou práci pro vedení školy představovaly několikeré změny u maturitních zkoušek a jednotných závěrečných zkoušek. Škola se musela s novou situací vypořádat a tímto obdobím projít, což se podařilo.

- * **Materiálně technické podmínky pro výuku (budovy a jejich vlastnictví, odloučená pracoviště, prostorové zabezpečení výuky, materiální vybavení apod.)**



Pro teoretickou výuku a zčásti i pro účely odborného výcviku slouží budova č. p. 4, ul. T. G. Masaryka, 289 03 Městec Králové. V hlavní budově je k dispozici 12 učeben, 8 tříd pro teoretické vyučování, čtenářská dílna, dvě počítačové učebny, 2 učebny odborného výcviku pro výuku žáků učebního

oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník a pro žáky učebního oboru 65-52-E/01 Stravovací a ubytovací služby. Výuka žáků gastronomických oborů probíhala na odborných pracovištích, a to na základě řádně sepsaných smluv s jednotlivými podniky.



Odborný výcvik žáků tříletého učebního oboru ošetrovatel probíhá v odborné učebně v hlavní budově školy.



Další budovou, v níž škola provozuje svou výchovně vzdělávací činnost, je budova cukrářské výroby v Městci Králové pro žáky učebního oboru 29-54-H/01 Cukrář, dále budova dílen pro výuku žáků učebního oboru 41-55-E/01 Opravářské práce. Tyto objekty jsou ve vlastnictví našeho zřizovatele.

Kromě toho má škola školní zahradu, která slouží k výuce žáků učebního oboru 41-52-H/01 Zahradník a 66-51-H/01 Prodavač – florista. Materiální vybavení odborných učeben je na dobré úrovni. Škola nemá odloučená pracoviště.



Domov mládeže



Domov mládeže je součástí školy. Zajišťuje mimoškolní výchovu žáků při respektování jejich osobních zájmů, potřeb a nadání. Chod domova mládeže se řídí tzv. vnitřním řádem domova mládeže. Poskytuje žákům ubytování, celodenní výchovně vzdělávací činnost, zájmové, sportovní činnosti a další volnočasové aktivity v době mimo vyučování. Také zajišťuje stravování ubytovaných žáků a vede je k využívání volného času.

Školní jídelna

Ve školní jídelně se zajišťuje školní stravování žáků v průběhu jejich pobytu ve škole, také poskytuje celodenní stravování pro ubytované žáky na domově mládeže a také stravování zaměstnanců školy. Od 1. 9. 2019 je veškerá gastronomická činnost zajišťována firmou Maso Sedlák s. r. o.

* **Vzdělávací program školy**

Škola vyučovala ve všech oborech podle schválených školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací proces ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 probíhal ve školním roce 2020/2021 dle platné legislativy, plánu práce a další potřebné dokumentace. Škola vyučovala podle níže uvedených školních vzdělávacích programů:

Tříleté obory vzdělání:

65-51-H/01 Kuchař – číšník: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

29-54-H/01 Cukrář: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

41-52-H/01 Zahradník: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

66-51-H/01 Prodavač květin - florista: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2015

53-41-H/01 Ošetřovatel: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. neuvedeno

41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

41-55-E/01 Opravářské práce: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 29. 5. 2008

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 6 907/2008-23, vyučujeme od 29. 5. 2008

Nástavbové studium:

75-41-L/51 Sociální činnost: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 4. 7. 2012, č. j. MŠMT -11085/2012-23, vyučujeme od 4. 7. 2012.

64-41-L/51 Podnikání: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 6. 5. 2009, č. j. 9325/2009-23, vyučujeme od 6. 5. 2009

* Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu

Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu jsou stanoveny příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Hlavním úkolem školy je systematické zvyšování kvality vzdělávání tak, aby škola byla přitažlivá pro žáky, jejich zákonné zástupce i samotné zaměstnance. Vzdělávací programy školy jsou realizovány na základě platných učebních dokumentů. Cílem je dobře připravený absolvent, který splňuje požadavky a potřeby praxe v regionu a díky svým vědomostem a dovednostem má reálnou šanci se uplatnit na trhu práce. Proto se zaměřujeme na plné využívání vyučovacích hodin našimi žáky, na projevy záškoláctví (tato opatření jsou zakotvena i ve školním řádu zdejší školy), požadujeme po rodičích žáků nebo po dospělých žácích důsledné a věrohodné omlouvání absence. Zásadním úkolem pro všechny učitele školy je připravovat žáky učebních i studijních oborů ke státní maturitní zkoušce a státní závěrečné zkoušce. Řadu opatření provádíme v oblasti prevence sociálně patologických jevů a šikany. Pátým rokem existuje na SOŠ a SOU Městec Králové **Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP)** za účelem kvalitního vzdělávání žáků a vytváření přátelské tvůrčí atmosféry ve škole. ŠPP poskytuje bezplatné poradenské služby žákům, zákonným zástupcům žáků, pedagogům školy, školám nebo školským zařízením. V teoretickém vyučování učitelé používají různé metody a formy výuky a spolupracují s praxí. Individuální přístup je věnován žákům se speciálními vzdělávacími a výchovnými problémy.

Každý žák by si měl uvědomovat, jaký význam má pro něj neustálé vzdělávání a sebevzdělávání, aby se uměl reagovat na změny trhu práce a neustále si zvyšovat svoji kvalifikaci.

Tříleté obory vzdělání

Absolventi, kteří se učí na naší škole v tříletých oborech vzdělání, jsou vedeni k tomu, aby se stali středoškolsky vzdělanými pracovníky s odborným vzděláním. Důraz je kladen na vzdělání v kontextu široce pojímaného občanství a na jeho uplatnění v demokratické společnosti. Absolvent má reálnou představu o kvalitě své práce, umí konstruktivně zvažovat své možnosti v oblasti své profesní dráhy. Uvažuje a jedná ekonomicky v osobním i pracovním životě, umí pracovat hospodárně a jsou loajální v pozici zaměstnance. Jeho snahou je schopnost spolupráce s ostatními pracovníky a schopnost týmové práce. Po ukončení tohoto typu vzdělání má absolvent předpoklady pro další sebevzdělávání.

Nástavbové studium

Absolvent nástavbového studia je středoškolsky vzdělaný pracovník se všeobecným i odborným vzděláním.

75-41-L/51 Sociální činnost

Absolvent se uplatní jako pracovník sociálních služeb v pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Své vědomosti a dovednosti uplatňuje při zajišťování přímé obslužné péče a osobní asistence klientům, při podpoře jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Může se také uplatnit v managementu sociálních služeb.

64-41-L/51 Podnikání

Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a vědomosti je schopen uplatnit při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru. Je také připraven zastávat pracovní pozici na úrovni středního managementu.

* Další informace o škole (vznik školy, specifika školy,...)

Jsme škola s dlouhodobou tradicí, která byla založena v roce 1943. Jsme státní školou zřízenou Krajským úřadem Středočeského kraje. Do jednotlivých učebních a studijních oborů jsou přijímáni žáci, kteří úspěšně ukončili základní školu nebo do nástavbového studia ti žáci, kteří získali výuční list.

Žáci, kteří v rámci odborného výcviku vykonávají produktivní práci na smluvních pracovištích, dostávají finanční odměnu dle příslušného předpisu.

U učebních oborů vzdělání opravářské práce, opravář zemědělských strojů, zahradník a ošetřovatel je poskytováno během jejich profesní přípravy **stipendium** z rozpočtu KÚ Středočeského kraje. Škola přispívá určitou finanční částkou na pořízení pracovního oblečení a pracovních pomůcek.

Žáci mají možnost ubytování na domově mládeže s možností celodenního stravování. Úspěšní absolventi učebních oborů mohou pokračovat ve dvouletém nástavbovém studiu **75-41-L/51 Sociální činnost nebo 64-41-L/51 Podnikání** v denní formě vzdělávání.

Počínaje školním rokem 2014 – 2015 probíhají závěrečné zkoušky žáků učebních oborů podle jednotného zadání.

Výhodou studia na Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 je nikoliv pouze získání kvalitního odborného vzdělání v příjemném prostředí obce Městec Králové, nýbrž i rodinný a přátelský přístup pedagogického vedení školy, rozmanitost učebních oborů, pořádaných kurzů, soutěží, které mohou značnou měrou přispět ke zvýšení kvalifikace žáka a zvýšení jeho atraktivity na trhu práce, jakož i rozvinutá spolupráce s veřejnými a soukromými institucemi, v nichž žáci školy

mohou získat nezapomenutelné zkušenosti a nastartovat tak svoji úspěšnou kariéru v oblasti jimi zvolených oborů vzdělání. Pro nebytované žáky je zajištěno velice dobré autobusové i vlakové spojení z okolních obcí.

Druhým rokem škola pronajímá gastronomické centrum, které zahrnuje několik samostatných výrobních a odbytových středisek (Restaurace Pod školou, rychlé občerstvení, teplá a studená kuchyně) firmě Maso Sedlák s. r. o. Vzhledem k této situaci byl vyplněn Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 za Školní jídelnu a za Náhradní stravování.

Téměř celý školní rok 2020/2021 byl ovlivněn pandemií COVID-19 a teoretická výuka i praktické vyučování probíhala distančním způsobem s drobnými přestávkami od 14. 12. 2020 do 3. 1. 2021. Od 4. 1. 2021 výuka opět pokračovala distančním způsobem.

S účinností od 19. dubna 2021 byly umožněny skupinové konzultace žáků posledních ročníků středních škol a žáků ohrožených školním neúspěchem z jiných ročníků středních škol. Od 17. května 2021 pokračovala prezenční výuka praktického vyučování žáků všech ročníků středních škol bez omezení počtu žáků. Od 24. 5. 2021 až do 30. 6. 2021 byla obnovena prezenční výuka v plném rozsahu. Žáci byli před vyučováním testováni a měli povinnost nosit ochranu dýchacích cest po celou dobu pobytu ve škole.

Maturitní zkoušky žáků nástavbového studia a jednotné závěrečné zkoušky žáků učebních oborů proběhly v naplánovaném termínu.

Vzhledem k mimořádné situaci v ČR se přijímací řízení pro nástavbové studium řídilo stávajícími zákony a Opatřením obecné povahy Přijímací zkoušky č. j. MSMT-43073/2020-3 (ve znění opatření obecné povahy č. j. MSMT-1452/2021-1 a dodatků č. j. MSMT-4337/2021-1 a č. j. MSMT-4337/2021-6) a Opatření obecné povahy Přijímací řízení – dodatek č. j. MSMT-4337/2021-6.

3. Školy a školská zařízení – členění

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2020)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
SOŠ a SOU	6000069574	280	206	206	26,480	7,78

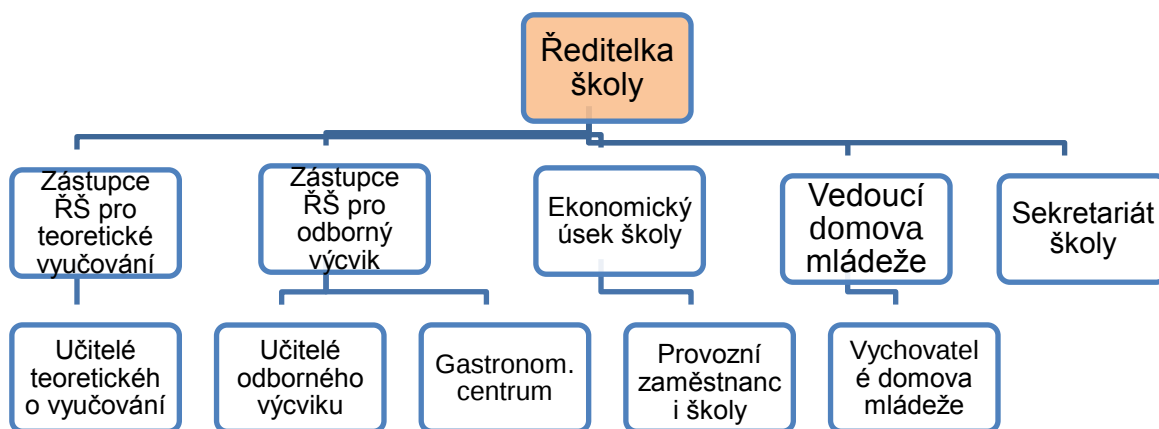
¹všechny formy vzdělávání; ²DFV - denní forma vzdělávání

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 31. 10. 2020) - dle výkazu o školském ubytovacím zařízení a školního stravování

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Domov mládeže	110 016 378	110	40	-	4
Školní jídelna	110 016 386	400	41	-	0

* V textu (případně ve vlastní tabulce) uveďte údaje o počtech žáků a studentů (ubytovaných, strávníků, klientů) podle místa poskytovaného vzdělávání nebo místa poskytovaných školských služeb.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SOŠ A SOU MĚSTEC KRÁLOVÉ



PEDAGOGICKÝ SBOR SOŠ A SOU MĚSTEC KRÁLOVÉ VE ŠK. ROCE 2020/2021

Vedení školy:

Ředitelka školy	Mgr. Hana Podzimková
Zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování	Ing. Milan Musil
Zástupce ředitelky školy pro praktické vyučování	Bc. Luboš Šebek
Vedoucí domova mládeže	Dana Rejchrtová

Učitelé teoretického vyučování:

Jméno	Zaměření
Mgr. Hana Podzimková	ředitelka školy, statutární zástupce školy
Ing. Milan Musil	zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování, ICT koordinátor školy
Bc. Luboš Šebek	zástupce ředitelky školy pro praktické vyučování
Ing. Pavlína Kánská	učitelka teoretického vyučování, koordinátorka ŠVP
Mgr. Lenka Urbanová	učitelka teoretického vyučování, školní metodik prevence
Ing. Eva Doskočilová	učitelka teoretického vyučování
Bc. Josef Skořepa	učitel teoretického vyučování
Ing. Jiří Kasal	učitel teoretického vyučování
Mgr. Klára Roubková	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Veronika Raulová	učitelka teoretického vyučování, výchovná poradkyně
Ing. Světluše Křížová	učitelka teoretického vyučování
Alena Vaňková	učitelka teoretického vyučování
Ing. Zuzana Bittmanová	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Květa Kefurtová	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Ilona Ottová	učitelka teoretického vyučování
Milan Kubiček	učitel předmětu Motorová vozidla
CELKEM	16 pedagog. pracovníků teoretického vyučování

Učitelé odborného výcviku:

Jméno	Zaměření
Bc. Helena Vorlíčková	učitelka odborného výcviku
Alena Vaňková	učitelka odborného výcviku
Petra Vaníčková	učitelka odborného výcviku
Pavel Obermajer	učitel odborného výcviku
Vladimíra Lojďová	učitelka odborného výcviku
Miroslava Jiráňková	učitelka odborného výcviku
Josef Jeřábek	učitel odborného výcviku
Josef Šafařík	učitel odborného výcviku
Bc. Jaromír Mojžíš	učitel odborného výcviku
CELKEM	9 pedagog. pracovníků praktického vyučování

Vychovatelé na domově mládeže:

Jméno	Zaměření
Dana Rejchrtová	vedoucí domova mládeže
Markéta Pánková	vychovatelka domova mládeže
Iveta Jeřábková	vychovatelka domova mládeže
CELKEM	3 vychovatelé domova mládeže

4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

* Uved'te změny ve skladbě oborů vzdělání podle klasifikace kmenových oborů vzdělání (nové obory, zrušené obory, dobíhající obory).

*

I. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2020)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
64-41-L/51 Podnikání		2	16,5
75-41-L/51 Sociální činnost		1	14
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
65-51-H/01 Kuchař-číšník		3	10,7
29-54-H/01 Cukrář		3	10,7
41-52-H/01 Zahradník		2	11,5
53-41-H/01 Ošetřovatel		3	11,7
41-55-E/01 Opravářské práce		3	10,7
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby		3	6,3
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
	---	---	---
	---	---	---
Celkem	---	---	---

Obory, které jsou zařazeny v rejstříku školy, ale jsou bez žáků:**Učební obory skupiny „H“**

66-51-H/01 Prodavač květin - florista – pro nezáměr žáků neotevřeno

41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů - pro nezáměr žáků neotevřeno

Učební obory skupiny „E“

75-41-E/01 Pečovatelské služby – od 1. 9. 2019 - výmaz ze školského rejstříku

Učební obory, které jsou spojeny ve společné třídě:

tř. 1.A	65-51-H/01	Kuchař-číšník
	53-41-H/01	Ošetřovatel
tř. 1.B	29-54-H/01	Cukrář
	41-52-H/01	Zahradník
tř. 1.C	65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby
	41-55-E/01	Opravářské práce
tř. 2.A	65-51-H/01	Kuchař-číšník
	53-41-H/01	Ošetřovatel
tř. 2.B	29-54-H/01	Cukrář
	41-52-H/01	Zahradník
tř. 2.C	65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby
	41-55-E/01	Opravářské práce
tř. 2.D	75-41-L/01	Sociální činnost
	64-41-L/01	Podnikání
tř. 3.A	65-51-H/01	Kuchař-číšník
	53-41-H/01	Ošetřovatel
tř. 3.B	29-54-H/01	Cukrář
	41-52-H/01	Zahradník
tř. 3.C	65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby
	41-55-E/01	Opravářské práce

II. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV ¹ – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2020)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou				
		---	---	---
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem				
		---	---	---
		---	---	---
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání				
		---	---	---
		---	---	---
Celkem		---	---	----

¹ostatní formy vzdělávání; ²formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- * Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2020/2021 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání (počty, zařazení do ročníku, odkud přišli apod.).

Denní forma vzdělávání:

Počet	Ročník	Odkud přišel
13	1.	SSTŘ Nový Bydžov SOŠ a SOU Nymburk Jiné
2	2.	SOU Praha – Jarov Jiné
1	3.	SSTŘ Nový Bydžov

– **Cizí státní příslušníci**

Ve školním roce 2020/2021 byl na naší škole 1 cizí státní příslušník.

– **Uveďte kolik žáků a kolik studentů dojíždí do školy z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).**

Z jiného kraje dojíždělo 27 žáků.

5. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2020)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	16	-
Sluchové postižení	-	-
Zrakové postižení	0	-
Vady řeči	3	-
Tělesné postižení	-	-
Souběžné postižení více vadami	6	-
Vývojové poruchy učení a chování	15	-
Autismus	-	-

*** V komentáři uveďte, jaké jsou vaše zkušenosti z výchovně vzdělávací práce s těmito žáky.**

Ve školním roce 2020/2021 bylo evidováno 16 žáků s lehkým mentálním postižením, což je o dva více nežli v předcházejícím školním roce. Ve většině případů se jednalo o žáky v učebním oboru typu E, kde jsou tito žáci zohledňováni podle příslušného RVP. S vývojovými poruchami učení a chování bylo evidováno 15 žáků, což je nárůst oproti školnímu roku 2018/2019 o 14 žáků. V tomto případě se jednalo o žáka s dyslexií, dysortografií a dyskalkulií. Na podkladě doporučení ze školských poradenských zařízení byla těmto žákům poskytována péče, která je v souladu se školským zákonem č. 472/2011 Sb., v jeho platném znění, §16 odst. 3 a vyhláškou č. 147/2011 Sb., v jejím platném znění. Škola měla 6 žáků souběžně postižených více vadami.

6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

6.1 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Přijímání žáků ke studiu na SOŠ a SOU v Městci Králové se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhláškou MŠMT ČR č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění vyhlášky č. 244/2018 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole, a Opatření obecné povahy, č. j.: MŠMT-43073/2020-3 vydané 5. 1. 2021. Krajský úřad Středočeského kraje schválil maximální počty tříd a žáků přijímaných do prvních ročníků pro školní rok 2021/2022 pod č. j. 150248/2020/KUSK.

Kritéria přijímacího řízení pro uchazeče o studium učebních oborů skupiny H:

1. **Termín pro podání přihlášky: do 1. března 2021. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení.**
2. **Přijímací zkoušky pro přijetí ke studiu se nekonají.**
3. Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak.
4. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.
5. Podmínkou pro přijetí uchazeče ke studiu je **zdravotní způsobilost**.
6. Vyhodnocení žáků pro přijetí či nepřijetí ke studiu bude provedeno v den stanovený pro přijímací řízení. **Seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn na webových stránkách školy a na veřejně přístupné nástěnce ve škole pod registračním číslem, které bude přiděleno v oznámení o zahájení správního řízení, dne 22. dubna 2021. Písemně se bude rozesílat pouze rozhodnutí o nepřijetí.**
7. Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitelky školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

Počty přijímaných žáků pro školní rok 2021/2022

41-52-H/01	Zahradník	15 žáků
29-54-H/01	Cukrář	15 žáků
65-51-H/01	Kuchař - číšník	45 žáků
53-41-H/01	Ošetřovatel	15 žáků
66-51-H/01	Prodávač - florista	15 žáků
41-55-H/01	Opravař zemědělských strojů	15 žáků

Kritéria přijímacího řízení pro uchazeče o studium učebních oborů skupiny E:

1. **Termín pro podání přihlášky: do 1. března 2021. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení.**
2. **Přijímací zkoušky pro přijetí ke studiu se nekonají.**
3. Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak.
4. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.
5. Podmínkou pro přijetí uchazeče ke studiu je **zdravotní způsobilost**.
6. Vyhodnocení žáků pro přijetí či nepřijetí ke studiu bude provedeno v den stanovený pro přijímací řízení. **Seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn na webových stránkách školy a na veřejně přístupné nástěnce ve škole pod registračním číslem, které bude přiděleno v oznámení o zahájení správního řízení, dne 22. dubna 2021. Písemně se bude rozesílat pouze rozhodnutí o nepřijetí.**
7. Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitelky školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

Uchazeč o přijetí do tříletých učebních oborů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zakončených výučním listem je povinen doložit před zahájením studia škole zprávu ze školského poradenského zařízení (pedagogicko - psychologické poradny).

Počty přijímaných žáků pro školní rok 2021/2022

65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	15 žáků
41-55-E/01	Opravařské práce	15 žáků

Kritéria pro přijímací řízení - nástavbové studium

1. Přihláška pro první kolo přijímacího řízení se podává přímo ředitelce školy **do 1. března 2021. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení.** Přihláška ke studiu je zároveň přihláškou k jednotné přijímací zkoušce. Pozvánku k přijímací zkoušce obdrží uchazeč 14 dnů před konáním prvního termínu jednotné zkoušky.
2. Jednotná přijímací zkouška se bude konat formou písemného testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a písemného testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v souladu s § 60c odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění stanoví konkrétní termíny jednotné zkoušky v prvním kole přijímacího řízení do stanovených oborů vzdělání s maturitní zkouškou ve všech formách vzdělávání.

Pro školní rok 2021/2022 MŠMT stanovilo termíny pro jednotné zkoušky v prvním kole přijímacího řízení takto:

1. termín: 12. duben 2021 – pro čtyřleté obory vzdělání, **včetně nástavbového studia**
2. termín: 13. duben 2021 - pro čtyřleté obory vzdělání, **včetně nástavbového studia**

Náhradní termíny:

1. termín: 12. květen 2021
2. termín: 13. květen 2021

Výsledek jednotné přijímací zkoušky = váha 60%.

Přípravu zadání testů jednotné zkoušky, jejich distribuci, zpracování a hodnocení výsledků testů zajišťuje Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání – CERMAT. Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče příslušné střední škole 28. dubna 2021.

3. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.

Výsledek hodnocení prospěchu = váha 40%.

4. Ředitelka školy ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení uchazeče Centrem (28. 4. 2021), tj. do 30. 4. 2021. Tento den budou výsledky přijímacího řízení zveřejněny na webových stránkách školy a na veřejně přístupné nástěnce ve škole pod registračním číslem. Písemně se bude rozesílat pouze rozhodnutí o nepřijetí.
5. Uchazeč o nástavbové studium předloží před zahájením studia závěrečné vysvědčení osvědčující získání středního vzdělání s výučním listem v délce tří let denní formy vzdělávání skupiny H dle nařízení vlády č. 21/2010 Sb.
6. V případě, že počet uchazečů bude menší nebo roven počtu volných míst, může ředitelka školy rozhodnout o zrušení jednotné přijímací zkoušky.
7. Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitelky školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

Pro uchazeče přijímané v dalších kolech přijímacího řízení do nástavbového studia jsou stanovena tato kritéria:

1. Ustanovení § 60f odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, umožňuje ředitelce školy zohlednit v dalších kolech přijímacího řízení výsledky jednotných testů. Uchazeči, kteří jednotnou zkoušku v prvním kole přijímacího řízení nekonali, pak budou konat v rámci dalšího kola náhradní zkoušku z Českého jazyka a literatury a Matematiky a její aplikace, která bude svým zaměřením, obsahem, náročností a způsobem hodnocení obdobná jednotné přijímací zkoušce.
2. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.
3. Obory nevyžadují stanovení zvláštních zdravotních požadavků.
4. V dalších kolech přijímacího řízení do nástavbového studia budou kritéria stejná jako v prvním kole přijímacího řízení.

Počty přijímaných žáků pro školní rok 2021/2022

64-41-L/51	Podnikání – denní studium	30 žáků
75-41-L/51	Sociální činnost - studium	30 žáků

I. Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2020/2021 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2021)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Záp.l.	Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.		přihl.	přij.	poda- ných	kladn ě vyříz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou								
64-41-L/51 Podnikání	13	13	0	4	4	0	0	0,5 ****
75-41-L/51 Sociální činnost	14	14	0	3	3	0	0	0,5 ****
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem								
65-51-H/01 Kuchař – číšník	8	8	5	3	3	0	0	0,50 *
29-54-H/01 Cukrář	12	12	7	3	3	0	0	0,50 *
41-52-H/01 Zahradník	11	11	6	2	2	0	0	0,50 **
53-41-H/01 Ošetřovatel	9	9	9	2	2	0	0	0,50 *
66-51-H/01 Prodavač - florista	2	0	0	0	0	0	0	0
41-55-H/01 Opravář zem. strojů	6	0	0	0	0	0	0	0
65-51-E/01 Strav. a ubyt. služby	5	5	4	5	5	0	0	0,50 ***
41-55-E/01 Opravářské práce	12	12	10	3	3	0	0	0,50 ***
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání								
Celkem	92	84	41	25	25	0	0	4

¹ víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

* - jedna třída – obor Kuchař-číšník, Ošetřovatel

** - jedna třída – Cukrář, Zahradník

*** - jedna třída – obor Stravovací a ubytovací služby, Opravářské práce

Uveďte, kolik žáků a kolik studentů bylo v rámci přijímacího řízení přijato k 1. 9. 2020 a k 1. 9. 2021 z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).

Z jiných krajů bylo přijato k 1. 9. 2020 v rámci přijímacího řízení celkem: 31, z toho denní forma 31.

Z jiných krajů bylo přijato k 1. 9. 2021 v rámci přijímacího řízení celkem: 27, z toho denní forma 27.

7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání

I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2021

Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	34
Prospěli s vyznamenáním	8
Prospěli	24
Neprospěli	2
- z toho opakující ročník	2
Průměrný prospěch žáků	2,10
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	32/0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	150
Prospěli s vyznamenáním	49
Prospěli	84
Neprospěli	17
- z toho opakující ročník	5
Průměrný prospěch žáků	2,11
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	47,60/10,56

* V textu doplňte údaje o hodnoceních v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – počet žáků/studentů, ročník, obor vzdělání, předměty, důvody, výsledky.

	Obor vzdělání	Počet žáků konajících opravné či komisionální zkoušky	Předmět
1. ročníky	Sociální činnost - denní	1	Český jazyk a literatura Anglický jazyk Administr. ve službách Základy společenských věd Pečovatelství
			Německý jazyk Občanská nauka Potraviny a výživa
	Učební obory	1	Sadovnictví Květinářství Botanika
			Základy zahradnické výroby Informatika Květinářství Botanika Základy zahradnické výroby
		5	Odborný výcvik

Distanční forma výuky téměř po celý školní rok 2020/2021 ovlivnila i oblast hodnocení žáků, kterých se týkaly komisionální zkoušky. U žáků 1. ročníku nástavbového studia konal komisionální zkoušku pouze 1 žák, a to v učebním oboru sociální činnost. U žáků 1. ročníků učebních oborů činil největší problém odborný výcvik, ze kterého nebylo klasifikováno 5 žáků. Nejčastějším důvodem komisionálních zkoušek žáků je vysoká absence a z toho vyplývající malá četnost klasifikace.

2. ročníky	Obor vzdělání	Počet žáků konajících opravné či komisionální zkoušky	Předmět
	Podnikání - denní	1	Český jazyk a literatura Matematika Základy společenských věd
	Učební obory	3	Odborný výcvik
		1	Technologie

Z tabulky vyplývá skutečnost, že u žáků 2. ročníku nástavbového studia konal komisionální zkoušku 1 žák, a to z oboru podnikání.

Oproti žákům 2. ročníků učebních oborů klesl počet neklasifikovaných žáků z předmětu odborný výcvik.

Neklasifikovaní žáci z odborného výcviku v 1. a 2. ročníku učebních oborů byli z gastronomických oborů (stravovací a ubytovací služby a kuchař – číšník).

Dobrou zprávou je fakt, že u žáků 3. ročníků učebních oborů ani jeden žák nekonal komisionální zkoušky.

II. Výsledky maturitních zkoušek, absolutorí, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek) – stav k 30.06.2021

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
64-41-L/51 Podnikání - denní	14	3	8	3
Celkem	14	3	8	3
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
29-54-H/01 Cukrář	10	2	7	1
65-51-H/01 Kuchař-číšník	4	0	3	1
53-41-H/01 Ošetřovatel	11	8	3	0
41-52-H/01 Zahradník	8	3	5	0
41-55-E/01 Opravářské práce	12	2	10	0
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	3	1	2	0
Závěrečná zkouška (bez výučního listu):				
	---	---	---	---
Celkem	48	16	30	2

* Uved'te počet žáků/studentů, kteří konali (budou konat) opravnou maturitní nebo závěrečnou zkoušku/zkoušku či obhajobu absolventské práce jako součást absolutoria a dosažené výsledky.

* Opravné maturitní zkoušky konali 2 žáci s výsledkem: neprospěl.

8. Autoevaluace školy

Školní rok 2020/2021 byl velmi ovlivněn pandemií COVID-19. Výuka probíhala téměř celý školní rok až na malé výjimky distančním způsobem. I v této nelehké době příspěvková organizace musela plnit řadu úkolů, které se nám dařilo plnit.

1. Plnění vize a úkolů zřizovatele

Dobré vztahy se svým zřizovatelem řadí škola mezi své hlavní priority. Jako v minulých letech se škola podílela na organizaci aktivit vypisovaných KÚ Středočeského kraje. Škola plnila zadané úkoly zřizovatele vždy ve stanovených termínech - zasílání výkazů, plnění úkolů na Portálu Středočeského kraje, škola používá datovou schránku a spisovou službu.

Řadu let škola hospodář s kladným hospodářským výsledkem. V roce 2020/2021 proběhla 1 kontrola ze strany OSSZ s negativním výsledkem.

2. Pedagogická oblast

Jak je již zmiňováno výše, školní rok 2020/2021 byl z hlediska podmínek ke vzdělávání zcela mimořádný. S menšími přestávkami probíhala výuka distančním způsobem, což kladlo na pedagogické pracovníky nové úkoly a nároky. Škola vyučovala ve všech oborech podle schválených školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací proces ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 probíhal ve školním roce 2020/2021 dle platné legislativy, plánu práce a další potřebné dokumentace. Hlavním úkolem školy je systematické zvyšování kvality vzdělávání tak, aby škola byla přitažlivá pro žáky, jejich zákonné zástupce i samotné zaměstnance. Cílem je dobře připravený absolvent, který splňuje požadavky a potřeby praxe v regionu a díky svým vědomostem a dovednostem má reálnou šanci se uplatnit na trhu práce.

Výuka v době pandemie

Tak jako ostatní vzdělávací instituce, i naše škola se musela přizpůsobit nové situaci a přejít na distanční způsob vzdělávání. Mezi nejdůležitější úkoly bylo podchytit a motivovat žáky a vytvořit co nejlepší podmínky pro distanční formu výuky. Škola si nastavila „**Pravidla distanční výuky**“ včetně jejího hodnocení. Byl vytvořen „**Plán pro adaptační období ve školním roce 2020/2021**“, který sjednotil pravidla adaptace žáků po návratu do školy.

Škola zařadila do výuky on-line hodiny v prostředí GoogleMeet, byla nastavena pravidla pro komunikaci mezi školou a žáky i mezi žáky navzájem. Komunikace mezi žáky a učiteli probíhala dále přes sociální sítě, e-mailem, písemně i telefonicky. Do výuky byly pravidelně zařazovány **on-line třídnické hodiny**. Hojně byl využíván informační systém školy **Bakaláři**. Řada informací byla žákům i rodičům zveřejňována na webových stránkách školy. Učitelé včetně vedení školy se zúčastnili řady online kurzů, webinářů a online konferencí.

Škola ve školním roce 2020/2021 využila evaluační nástroje **Kalibro** pro evaluaci výuky na dálku dotazníkové šetření „**12 otázek ke koronavirové výuce**“ s doporučením, na jaké oblasti se při jejich využití soustředit.

Koncem března 2021 byly umožněny individuální konzultace (pouze 1 žák nebo student a 1 pedagogický pracovník), kterých škola využila. V týdnu od 19. dubna 2021 byly

umožněny skupinové konzultace žáků posledních ročníků středních škol a žáků ohrožených školním neúspěchem z jiných ročníků středních škol, kterých škola hojně využívala.

Od 24. května 2021 byla obnovena prezenční výuka v plném rozsahu. Testování žáků, které škola musela zajistit, proběhlo bez problémů. Žáci nižších ročníků se připravovali na zdárné ukončení ročníku, žáci závěrečných ročníků konali v červnu 2021 maturitní či jednotné závěrečné zkoušky.

Výsledky maturitních a jednotných závěrečných zkoušek

I přes skutečnost, jak celý školní rok 2020/2021 probíhal, proběhly maturitní a jednotné závěrečné zkoušky v předem naplánovaných termínech. Jsme velice rádi, že se škole podařilo, tak jako v několika předcházejících letech, udržet vysokou laťku úspěšnosti.

Ze 14 žáků nástavbového studia uspělo u maturitních zkoušek v řádném termínu 11 žáků, z toho 3 s vyznamenáním, což činí úspěšnost **78,6 %**. 3 žáci u maturitní zkoušky neuspěli. Ze 48 žáků učebních oborů uspělo v řádném termínu u jednotné závěrečné zkoušky 46 žáků, z toho 16 s vyznamenáním. 2 žáci neuspěli.

Hospitační činnost

Hospitační činnost v podstatě nemohla probíhat standardním způsobem. Vedení školy proto provádělo tuto činnost hospitacemi do online hodin.

Další evaluační činnost

- plnění ŠVP a tematických plánů
- hodnocení práce předmětových komisí
- práce třídních učitelů
- hodnocení práce členů školního poradenského pracoviště
- porady vedení školy
- pravidelné schůze pedagogické rady
- třídní schůzky

Kontrolní systém školy

- dodržování vnitřních směrnic školy
- kvalitní systém předávání informací

Prezentace školy

- dny otevřených dveří
- třídní schůzky - online
- webové stránky školy
- prezentace školy v oblastním tisku
- spolupráce se ZŠ
- spolupráce s Hospodářskou komorou ČR
- spolupráce s firmami
- spolupráce s Úřady práce
- spolupráce s PPP
- žáci učebního oboru ošetrovatel se v době pandemie pomáhali ve zdravotnických zařízeních

9. Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2021)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů - hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SOU	138	4	7
SOŠ	34	0	0

- * V textu uveďte údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků/studentů, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody.

Školní rok 2020/2021 byl velmi ovlivněn pandemií COVID-19. Výuka probíhala téměř celý školní rok 2020/2021 až na malé výjimky distančním způsobem. Oproti předcházejícímu školnímu roku 2019/2020 zůstal stejný počet žáků SOU s hodnocením z chování stupněm uspokojivé. Počet žáků se stupněm chování **neuspokojivé** klesl z 24 na 8 žáků. Hlavní příčinou **neuspokojivého** chování je hlavně vysoký počet zameškaných, neomluvených hodin. U žáků nástavbového studia se prakticky žádné kázeňské problémy nevyskytly.

Výchovná a kázeňská opatření:

Napomenutí třídního učitele	2	Podmíněné vyloučení ze studia	0
Důtka třídního učitele	8	Vyloučení ze studia	0
Důtka ředitelky školy	4		
Pochvala třídního učitele	18		
Pochvala ředitelky školy	0		

Jak je uvedeno výše, školní rok 2020/2021 byl velmi ovlivněn pandemií COVID-19. Z tohoto důvodu velmi poklesly počty uložených kázeňských opatření. Z výše uvedeného přehledu vyplývá, že z výchovných opatření převládá důtka třídního učitele. Počet udělených pochval třídního učitele je téměř shodný jako v předcházejícím školním roce. Pochvaly byly uděleny především za kvalitní práci při distanční výuce, za vzorný prospěch nebo za výbornou práci na odborném výcviku. Ve školním roce 2020/2021 nebyl nikdo podmíněně vyloučen či vyloučen ze studia, což je výrazný úspěch oproti předcházejícímu školnímu roku.

10. Absolventi a jejich další uplatnění

I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou – stav k 30.6.2021

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SOŠ	11	1	1	0	9

Pozn.: Je zřejmé, že nebudou podchyceny všechny podané přihlášky (např. přihlášky podané na VOŠ po nepřijetí na VŠ v době po ukončení studia). Pro vlastní hodnocení školy je vhodné získat od absolventů informace o úspěšnosti přijetí do terciálního (příp. jiného) vzdělávání. Pokud tyto informace máte k dispozici, uveďte je.

II. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem – stav k 30.6.2020

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy
48	18	0

– Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody

Během školního roku 2020/2021 odešlo ze školy 28 žáků. Nejčastějším důvodem byly uvedeny osobní nebo zdravotní důvody.

..

11. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2021)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2019/20	Z nich počet nezaměstnaných – 30. 4. 2020
29-54-H/01 Cukrář	10	neuvedeno
64-41-L/51 Podnikání	14	neuvedeno
41-55-E/01 Opravářské práce	12	1
65-51-H/01 Kuchař-číšník	4	neuvedeno
53-41-H/01 Ošetrovatel	11	neuvedeno
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	3	1
49-52-H/01 Zahradník	8	neuvedeno

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <http://portal.mpsv.cz/sz/stat/abs> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupku (Ukončení školy v období od předminulého výpočtu - 12 měsíců, tj. období od 1. 5. do 30. 4.). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

12. Úroveň jazykového vzdělávání na škole

I. Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2020)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	139	8	5	14	9,5
Německý jazyk	19	2	9	10	9,5

Pozn.: Žáci učebních oborů skupiny E se cizí jazyk neučí.

II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2020)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	3	0	3	0	0
Německý jazyk	1	0	1	0	0

Výuka cizích jazyků vychází z požadavků na vzdělání v cizích jazycích formulovaných v RVP a zároveň ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, který popisuje různé úrovně ovládání cizího jazyka. Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k dosažení úrovně A2, v nastavbovém studiu k úrovni B1 vzdělávání v dalším cizím jazyce směřuje k dosažení úrovně A1 (podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky). Od 1. 9. 2009 je náročnější výuka jazyků u prvního ročníku oboru Kuchař – číšník, kde jsou podle ŠVP povinně vyučovány dva cizí jazyky. Výuka cizích jazyků na škole je

ovlivněna úrovní pokročilosti žáků, kteří opouštějí základní školy a stávají se žáky prvních ročníků. Ze získaných poznatků vyplývá, že úroveň výuky na jednotlivých základních školách se liší. Současně je nutné vnímat i přístup žáků k výuce. Ten se liší svou intenzitou u každého jednotlivce. Každý z vyučujících se snaží žáky motivovat k větší aktivitě a zainteresovanosti na výuce, na aktivním přístupu k ní. Pro zvolený obor každý potřebuje určitou jazykovou připravenost.

Hodiny anglického a německého jazyka jsou velmi variabilní. Střídají se různé metody výuky a různá tematická náplň vyučovacích hodin. Nejklasičtější hodiny jsou ty, které žáci stráví v lavicích ve třídách. Jsou pro ně nejméně přitažlivé, protože kladou velký důraz na soustředění a vnímavost. Což je důležité při vysvětlování a procvičování gramatických jevů. Každý tematický gramatický celek je následně procvičen za aktivní účasti každého žáka. Hodiny jsou zaměřené na požadavky receptivní, produktivní a interaktivní řečových dovedností žáka.

Jiné hodiny jsou věnovány zapojení výpočetní techniky do výuky, žáci připravují prezentace v programu MS PowerPoint, používá se interaktivní tabule při plnění jednotlivých úkolů, metoda CLIL, Smartbook, náslechy, zkrátka všechny prostředky moderní vyučovací techniky. Tyto hodiny jsou atraktivnější a mezi žáky velmi oblíbené, z důvodu, že žák je aktivně zapojován do výuky. Tento typ výuky je pro žáky zábavnější a zajímavější než výše zmiňovaný klasický typ hodin. Dalším typem hodin jsou ty, které se zaměřují na odbornou připravenost žáka. A to ve všech tříletých oborech. Provázanost s praktickým využitím jazyka v reálných komunikačních situacích je zde samozřejmostí.

Posledním typem hodin jsou hodiny zaměřené na práci s neznámým textem, kde ale určité procento slovní zásoby vybraného textu je pro žáky známé a tedy srozumitelné. Ve velké většině případů mají zpočátku žáci z těchto hodin obavy, vycházející z různé úrovně jazyka, ale ty postupně mizí a mnohdy i ti, kteří mají problémy v ostatních vyučovacích hodinách, se zlepšují. V tomto případě se jedná o provázanost výuky anglického jazyka s informačními technologiemi. Žáci zde uplatní svou orientaci na internetu a zejména prokáží, jak si mohou některé procesy zjednodušit. Ve výuce je využívána ICT technika. Výuka je pro žáky zajímavější z hlediska své provázanosti s využitím počítače. Samozřejmě se jednotlivé typy hodin musí střídat, aby výuka neztrácela na atraktivitě a žáci byli motivováni k cestě za vyšším úspěchem. Na některých je dokonce patrné, na které typy hodin se těší. U žáků nástavbového studia je pak patrná větší motivace, protože mají hlubší zájem studium zvládnout a úspěšně ho dokončit. A také mají zodpovědnější přístup k domácí přípravě.

Žáci, kteří mají problémy s cizím jazykem, se zvládnutím gramatických celků, slovní zásobou a odborně zaměřenou částí jazyka, mohou využít konzultací, které poskytuje každý vyučující. Nebo stále častěji se ve výuce objevující forma doučování.

Od 5. 10. 2020 – 13. 12. 2021 a následně do 23. 5. 2021 byla výuka cizích jazyků ovlivněna v důsledku COVID-19 zavedením distanční formy vzdělávání. V průběhu měsíce května se do výuky začlenila i individuální a skupinová výuka (v počtu max. 6 žáků) za přísných hygienických podmínek, byla umožněna žákům přítomnost ve škole. Toto opatření si vyžádalo zařazení nových metod do výuky. Třídy pokračovaly v plnění ŠVP a tematických plánů. Vyučující cizích jazyků udržovali se žáky pravidelný kontakt. Žáci podle jejich pokynů samostatně pracovali nejen s učebnicemi, ale vypracovávali i on-line cvičení, tvořili referáty, prezentace a k procvičování a opakování učiva využívali volně dostupné audiovizuální zdroje

na internetu se zaměřením na poslech a porozumění cizojazyčného textu. Po zkušenosti ze školního roku 2019/2020 byla výuka okamžitě nastavena jako online, žáci dostali přesné instrukce a pokyny jak se mohou přihlásit, v případě že neměli žáci přístup k ICT technice, byla jim zapůjčena ze strany školy zdarma po celou dobu distanční výuky. Žáci pracovali s aplikacemi Google Classroom, Youtube, HelpforEnglish aj.

Distanční forma výuky znamenala zásadní změnu zavedené praxe a zároveň prověřila jednotlivé žáky v jejich přístupu k výuce. Podnítila jejich snahu, motivaci, pracovní nasazení a ochotu ke spolupráci. Distanční forma výuky a dosažené výsledky byly pravděpodobně v některých případech ovlivněny také domácím prostředím žáků, materiálně-technickým vybavením domácností a kvalitou komunikačních prostředků (počítač, mobilní telefon, internetové připojení, software).

13. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve školním roce 2020/2021

Škola disponuje vlastní počítačovou sítí v budově školy, která je řízena moderním serverem. Škola je vybavena dvěma počítačovými učebnami pro práci žáků i učitelů v hlavní budově. Jedna počítačová učebna se nachází v prostorách školních dílen a slouží pro potřeby žáků učebního oboru vzdělání Opravářské práce. Hlavní budova školy je připojena k internetu bezdrátovým typem připojení. K výuce se používá 9 datových projektorů, 1 interaktivní tabule SMART a 8 elektricky ovládaných pláten. V každém kabinetu učitelů má každý učitel svůj počítač, na kterém je nainstalován software potřebný pro jejich práci. Všechny učebny i kabinety učitelů jsou vybaveny příslušným softwarem potřebným k jejich práci – operačním systémem Windows, balíkem programů Microsoft Office, v učebnách prezentační technikou a také programem SMART Notebook. V učebně č. 86 je používán program Netop Vision pro organizaci a řízení výuky v počítačové učebně. K internetu je připojen i domov mládeže a učebna v budově školních dílen pro žáky učebního oboru opravářské práce. ICT plán školy se škola snaží plnit, ale škola je limitována finančními prostředky na modernizaci ICT. Některé počítače byly využity na domově mládeže v budově školních dílen pro žáky učebního oboru opravářské práce.

Využívání informačních a komunikačních technologií v hodinách

Informační a komunikační technologie jsou v počítačových učebnách využívány pro výuku předmětu Informatika u učebních oborů a u předmětu Informační a komunikační technologie u nástavbového studia. U předmětu Písemná a elektronická komunikace je používám software s názvem AFT. Informační technologie jsou však využívány také v dalších předmětech. Hojně je využívána ICT technika v učebně cizích jazyků. Učitelé využívají ICT prostředky pravidelně, novinky v oblasti ICT přijímají vesměs pozitivně a úroveň počítačové gramotnosti učitelů je na dobré úrovni. K výuce učitelé používají standardní programové vybavení – kancelářský balík Microsoft Office, Smart Notebook a další běžný uživatelský software. Učitelé se pravidelně zúčastňují školení z oblasti ICT v rámci DVPP.

Distanční forma výuky znamenala zásadní změnu zavedené praxe a zároveň prověřila jednotlivé žáky v jejich přístupu k výuce. Podnítila jejich snahu, motivaci, pracovní nasazení a ochotu ke spolupráci. Distanční forma výuky a dosažené výsledky byly pravděpodobně v některých případech ovlivněny také domácím prostředím žáků, materiálně-technickým vybavením domácností a kvalitou komunikačních prostředků (počítač, mobilní telefon, internetové připojení, software).

Infrastruktura

Jak již bylo uvedeno, každý vyučující má k dispozici stolní počítač v kabinetu. Všechny počítače jsou připojeny do počítačové sítě a připojeny k internetu. Téměř v každém kabinetu učitelů je k dispozici laserová tiskárna. V sekretariátu školy se nachází 2 centrální tiskárny, z nichž 1 umožňuje i barevný tisk. Žáci, pedagogové i provozní zaměstnanci mají zajištěn diskový prostor na školním serveru pro ukládání svých dat. Na intranetu školy je nainstalován informační systém určený pro pedagogické pracovníky. Všichni zaměstnanci školy mají vytvořenou schránku elektronické pošty. Agenda žáků je zajišťována programem Bakaláři. Šestým rokem pracují pedagogičtí pracovníci s elektronickou třídní knihou. Prostřednictvím webového rozhraní IS Bakaláři mají učitelé zajištěn přístup do informačního systému školy i z domova. Většina učitelů používá ICT techniku ve výuce nainstalovanou ve třídách. Na serveru školy je zajištěno automatické zálohování dat. Škola má zajištěnou ochranu proti škodlivému software antivirovým programem. Škola má vlastní internetové stránky – **www.sossoumk.cz**, které spravuje pověřený pracovník školy a také profil na sociálních sítích Facebook a Instagram, který spravuje pověřená osoba školy. Všichni zaměstnanci školy mají pracovní e-mailovou adresu.

Administrativní pracovnice školy používá pro vedení agendy školy standardní programové vybavení – kancelářský balík Microsoft Office a další běžný uživatelský software.

Na ekonomickém úseku se k vyřizování běžné agendy používá také kancelářský balík Microsoft Office a software pro vedení účetní a mzdové agendy.

14. Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2020)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
35/33,732	7/7	28/26,480	28/0	28	7,78

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

* Uved'te počet interních a externích pedagogických pracovníků

Interních pedagogických pracovníků je 27, externí žádný pracovník.

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2020)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	0	4	7	18	5	3	55
z toho žen	0	2	7	11	2	1	55

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2020)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
13	4	0	11	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2020)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
0	3	9	6	10

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9. 2020)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání
Anglický jazyk – obory SOŠ	16	16
Anglický jazyk – obory SOU	24	12
Český jazyk a literatura – obory SOŠ	16	16
Český jazyk a literatura – obory SOU	20	10
Ekonomický projekt	1	0
Ekonomika	8	2
Ekonomika podniku	6	6
Hospodářské výpočty a ekonomika	2	2
Floristika	2	2
Chod podniku	2	2
Informatika – obory H	12	8
Informační technologie – obory E	6	3
Informační a komunikační technologie – obory L	10	0
Květinářství	4,5	4,5
Klinická propedeutika	5	4
Marketing a management	2	2
Matematika – obory SOŠ	10	0
Matematika – obory SOU	22	0
Motorová vozidla	3	3
Německý jazyk	4	0
Občanská nauka – obory SOU	12	4
Odborné kreslení – opravářské práce	1	0
Odborné kreslení - cukrář	2	2
Ošetrovatelská péče	5	4
Ovocnictví	3	3
Písemná a elektronická komunikace	5	5
Potraviny a výživa – obory H	3	3
Potraviny a výživa – obory E	6	3
Právo	4	4
Přírodověda	11	6
Psychologie a komunikace - ošetrovatel	4	3
Psychologie a komunikace – sociální činnost	4	4
Sadovnictví	4	4
Somatologie	3	3
Stolničení – obory H	3	3
Stolničení – obory E	1	1
Stroje a zařízení – opravářské práce	5	0
Stroje a zařízení - cukrář	2	2

Suroviny - cukrář	6	6
Speciální technologie	1	1
Technologie – obory H	5	5
Technologie – obory E	10	6
Technologie - cukrář	8	8
Technologie – stravovací a ubytovací služby	4	4
Technologie oprav	7	0
Technologie zemědělské výroby	2	0
Tělesná výchova	15	0
Účetnictví a daně	8	8
Základy botaniky	1	1
Základy hygieny a epidemiologie	2	2
Základy zahradnické výroby	1	1
Základy společenských věd	4	4
Základy strojnictví	2	0
Zařízení provozoven – obory H	1	1
Zařízení provozoven – obory E	2	2
Zelínářství	3	3

Personální změny ve školním roce 2020/2021:

- do školy přišli:**

Renáta Novotná, Jana Vlachová, Petr Filippi, Ing. Jindřiška Žižková, Zdenka Hospodková

- ze školy odešli:**

Jana Suchánková, Milan Štecha, Naděžda Štechová

15. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků v roce 2020/2021

Škola věnuje velkou pozornost oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Každým rokem je zpracován plán DVPP, který je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu a samostudia pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.

– Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů – ukončil(a):

Ve školním roce 2020/2021 2 pedagogičtí pracovníci ukončili studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a 1 učitelka ukončila specializační studium v oblasti prevence sociálně – patologických jevů.

Markéta Pánková

Vychovatelství, VTL – VŠ -21/922, Vychovatel – pedagog volného času

Petra Vaníčková

Studium pedagogiky, K02 – 05 – 18 -202/28

Mgr. Lenka Urbanová

Specializační studium, Prevence sociálně – patologických jevů, D51 – 05 – 19 – 192/8

V rámci projektu č. CZ.02.368/0.0/0.0/18_065/0014413 Šablony II – Podpora vzdělávání II byly realizovány tyto aktivity:

Školní kariérový poradce (10 krát)

- Mgr. K. Roubková – 10 krát (v každém měsíci podpora minim. dvou žáků)
- V období říjen 2020 až duben 2021 byla setkávání organizována **on-line**

DVPP v rozsahu 8 hodin (9 krát)

- Kulturní povědomí a vyjádření (Mgr. L. Urbanová) - **online**
- Osobnostně sociální rozvoj (Mgr. I. Ottová, Mgr. K. Roubková)
- ICT gramotnost (Mgr. V. Raulová) – **online**
- Anglický jazyk (Ing. Z. Bittmanová) – **online, 2x**
- Matematická gramotnost (Ing. P. Kánská) – **online**
- Polytechnické vzdělávání (Ing. S. Křížová, Bc. H. Vorlíčková) – **online**
- Kariérové vzdělávání (Mgr. K. Roubková)

Tandemová výuka (5 krát)

- Odborné zahradnické předměty, Ing. S. Křížová, Bc. H. Vorlíčková
- Odborné cukrářské předměty, Mgr. I. Ottová, M. Jiráňková
- Odborné gastronomické předměty, Mgr. K. Roubková, V. Lojdová
- Odborné ošetrovatelské předměty, Mgr. V. Raulová, A. Vaňková

Zapojení odborníka z praxe do výuky v SŠ (1x)

- Vaňková/Šafránková (určeno pro žáky učebního oboru ošetrovatel)

Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem (5 krát)

- Nástavbové studium – český jazyk a literatura, Mgr. L. Urbanová
- Nástavbové studium – anglický jazyk, Ing. Z. Bittmanová
- 3. ročníky učebních oborů – odborné předměty, Mgr. K. Roubková, Mgr. I. Ottová

Samostudium

Dny samostudia využili pedagogičtí pracovníci k prohloubení svých znalostí, dovedností a schopností. Získávali nové informace, připravovali nové učební materiály a pomůcky a zdokonalovali se v oblasti ICT technologií.

Finanční náklady vynaložené na DVPP

Ve školním roce 2020/2021 bylo vynaloženo na DVPP celkem 16 187 Kč.

16. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti



Jak již bylo uvedeno několikrát, průběh školního roku 2020/2021 byl ovlivněn pandemickou situací s COVID-19. Většina plánovaných akcí byla přesunuta na další období nebo se vůbec neuskutečnila. V září 2020 se podařil zrealizovat adaptační kurz pro žáky 1. ročníků a některé akce se podařilo zrealizovat v červnu 2021. Některé aktivity se byly přesunuty do online prostředí, především webináře, různé online kurzy a konference.

Škola pokračovala v práci na **Projektu č. CZ.02.368/0.0/0.0/18_065/0014413 Šablony II – Podpora vzdělávání**

Zájmová činnost organizovaná školou:

- žáci mají k dispozici k využití volného času tělocvičnu v budově školy
- žáci mohou využívat městský sportovní areál v Městci Králové a workoutové hřiště při domově mládeže



- žákům maturitních ročníků byla učiteli anglického jazyka, českého jazyka a literatury a matematiky umožněna docházka na doučování nad rámec vyučování
- žáci si mohou půjčovat knihy ve školní knihovně

- Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, pro žáky jiných škol apod.**

26.11.2020	Den otevřených dveří (individuálně dle tel. domluvy)
20.01.2021	Den otevřených dveří (individuálně dle tel. domluvy)
17.02.2021	Den otevřených dveří (individuálně dle tel. domluvy)

- Partneři školy**

-  ALIMPEX FOOD a. s. Praha
-  Maso Jičín s. r. o. Jičín
-  Jednota, spotřební družstvo Nymburk
-  Ekocentrum Huslík
-  Obecní úřad Budiměřice
-  Obecní úřad Činěves
-  Obecní úřad Dymokury
-  Obecní úřad Velenice
-  Studio RESI Chlumec nad Cidlinou
-  VAK Nymburk
-  Jistr Pardubice
-  Zemědělská společnost Sloveč a. s.
-  Oblastní Nemocnice Jičín a. s.
-  Městská nemocnice Městec Králové
-  Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady, o. p. s.



• Aktivity domova mládeže – mimoškolní výchova



Domov mládeže je důležitou součástí školy a klade důraz na přípravu žáků do školy a jejich zapojení do mimoškolních aktivit. Umožňuje prostor pro celkový rozvoj osobnosti. Žáci a žákyně na domově mládeže navazují nové vztahy, získávají vědomosti a praktické zkušenosti. O jejich rozvoj se starají tři vychovatelky, které se pravidelně účastní různých

školení a to hlavně školení pro vychovatele v Hradci Králové. Žáci jsou vedeni k dodržování režimu dne, který pro chod domova mládeže nezbytný. Povinnosti a pravidla na domově mládeže vedou žáky a žákyně k větší samostatnosti. Nabídka volnočasových aktivit dává žákům možnost vyplnit volný čas. Domov mládeže v některých případech nahrazuje výchovné působení rodiny. Dlouholetou praxí i zkušenostmi se mu daří navodit mezi ubytovanými domácí atmosféru, vzájemnou úctu a důvěru. V rámci zlepšení vztahů s žáky a žákyněmi na domově mládeže byl společnými silami vypracován soubor zásad Medvěd, který obsahuje pravidla pro žáky.

Vzhledem k mimořádnému roku 2020/2021, který zasáhl nás všechny je výčet akcí podstatně menší než v minulých letech.

Z **výchovných** aktivit se žáci zúčastnili environmentálních a zdravotních vycházek do okolí města.

Ze **vzdělávacích** aktivit se zaměřili především na doučování, sledování naučné společenské hry – AZ kvíz, půjčování knih z knihovny domova mládeže, besedy k různým příležitostem, jako jsou významné dny v roce, státní svátky a jiné události.

Velkou pozornost byla věnována oblasti **sociálně-patologických jevů**. Proběhla beseda o sociálně patologických jevech, jako jsou drogy, alkohol a šikana.

Společenské, kulturní a ostatní aktivity, které byly v minulém školním roce na domově mládeže - komunitní kruh, opékání buřtů, posezení u táboráku.

V omezené míře se žáci věnovali **sportovním aktivitám**. V době pandemie se vychovatelky domova mládeže zapojily do úklidu po opravě trhliny na domově mládeže.

17. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Ve školním roce 2020/2021 se neúčastnil nikdo dalšího vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení.

18. Výchovné a kariérové poradenství, primární prevence

Od 1. 9. 2016 bylo ve škole zřízeno **Školní poradenské pracoviště**, jehož členy jsou:

- Mgr. Veronika Raulová, výchovná poradkyně
- Mgr. Lenka Urbanová, školní metodik prevence
- Mgr. Klára Roubková, kariérový poradce

Výchovné poradenství

Funkci výchovného poradce vykonávala Mgr. Veronika Raulová.

Hlavními činnostmi výchovného poradce:

1. Práce s žáky vyžadující zvláštní pozornost
2. Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy
3. Informační činnost pro žáky, pedagogy, rodiče i veřejnost
4. Vedení dokumentace k žákům vyžadující zvláštní pozornost
5. Účastnit se jednání poradenského pracoviště

Výchovná poradkyně zajišťuje:

- poradenství, metodickou a informační činnost zaměřenou na prevenci rizikového chování
- minimalizace rizik a vlivů narušujících zdravý rozvoj žáka
- podpora dobrého klimatu školy
- podněcování spolupráce třídních učitelů, vychovatelů domova mládeže
- pozitivní ovlivňování žáků při přechodu ze ZŠ do nového kolektivu
- prevence šikany
- zpracování seznamů žáků s SPU pro podporu individuální péče
- podpora učitelům při práci s žáky vyžadující zvláštní péči

Výchovná poradkyně řeší kázeňské a výchovné problémy žáků ve spolupráci s třídními učiteli, ředitelkou školy a ostatními pedagogickými pracovníky.

Škola spolupracuje s odbornými pracovišti dle aktuálních situací. Na škole nemáme speciálního pedagoga ani psychologa. Úzce spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickými poradnami a Speciálně pedagogickými centry Středočeského, Královohradeckého kraje. Spolupráce probíhá telefonicky a emailově. Výchovná poradkyně se 1 – 2x ročně účastní pracovní schůzky výchovných poradců v PPP Nymburk.

V komunikaci s PPP a SPC se většinou řeší konkrétní žák a jeho podpůrná opatření, možnosti školy v zajištění podpůrných opatřeních, případně další důležitá stanoviska.

Spolupráce s rodiči, lékaři, sociálními pracovníky nebo policií je jen v případě problémového žáka. Výchovnou poradkyní byl zpracován roční plán výchovného poradenství. Vzhledem k tomu, že školní rok 2020/2021 bylo rok ovlivněn COVID-19 a distanční výukou, nebylo třeba kontaktovat žádnou výše uvedenou instanci.

Kariérové poradenství

Oblast kariérového poradenství zajišťuje Mgr. Klára Roubková. K náplni její práce patří:

- poradenská pomoc žákům při volbě povolání
- poskytování informací o vzdělávací nabídce škol
- poskytování informací o uplatnění absolventů škol v regionu na trhu práce
- poskytování poradenství v oblasti volby dalšího studia
- skupinové i individuální poradenství v této oblasti
- spolupráce s rodiči žáků především v oblasti poskytování informací o možnostech studia a průběhu přijímacího řízení na nástavbové studium popř. VOŠ a VŠ
- vyhledávání informací o možnostech dalšího uplatnění žáků
- spolupráce s poradenskými a informačními institucemi pracujícími v oblasti profesního poradenství, především ÚP Nymburk
- podpora a motivace žáků při zvládání studia
- instrukce k přijímacímu řízení na nástavbové studium, VOŠ popř. VŠ
- mapování úrovně mediální gramotnosti žáků
- zajištění a zveřejnění nabídkových letáků k dalšímu studiu a možnosti seberealizace na trhu práce
- aktualizace informační tabule s nabídkou v prostorách školy
- pořádání exkurzí na burzy práce

Práce se žáky vyžadujícími zvláštní pozornost

- vyhledávání a orientační šetření žáků vyžadujících zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o ně
- zjišťování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností, především ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem
- zaměřit se především na práci: a) se žáky se specifickými poruchami učení,
b) se žáky s výchovnými a výukovými problémy
c) se žáky nadanými
- byly vytvořeny „Plány pedagogické podpory“, jsou informováni vyučující a třídní učitelé
- plány pedagogické podpory jsou vyhodnocovány
- vzniklo „Školní poradenské pracoviště“, které poskytuje bezplatné poradenské služby žákům, zákonným zástupcům žáků, pedagogům školy, školám nebo školským zařízením.

Metodická činnost

- zprostředkování metod pedagogické diagnostiky a intervence ostatním pedagogickým pracovníkům
- vedení při integraci žáků vyžadujících zvláštní pozornost
- při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči
- zabezpečení týmové spolupráce v rámci pedagogického sboru

Informační činnost

- poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, žákům a jejich rodičům
- zveřejňování důležitých informací výchovného poradce na nástěnku výchovného poradce popř. na webových stránkách

Činnost školy v rámci prevence sociálně patologických jevů

Funkci **školního metodika prevence** (dále jen ŠMP) vykonává Mgr. Lenka Urbanová. Činnost školního metodika prevence byla značně omezena vydanými vládními opatřeními proti šíření nemoci Covid-19 a převládající distanční formou výuky. Některé činnosti školního metodika prevence se podařilo přesunout do online prostředí, např. kontakt s pedagogy, popř. s rodiči nezletilých žáků.

Její hlavní náplní je spolupráce s pedagogickými pracovníky, se zletilými žáky a zákonnými zástupci nezletilých žáků, koordinace tvorby a kontrola realizace ŠSP, MPP a dalších preventivních dokumentů, kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště v případě výskytu RCH a spolupráce s TU při zachycování varovných signálů spojených s možnostmi rozvoje RCH žáků.

- spolupracuje s vedením školy a výchovným poradcem při řešení problémů, vede evidence rizikového chování na škole
- působí na rodiče a veřejnost vlivem nástěnky – propagační a informační materiál, výtvarné a literární práce žáků
- průběžně seznamuje pedagogický sbor se situací v oblasti návykových látek a ostatního rizikového chování, poskytuje jim nové, aktuální a pravdivé informace
- účastní se besed, seminářů, setkání s problematikou rizikového chování, sleduje aktuální dění na scéně primární prevence, účastní se schůzek metodiků prevence.

Zhodnocení prevence sociálně patologických jevů za školní rok 2020/2021

1. Prevence domácího násilí – projekce filmu „Zuřivec“ a následné diskusní hodiny (Motivace: domácí násilí v době pandemie může eskalovat) – vzhledem k chybějící možnosti prezenčního setkávání - **neproběhlo**
2. Prevence šikany, kyberšikany a zneužívání dětí na internetu – projekce filmu „V síti“ a následné diskusní hodiny (Motivace: radikální experiment otevírá tabuizované téma zneužívání dětí na internetu) – **proběhlo online ve třídách 1.D a 2.D**
3. Prevence extremismu a výchova k demokracii – návštěva a workshop v Knihovně Václava Havla (Motivace: politický extremismus je považován za hrozbu pro českou společnost) – z důvodu dlouhodobého uzavření Knihovny Václava Havla - **neproběhlo**
4. Prevence drogových a jiných závislostí – celoškolský projekt na téma „Řekni drogám NE“ (Motivace: dle některých odborníků E-cigarety způsobují rakovinu a škodí více než klasické cigarety) – z důvodu dlouhodobého uzavření školy - **neproběhlo**

Pokračovala činnost **ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ**. Preventistka školy ukončila **Specializační studium k výkonu specializovaných činností** – prevence sociálně patologických jevů.

19. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2020/2021 neproběhla na škole inspekční činnost.

20. Další činnost školy

Spolupráce se zřizovatelem

Ředitelka školy se stala členkou skupiny, jejímž úkolem je nastavení pravidel pro hodnocení a autoevaluaci škol a ředitelů škol.

Schůze školské rady

Školská rada se sešla ve školním roce 2020/2021 dvakrát, a to ve dnech 25. 8. 2020 a 14. 10. 2020.

25. 8. 2020

Program jednání:

- Zahájení – předseda školské rady
- Seznámení se stavem a aktuálním děním ve škole – ředitelka školy
- Seznámení s výsledky maturitních a závěrečných zkoušek – ředitelka školy
- Seznámení, projednání a schválení školního řádu pro školní rok 2020/2021
- Seznámení, projednání a organizačního řádu pro školní rok 2020/2021
- Diskuze
- Závěr

14. 10. 2020

Program jednání:

- Zahájení – předseda školské rady
- Seznámení s aktuálním stavem školy, počty žáků – ředitelka školy
- Projednání a schválení výroční zprávy školy za školní rok 2019/2020
- Diskuze
- Závěr

21. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2020 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2021 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	34 447	0	14 350	0
2.	Výnosy celkem	34 618	0	14 361	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz (úč. 691)	32 951	0	13 666	0
	ostatní výnosy	1 667	0	695	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	171	0	11	0

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2020 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		22 597
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		22 597
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	16 337
	ostatní celkem ¹		6 260
	z toho	podpora odbor. vzdělávání 33049	0
		zvýšení platů RgŠ – zvýšení tarifů 33052	0
		zvyšování kvality ve vzdělávání 33 058	0
	zvýšené odměňování prac. RgŠ v r. 2015 33061		0
	Zvýšení platů RgŠ – zvýšení tarifů 33073 - nepedagogové		0
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		3 886
	ostatní účelové výdaje celkem		6 225
		007 - nájemné	0
	z toho	012 - opravy	5 900
		004 – podpora učňovského školství	325
		041 – vrácené příjmy z pronájmu	117

II. Přijaté příspěvky a dotace

2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		22 597
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		22 597
	z toho		0
	ostatní celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 33 163, 33 439,...)		0
	z toho		0
		33 049 – odborné vzdělávání	0
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		3 886
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		6 225
		007 - nájemné	0
	z toho	012 - opravy	5 900
		004 – podpora učňovského školství	325
		041 – vrácené příjmy z pronájmu	117
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		0

Vyhodnocení doplňkové činnosti

Doplňkovou činnost za školní rok 2020/2021 příspěvková organizace neprovozovala.

Příspěvková organizace v rámci oprav a údržby provedla:

- oprava praskliny na domově mládeže
- oprava střechy na pracovišti odborného výcviku – cukrář (část druhá)
- oprava střechy – budova č. p. 4
- výměna koberců – budova č. p. 4, sekretariát školy

Současně byly provedeny drobné malířské a natěračské práce ve škole a ve školní zahradě. Průběžně během roku probíhaly v PO drobné udržovací práce. Příspěvková organizace neměla v uplynulém školním roce příspěvky získané z jiných zdrojů.

22. Závěr

Školní rok 2020/2021 byly ovlivněn pandemií COVID-19. Výuka probíhala téměř celý školní rok distančním způsobem. Ministerstvo školství, zdravotnictví a KÚ Středočeského kraje vydávaly pravidelně metodické pokyny a doporučení pro chod škol a školských zařízení. Většina naplánovaných akcí byla přesunuta na další období nebo zcela zrušena. Zvýšené úsilí pro vedení školy představovaly změny u maturitních a jednotných závěrečných zkoušek. Škola se musela s novou situací vypořádat a tímto obdobím projít, což se víceméně podařilo.

Teoretické vyučování

Hlavní úkoly v oblasti teoretické výuky vyplývají z jejího hlavního poslání – udržet vysoký standard kvality výchovně - vzdělávacího procesu. Jako škola rodinného typu nabízíme žákům přátelské neanonymní prostředí a vytváříme vhodné materiální podmínky pro zajištění kvalitní výuky.

Výuka probíhala téměř celý školní rok distančním způsobem dle platného rozvrhu hodin. Distanční forma výuky znamenala zásadní změnu zavedené praxe a zároveň prověřila jednotlivé žáky v jejich přístupu k výuce. Podnítila jejich snahu, motivaci, pracovní nasazení a ochotu ke spolupráci. Škola si nastavila „**Pravidla distanční výuky**“ včetně jejího hodnocení. Byl vytvořen „**Plán pro adaptační období ve školním roce 2020/2021**“, který sjednotil pravidla adaptace žáků po návratu do školy.

Do výuky byly zařazeny on-line hodiny v prostředí GoogleMeet, byla nastavena pravidla pro komunikaci mezi školou a žáky i mezi žáky navzájem. Komunikace mezi žáky a učiteli probíhala dále přes sociální sítě, e-mailem, písemně i telefonicky. Do výuky byly pravidelně zařazovány **on-line třídnické hodiny**. Byl využíván informační systém školy **Bakaláři**. Řada informací byla žákům i rodičům zveřejňována na webových stránkách školy.

Škola ve školním roce 2020/2021 využila evaluační nástroje **Kalibro** pro evaluaci výuky na dálku dotazníkové šetření „**12 otázek ke koronavirové výuce**“ s doporučením, na jaké oblasti se při jejich využití soustředit.

Koncem března 2021 byly umožněny individuální konzultace (pouze 1 žák nebo student a 1 pedagogický pracovník), kterých škola využila. V týdnu od 19. dubna 2021 byly umožněny skupinové konzultace žáků posledních ročníků středních škol a žáků ohrožených školním neúspěchem z jiných ročníků středních škol, kterých škola hojně využívala. Do výuky byly pravidelně zařazovány online třídnické hodiny. Výsledky výchovně – vzdělávacího procesu byly 4x ročně hodnoceny na schůzích pedagogické rady. 2x ročně se konaly třídní schůzky rodičů žáků. **Škola pokračovala v práci na Projektu č. CZ.02.368/0.0/0.0/18_065/0014413 Šablony II – Podpora vzdělávání.** V rámci šablon byla realizována řada aktivit online.

I přes skutečnost, jak celý školní rok 2020/2021 probíhal, proběhly maturitní a jednotné závěrečné zkoušky v předem naplánovaných termínech. Jsme velice rádi, že se škole podařilo, tak jako v několika předcházejících letech, udržet vysokou laťku úspěšnosti.

Velký důraz byl kladen na oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. 2 pedagogičtí pracovníci ukončili studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a 1 učitelka ukončila specializační studium v oblasti prevence sociálně – patologických jevů. Probíhala spolupráce se školskou radou při SOŠ a SOU Městec Králové.

Praktické vyučování

Školní rok 2020/2021 byl ovlivněn pandemií COVID-19. Praktické vyučování probíhalo téměř celý školní rok distančním způsobem. Naplánované akce v rámci praktického vyučování byly přesunuty na později nebo zcela zrušeny. Usnesením vlády ČR ze dne 19. října 2020 bylo s účinností od 21. října 2020 obnoveno praktické vyučování a praktická příprava žáků a studentů v oborech vzdělání připravujících se na nelékařské zdravotnické povolání. Toto se týkalo žáků naší školy, konkrétně žáků 2. a 3. ročníků učebního oboru ošetrovatel.

S účinností od 19. dubna 2021 byly umožněny skupinové konzultace žáků posledních ročníků středních škol a žáků ohrožených školním neúspěchem z jiných ročníků středních škol. Od 17. května 2021 pokračovala prezenční výuka praktického vyučování žáků všech ročníků středních škol bez omezení počtu žáků. Od 24. 5. 2021 až do 30. 6. 2021 byla obnovena prezenční výuka v plném rozsahu. Z rozhodnutí MŠMT měly závěrečné zkoušky žáků učebních pouze 2 části. Ředitelka školy rozhodla, že žáci budou konat písemnou a praktickou část závěrečné zkoušky.

Praktické vyučování na SOŠ a SOU Městec Králové je soustředěno do několika objektů. Škola má 1 odbornou učebnu pro výuku žáků učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník a pro žáky učebního oboru 65-52-E/01 Stravovací a ubytovací služby. Jedna odborná učebna je v budově školy vyčleněna pro žáky 1. ročníků učebního oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetrovatel. Další budovou, v níž škola provozuje svou výchovně vzdělávací činnost, je budova cukrářského pracoviště v Městci Králové pro žáky učebního oboru 29-54-H/01 Cukrář, dále budova dílen pro výuku žáků učebního oboru 41-55-E/01 Opravářské práce. Tyto objekty jsou ve vlastnictví našeho zřizovatele. Škola má k dispozici školní zahradu, která slouží k výuce žáků učebního oboru 41-52-H/01 Zahradník a 66-51-H/01 Prodavač – florista. Výuka žáků 1. ročníku odborného výcviku učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař – číšník probíhala na odborném pracovišti školy a žáků vyšších ročníků i na smluvních pracovištích, a to na základě řádně sepsaných smluv s jednotlivými podniky. Praktické vyučování ve školním roce zajišťovalo 9 pedagogických pracovníků.

Cílem praktického vyučování žáků učebních oborů je získání klíčových kompetencí, které vyplývají z ŠVP. Velký důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Žákům je zdůrazňována výchova ke zdravému životnímu stylu, jsou vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti.

Škola je členem Asociace kuchařů a cukrářů ČR, spolupracuje s celou řadou smluvních pracovišť odborného výcviku a několika obecními úřady, např. žáci učebního

oboru zahradník dlouhodobě spolupracují s obecními úřady Budiměřice, Činěves, Dymokury a Velenice. Žáci vykonávali praktické vyučování na odborných pracovištích školy a na smluvních pracovištích, která máme pro všechny učební obory vzdělání.

Domov mládeže

Vzhledem k mimořádnému roku 2020/2021, který zasáhl nás všechny je výčet akcí podstatně menší než v minulých letech. Usnesením vlády ČR ze dne 19. října 2020 bylo s účinností od 21. října 2020 obnoveno praktické vyučování a praktická příprava žáků a studentů v oborech vzdělání připravujících se na nelékařské zdravotnické povolání. Toto se týkalo žáků naší školy, konkrétně žáků učebního 2. a 3. ročníků učebního oboru ošetrovatel, z nichž někteří využili ubytování na domově mládeže. V období, kdy probíhala výuka prezenčním způsobem, se na domově mládeže konala řada aktivit.

Z **výchovných** aktivit se žáci zúčastnili environmentálních a zdravotních vycházek do okolí města.

Ze **vzdělávacích** aktivit se zaměřili především na doučování, sledování naučné společenské hry – AZ kvíz, půjčování knih z knihovny domova mládeže, besedy k různým příležitostem, jako jsou významné dny v roce, státní svátky a jiné události.

Velkou pozornost byla věnována oblasti **sociálně-patologických jevů**. Proběhla beseda o sociálně patologických jevech, jako jsou drogy, alkohol a šikana.

Společenské, kulturní a ostatní aktivity, které byly v minulém školním roce na domově mládeže - komunitní kruh, opékání buřtů, posezení u táboráku.

V menší míře se žáci věnovali **sportovním aktivitám**. V době pandemie se vychovatelky domova mládeže zapojily do úklidu po opravě trhliny na domově mládeže.

Technicko – ekonomický úsek

Příspěvková organizace v rámci oprav a údržby provedla:

- oprava praskliny na domově mládeže
- oprava střechy na pracovišti odborného výcviku – cukrář (část druhá)
- oprava střechy – budova č. p. 4
- výměna koberců – budova č. p. 4, sekretariát školy

Současně byly provedeny drobné malířské a natěračské práce ve škole a ve školní zahradě. Průběžně během roku probíhaly v PO drobné udržovací práce.

Komentář k hospodaření příspěvkové organizace k 30. červnu 2021

Příspěvková organizace k 30. červnu 2021 hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Zisk byl docílen úsporných opatření. Příspěvkové organizaci se daří s přidělenými finančními prostředky nakládat efektivně, účelně a hospodárně.

Jsme přesvědčeni o tom, že se příspěvkové organizaci ve školním roce 2020/2021 dařilo naplňovat stanovené úkoly a cíle. Hlavním cílem je dobře připravený absolvent, který odpovídá požadavkům zřizovatele a pedagogických dokumentů MŠMT ČR. Vzdělávací programy školy jsou realizovány na základě platných učebních dokumentů. Škola sleduje, vyhodnocuje a snaží se předcházet negativním jevům spojenými s výchovně-vzdělávacím procesem, jako jsou špatná docházka žáků, záškoláctví a sociálně – patologické jevy. Systematicky se věnujeme žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Důležitou prioritou školy je další vzdělávání pedagogických pracovníků. Filosofii školy do budoucího vývoje je přizpůsobení se požadavkům trhu práce a stále zvyšování úrovně vzdělání.

Výhled do dalšího období:

- příprava a realizace celorepublikové gastronomické soutěže Srdce na talíři
- pracovat na aktivitách v projektu Šablony
- pokračovat v dosahování dobrých výsledků u maturitních a závěrečných zkoušek
- motivace žáků k sebevzdělávání
- zlepšovat klima školy
- věnovat pozornost vzdělávání pedagogických pracovníků
- neustále zlepšovat obraz školy v regionu
- opravy a modernizace interiéru i exteriéru školy
- velmi dobrá úroveň spolupráce se zřizovatelem

Datum zpracování výroční zprávy: 8. 10. 2021

Datum projednání ve školské radě: 12. 10. 2021

Mgr. Hana Podzimková, v. r.
ředitelka SOŠ a SOU Městec Králové

Struktura výroční zprávy vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv.