

SOŠ A SOU MĚSTEC KRÁLOVÉ



Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,

Městec Králové, T. G. Masaryka 4

příspěvková organizace Středočeského kraje

T. G. Masaryka 4, 289 03 Městec Králové

Výroční zpráva

o činnosti školy za školní rok

2022/2023



Struktura výroční zprávy

I. Základní údaje o škole

- I.1 Kontaktní údaje
- I.2 Charakteristika školy / školského zařízení

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

- II.1 Úkoly zřizovatele
- II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy
- II.3 Projektová činnost školy
- II.4 Spolupráce se sociálními partnery

III. Statistické údaje školního roku

- III.1 Členění školy / školského zařízení
- III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích / studentech
- III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání
 - a) Prospěch a docházka žáků / studentů
 - b) Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek
 - c) Hodnocení chování žáků / studentů, absence
 - d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách
 - e) Absolventi a jejich další uplatnění
 - f) Nezaměstnanost absolventů
- III.4 Přijímací řízení do 1. ročníků SŠ a VOŠ
- III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce
- III.6 Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti

IV. Školní poradenské pracoviště

IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

- IV.2 Výchovné poradenství
- IV.3 Kariérní poradenství
- IV.4 Primární prevence

V. Personální a materiální zajištění chodu školy

- V.1 Údaje o pracovnících školy
- V.2 Vzdělávání pracovníků školy

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení
- VII.2 Další činnost školy
- VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

- VIII.1 Autoevaluace školy
- VIII.2 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

- IX.1 Základní údaje o hospodaření školy
- IX.2 Přijaté příspěvky a dotace
- IX.3 Kontroly hospodaření

X. Závěr

I. Základní údaje o škole

I.1 Kontaktní údaje

Název školy, adresa: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové,
T. G. Masaryka 4

zřizovatel: KÚ Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5 - Smíchov

IČO školy: 00069574

IZO ředitelství školy: 600007642

Ředitelka školy: Mgr. Hana Podzimková, tel.: 325 643 205,
e-mail: podzimkova@sossoumk.cz

Ing. Milan Musil, statutární zástupce a zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování,
tel.: 325 643 709, e-mail: musil@sossoumk.cz

Bc. Luboš Šebek, zástupce ředitelky školy pro praktické vyučování
tel.: 606 256 771, e-mail: sebel@sossoumk.cz

Sekretariát školy:

Ludmila Malaníková, administrativní pracovnice
tel.: 325 643 315
fax: 325 643 709
e-mailová adresa: info@sossoumk.cz
www stránky: www.sossoumk.cz

Pracoviště odborného výcviku - cukrárna

tel.: 325 644 205, e-mail: jirankova@sossoumk.cz

Pracoviště odborného výcviku – dílny

tel.: 325 643 249, e-mail: jerabek@sossoumk.cz

Pracoviště odborného výcviku – školní zahrada

tel.: 603 865 096, e-mail: vorlickova@sossoumk.cz

Pracoviště odborného výcviku – gastronomické centrum

tel.: 720 262 959, e-mail: obermajer@sossoumk.cz

Domov mládeže

Adresa: T. G. Masaryka 386, 289 03 Městec Králové
tel.: 325 643 419, e-mail: dm@sossoumk.cz
Vedoucí domova mládeže:
Dana Rejchrtová, e-mail: rejchrtova@sossoumk.cz

Seznam členů školské rady

Bc. Luboš Šebek, předseda školské rady, zastupuje pedagogické pracovníky školy

Robert Šťastný, člen školské rady, zastupuje Krajský úřad Středočeského kraje

Vladimíra Kosařová Uhrinová, člen školské rady, zastupuje zletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků

Pověřenec GDPR

Luděk Skala, e-mail: servis@skala-servis.cz, tel.: 777 141 621

Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:
ze dne 23. 10. 2014 pod č. j. MŠMT – 25662/2014-4

Funkce ve škole

Výchovná poradkyně školy

Mgr. Veronika Raulová

Školní metodik prevence

Mgr. Lenka Urbanová

Učitelé pověřeni environmentální výchovou

Ing. Světluš Křížová, Ing. Jindřiška Žižková

ICT koordinátor

Ing. Milan Musil

Koordinátor ŠVP

Ing. Pavlína Kánská

Kariérový poradce

Mgr. Klára Roubková, Dis.

Kronikářka školy

Ing. Světluš Křížová

I. 2 Charakteristika školy

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 je příspěvková organizace zřízená Krajským úřadem Středočeského kraje. **Hlavní účel a předmět činnosti** příspěvkové organizace je vymezen zřizovací listinou, zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy, rámcovými vzdělávacími programy pro příslušný obor vzdělání a školními vzdělávacími programy jednotlivých učebních a studijních oborů. Součástí školy je školní jídelna a odborná pracoviště, kde probíhá praktické vyučování. Škola má také domov mládeže.

Další informace o škole

Jsme škola s dlouhodobou tradicí, která byla založena v roce 1943. Jsme státní školou zřízenou Krajským úřadem Středočeského kraje. Do jednotlivých učebních a studijních oborů jsou přijímáni žáci, kteří úspěšně ukončili základní školu nebo do nástavbového studia ti žáci, kteří získali výuční list.

Žáci, kteří v rámci odborného výcviku vykonávají produktivní práci na smluvních pracovištích, dostávají finanční odměnu dle příslušného předpisu. Škola přispívá určitou finanční částkou na pořízení pracovního oblečení a pracovních pomůcek.

Žáci mají možnost ubytování na domově mládeže s možností celodenního stravování. Úspěšní absolventi učebních oborů mohou pokračovat ve dvouletém nástavbovém studiu **75-41-L/51 Sociální činnost a 64-41-L/51 Podnikání** v denní formě vzdělávání.

Počínaje školním rokem 2014 – 2015 probíhají závěrečné zkoušky žáků učebních oborů podle jednotného zadání. Výhodou studia na Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 je nikoliv pouze získání kvalitního odborného vzdělání v příjemném prostředí obce Městec Králové, nýbrž i rodinný a přátelský přístup pedagogického vedení školy, rozmanitost učebních oborů, pořádaných kurzů, soutěží, které mohou značnou měrou přispět ke zvýšení kvalifikace žáka a zvýšení jeho atraktivitu na trhu práce, jakož i rozvinutá spolupráce s veřejnými a soukromými institucemi, v nichž žáci školy mohou získat nezapomenutelné zkušenosti a nastartovat tak svoji úspěšnou kariéru v oblasti jimi zvolených oborů vzdělání. Pro neubytované žáky je zajištěno velice dobré autobusové a částečně také vlakové spojení z okolních obcí.

Čtvrtým rokem škola pronajímá gastronomické centrum, které zahrnuje několik samostatných výrobních a odbytových středisek (Restaurace Pod školou, rychlé občerstvení, teplá a studená kuchyně) firmě Maso Sedlák s. r. o. Vzhledem k této situaci byl vyplněn Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 za Školní jídelnu a za Náhradní stravování. Škola byla od počátku zapojena do Plánu národní doučování pro žáky základních a středních škol. Maturitní zkoušky žáků nástavbového studia a jednotné závěrečné zkoušky žáků učebních oborů proběhly v naplánovaném termínu.

Vzdělávací program školy, učební plány

Škola vyučovala ve všech oborech podle schválených školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací proces ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 probíhal ve školním roce 2022/2023 dle platné legislativy, plánu práce a další potřebné dokumentace. Škola vyučovala podle níže uvedených školních vzdělávacích programů:

Tříleté obory vzdělání:

65-51-H/01 Kuchař – číšník: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

29-54-H/01 Cukrář: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

41-52-H/01 Zahradník: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

66-51-H/01 Prodavač květin - florista: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2015

53-41-H/01 Ošetřovatel: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. neuvedeno

41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 1. 9. 2009

41-55-E/01 Opravářské práce: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, vyučujeme od 29. 5. 2008

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 6 907/2008-23, vyučujeme od 29. 5. 2008

Nástavbové studium:

75-41-L/51 Sociální činnost: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 4. 7. 2012, č. j. MŠMT -11085/2012-23, vyučujeme od 4. 7. 2012.

64-41-L/51 Podnikání: rámcový vzdělávací program vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 6. 5. 2009, č. j. 9325/2009-23, vyučujeme od 6. 5. 2009

Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu

Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu jsou stanoveny příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Hlavním úkolem školy je systematické zvyšování kvality vzdělávání tak, aby škola byla přitažlivá pro žáky, jejich zákonné zástupce i samotné zaměstnance. Vzdělávací programy školy jsou realizovány na základě platných učebních dokumentů. Cílem je dobře připravený absolvent, který splňuje požadavky a potřeby praxe v regionu a díky svým vědomostem a dovednostem má reálnou šanci se uplatnit na trhu práce. Proto se zaměřujeme na plné využívání vyučovacích hodin našimi žáky, na projevy záškoláctví (tato opatření jsou zakotvena i ve školním řádu zdejší školy), požadujeme po rodičích žáků nebo po dospělých žácích důsledné a věrohodné omlouvání absence. Zásadním úkolem pro všechny učitele školy je připravovat žáky učebních i studijních oborů ke státní maturitní zkoušce a státní závěrečné zkoušce. Řadu opatření provádíme v oblasti prevence sociálně patologických jevů a šikany. Šestým rokem existuje na SOŠ a SOU Městec Králové **Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP)** za účelem kvalitního vzdělávání žáků a vytváření přátelské tvůrčí atmosféry ve škole. ŠPP poskytuje bezplatné poradenské služby žákům, zákonným zástupcům žáků, pedagogům školy, školám nebo školským zařízením.

V teoretickém vyučování učitelé používají různé metody a formy výuky a spolupracují s praxí. Individuální přístup je věnován žákům se speciálními vzdělávacími a výchovnými problémy. Každý žák by si měl uvědomovat, jaký význam má pro něj neustálé vzdělávání a sebevzdělávání, aby se uměl reagovat na změny trhu práce a neustále si zvyšovat svoji kvalifikaci.

Tříleté obory vzdělání

Absolventi, kteří se učí na naší škole v tříletých oborech vzdělání, jsou vedeni k tomu, aby se stali středoškolsky vzdělanými pracovníky s odborným vzděláním. Důraz je kladen na vzdělání v kontextu široce pojímaného občanství a na jeho uplatnění v demokratické společnosti. Absolvent má reálnou představu o kvalitě své práce, umí konstruktivně zvažovat své možnosti v oblasti své profesní dráhy. Uvažuje a jedná ekonomicky v osobním i pracovním životě, umí pracovat hospodárně a jsou loajální v pozici zaměstnance. Jeho snahou je schopnost spolupráce s ostatními pracovníky a schopnost týmové práce. Po ukončení tohoto typu vzdělání má absolvent předpoklady pro další sebevzdělávání.

Nástavbové studium

Absolvent nástavbového studia je středoškolsky vzdělaný pracovník se všeobecným i odborným vzděláním.

75-41-L/51 Sociální činnost

Absolvent se uplatní jako pracovník sociálních služeb v pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Své vědomosti a dovednosti uplatňuje při zajišťování přímé obslužné péče a osobní asistence klientům, při podpoře jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Může se také uplatnit v managementu sociálních služeb.

64-41-L/51 Podnikání

Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a vědomosti je schopen uplatnit při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru. Je také připraven zastávat pracovní pozici na úrovni středního managementu.

Učební plány platné od 1. září 2022**Učební plány – nástavbové studium**

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Podnikání		
Kód:	64-41-L/51	Název RVP:	Podnikání
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy			
Předměty	1. ročník	2. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání			12
Český jazyk	2	2	4
Anglický/německý jazyk	4	4	8
Společenskovední vzdělávání			4
Základy společenských věd	2	2	4
Matematické vzdělávání			7
Matematika	3	4	7
Estetické vzdělávání			4

Literatura	2	2	4
Vzdělávání pro zdraví			4
Tělesná výchova	2	2	4
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích			6
Informační a komunikační technologie	3	3	6
Ekonomika a právo			12
Ekonomika podniku	3	3	6
Management a marketing	1	1	2
Právo	2	2	4
Chod podniku	1	1	2
Účetnictví a daně			8
Účetnictví a daně	4	4	8
Cvičení z účetnictví	1	1	2
Písemná a ústní komunikace			5
Písemná a elektronická komunikace	2	2	4
Psychologie	1	0	1
Celkem	32	32	64

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník
Vyučování dle učebního plánu	36	28
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	2	3
Odborná praxe	2	0
Maturitní zkoušky		2
Celkem	40	33

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Sociální činnost		
Kód:	75-41-L/51	Název RVP:	Sociální činnost
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy			
Předměty	1. ročník	2. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání			12
Český jazyk	2	2	4
Anglický jazyk/Německý jazyk	4	4	8
Ekonomika			1

Ekonomika	1	0	1
Společenskovední vzdělávání			4
Základy společenských věd	2	2	4
Estetické vzdělávání			4
Literatura	2	2	4
Vzdělávání pro zdraví			4
Tělesná výchova	2	2	4
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích			4
Informační a komunikační technologie	2	0	2
Rízení sociálních služeb			8
Sociální politika	0	1	1
Sociální služby	1	2	3
Administrativa v sociálních službách	0	2	2
Přímá péče a osobní asistence			12
Zdravotní nauka	2	3	5
Cvičení ze zdravotní nauky	1	1	2
Pečovatelsví	2	1	3
Cvičení z pečovatelsví	1	1	2
Sociálně – výchovná činnost			14
Základy pedagogiky	3	3	6
Volnočasové činnosti	4	4	8
Sociální vztahy a komunikace			4
Psychologie a komunikace	3	2	5
Celkem	32	32	64

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník
Vyučování dle učebního plánu	34	28
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	4	3
Odborná praxe	2	
Maturitní zkoušky		2
Celkem	40	33

Učební plány – tříleté učební obory

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Cukrář		
Kód:	29-54-H/01	Název RVP:	Cukrář
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy				
Předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání				9
Český jazyk	1	1	1	3
Německý jazyk/Anglický jazyk	2	2	2	6
Společenskovědní vzdělávání				3
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematické vzdělávání				4
Matematika	1	1,5	1,5	4
Estetické vzdělávání				2
Literatura	1	1	0	2
Vzdělávání pro zdraví				3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích				3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Přírodovědné vzdělávání				3
Základy přírodních věd	1	1	0	2
Základy ekologie	1	0	0	1
Ekonomické vzdělávání				2
Ekonomika	0	1	1	2
Technická a technologická příprava				18 (14+4)
Technologie	3	2	3	8
Suroviny	2	2	2	6
Odborné kreslení	2	0	0	2
Stroje a zařízení	1	0	1	2
Výroba a odbyt				50
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50
Celkem	33	32	32	97

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	30
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	7	7	5
Závěrečné zkoušky			1
Celkem	40	40	36

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Kuchař - číšník		
Kód:	65-51-H/01	Název RVP:	Kuchař - číšník
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy				
Předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání				13
Český jazyk	1	1	1	3
Anglický jazyk	2	2	2	6
Německý jazyk	2	2	0	4
Společenskovední vzdělávání				3
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematické vzdělávání				4
Matematika	1	1,5	1,5	4
Estetické vzdělávání				2
Literatura	1	1	0	2
Vzdělávání pro zdraví				3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích				3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Přírodovědné vzdělávání				3
Základy přírodních věd	1	1	0	2
Základy ekologie	1	0	0	1
Ekonomické vzdělávání				3
Ekonomika	0	1	1	2
Ekonomický projekt	0	0	1	1
Výroba pokrmů				34
Technologie	2	1	2	5
Speciální technologie	0	0	1	1

Potraviny a výživa	1	1	1	3
Zařízení provozoven	1	0	0	1
Odborný výcvik	7	8,5	8,5	24
Odbyt a obsluha				23
Stolničení	1	1	1	3
Odborný výcvik	6	7	7	20
Komunikace ve službách				
Komunikace ve službách	1	0	0	1
Odborný výcvik	2	2	2	6
Celkem	33	33	32	98

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	30
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	7	7	5
Závěrečné zkoušky			1
Celkem	40	40	36

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Ošetrovateľ/Ošetrovatelka		
Kód:	53-41-H/01	Název RVP:	Ošetrovateľ
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy				
Předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání				9
Český jazyk	1	1	1	3
Anglický jazyk/ Německý jazyk	2	2	2	6
Společenskovední vzdělávání				3
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematické vzdělávání				4
Matematika	1	1,5	1,5	4
Estetické vzdělávání				2
Literatura	1	1	0	2
Vzdělávání pro zdraví				3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích				3

Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Přírodovědné vzdělávání				3
Základy přírodních věd	1	1	0	2
Základy ekologie	1	0	0	1
Ekonomické vzdělávání				2
Ekonomika	0	1	1	2
Obory základů poskytování ošetrovatelské péče				10
Základy hygieny a epidemiologie	2	0	0	2
Somatologie	1	1	1	3
Klinická propedeutika	2	2	1	5
Ošetrovatelská péče a klinické obory				55
Ošetrovatelská péče	2	1	2	5
Odborný výcvik	15	17,5	17,5	50
Sociální vztahy a dovednosti				4
Psychologie a komunikace	1	1	2	4
Celkem	33	33	32	98

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	30
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	7	7	5
Závěrečné zkoušky			1
Celkem	40	40	36

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Zahradník		
Kód:	41-52-H/01	Název RVP:	Zahradník
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy				
Předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání				9
Český jazyk	1	1	1	3
Německý jazyk/Anglický jazyk	2	2	2	6
Společenskovědní vzdělávání				3

Občanská nauka	1	1	1	3
Matematické vzdělávání				4
Matematika	1	1,5	1,5	4
Estetické vzdělávání				2
Literatura	1	1	0	2
Vzdělávání pro zdraví				3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích				3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Přírodovědné vzdělávání				3
Základy přírodních věd	1	1	0	2
Základy ekologie	1	0	0	1
Ekonomické vzdělávání				2
Ekonomika	0	1	1	2
Základy zahradnické výroby				11
Základy zahradnické výroby	1	0	0	1
Základy botaniky	1	0	0	1
Odborný výcvik	6	3	0	9
Pěstování ovoce, zeleniny a skleníkových květin				29,5
Ovocnictví	1	1	1	3
Zelinářství	1	1	1	3
Květinářství	1	1,5	2	4,5
Odborný výcvik	4	3,5	8,5	19
Sadovnictví, venkovní květinářství a vazačství				29
Sadovnictví	1	1	2	4
Floristika	0,5	1	1	2,5
Odborný výcvik	5	8	9	22
Celkem	31,5	33,5	33	98

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	30
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	6	6	5
Závěrečné zkoušky			1
Celkem	40	40	36

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Opravařské práce		
Kód:	41-55-E/01	Název RVP:	Opravařské práce
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy				
Předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání				3
Český jazyk	1	2	0	3
Občanský vzdělávací základ				3
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematické vzdělávání				3
Matematika	1,5	1,5	0	3
Estetické vzdělávání				1
Literatura	1	0	0	1
Vzdělávání pro zdraví				6
Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích				3
Informační a komunikační technologie	1,5	1,5	0	3
Základy strojírenství				3
Základy strojírenství	2	0	0	2
Odborné kreslení	2	0	0	2
Zemědělské technologie a mechanizační prostředky				8
Technologie zemědělské výroby	0	0	2	2
Stroje a zařízení	2	2	2	6
Strojírenské a opravárenské technologie				64
Technologie oprav	3	3	2	8
Odborný výcvik	15	16,5	24,5	56
Celkem	31	32,5	32,5	96

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	30
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzd. akce	7	7	5
Závěrečné zkoušky			1
Celkem	40	40	36

Název instituce:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Městec Králové		
Název ŠVP:	Stravovací a ubytovací služby		
Kód:	65-51-E/01	Název RVP:	Stravovací a ubytovací služby
Datum platnosti:	1. září 2022		

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy				
Předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Jazykové vzdělávání				3
Český jazyk	1	2	0	3
Občanský vzdělávací základ				3
Občanská nauka	1	1	1	3
Matematické vzdělávání				3
Matematika	1,5	1,5	0	3
Estetické vzdělávání				1
Literatura	1	0	0	1
Vzdělávání pro zdraví				3
Tělesná výchova	1	1	1	3
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích				3
Informační a komunikační technologie	1,5	1,5	0	3
Chování pracovníků ve službách				8
Hospodářské výpočty	1	0	1	2
Stolničení	0	1	0	1
Odborný výcvik	1	2	2	5
Stravovací služby				68
Technologie	4	4	3	11
Potraviny a výživa	3	2	2	7
Zařízení provozoven	1	1		2
Odborný výcvik	14	14,5	21,5	50
Celkem	31	32,5	32,5	96

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	30
Časová rezerva, exkurze, výchovné vzdělávací akce	7	7	5
Závěrečné zkoušky			1
Celkem	40	40	36

II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

II. 1 Úkoly zřizovatele

Dobré vztahy se svým zřizovatelem řadí škola mezi své hlavní priority. Jako v minulých letech se škola podílela na organizaci řady aktivit vypisovaných KÚ Středočeského kraje. Škola plnila zadané úkoly zřizovatele vždy ve stanovených termínech - zasílání výkazů, plnění úkolů na Portálu Středočeského kraje, škola používá datovou schránku a spisovou službu. Řadu let škola hospodaří s kladným hospodářským výsledkem. V měsíci dubnu 2023 proběhla v příspěvkové organizaci Veřejnoprávní finanční kontrola. Kontrolním orgánem byl KÚ Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5. Kontrolované období byl rok 2022 a období účetně související, včetně přepočtu aktuálního stavu pokladní hotovosti.

Studenti z Ukrajiny

V přijímacím řízení ve školním roce 2022/2023 pro školní rok 2023/2024 podalo přihlášky ke vzdělávání 9 uchazečů (žadatelů o azyl). Všichni uchazeči byli přijati, v současné době studuje na škole 6 žáků. Škola poskytla těmto žákům učebnice, které objednala z Fondu PPF.

II. 2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

Oblast výchovně – vzdělávací, teoretické vyučování

Škola se snažila plnit úkoly a záměry vycházející z koncepce rozvoje z let 2022 – 2024. Žáci byli vedeni k větší samostatnosti, sebevzdělávání, dialogu a aktivitě. Škola systematicky hodnotila dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech, sledovala úspěšnost žáků ve vzdělávání, analyzovala důvody neúspěšnosti žáků. Byla podporována výchova ke zdravému životnímu stylu. Škola motivovala žáky k aktivní účasti na různých soutěžích a oceňovala jejich úspěchy. Velký důraz škola kladla na přípravu žáků k maturitním a závěrečným zkouškám, což přineslo své ovoce, neboť v posledních letech žáci školy dosahovali vysoké míry úspěšnosti jak u maturitních zkoušek, tak i u jednotných závěrečných zkoušek žáků učebních oborů. Ve školním roce 2022/2023 došlo k určitému poklesu úspěšnosti u žáků konajících maturitní zkoušku (největší problémy dělaly žákům hlavně didaktické testy z cizího jazyka i českého jazyka a literatury). Škola si výsledky zanalyzovala a došla k závěru, že jednou z možných příčin menší úspěšnost byla skutečnost, že neúspěšní byli žáci s PUP. Škola usilovala o větší sepětí teorie a praxe. Byl splněn úkol, který si škola předsevzala a to ten, že od školního roku 2021-2022 škola funguje jako centrum celoživotního vzdělávání.

Škola průběžně reviduje a aktualizuje Školní vzdělávací programy, aby byly v souladu s požadovanými výstupy a metodami. Mezi důležité úkoly školy bylo posilování různých forem gramotností, především čtenářské, jazykové, digitální, sociální, finanční a mediální. 2 pedagogičtí pracovníci byli pověřeni zajištěním environmentální výchovy. Cílem do budoucna bude zajistit specializační studium v rámci environmentální výchovy.

Řadu let škola pořádá adaptační kurzy pro žáky 1. ročníků s cílem usnadnit jim nástup do nového prostředí.

Škola také vycházela z minulé koncepce rozvoje a snažila se ještě více o propojení teorie a praxe. Např. u žáků gastronomických oborů byla prováděna praktická cvičení v rámci odborných předmětů (praktické ukázky v předmětech Technologie a Potraviny a výživa). V rámci možností se škola snažila navýšit počet exkurzí do reálných pracovišť. Také se podařilo zrealizovat některé interní soutěže žáků, především u žáků učebního oboru kuchař – číšník.

Ve škole úspěšně funguje Školní poradenské pracoviště. Škola má metodika prevence, který vystudoval specializační studium. Zvýšená pozornost byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Velkou pozornost škola věnovala dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Pomocí různých projektů, dotací a výzev škola získala další finanční prostředky pro svůj rozvoj.

Oblast výchovně – vzdělávací, praktické vyučování

Škola se snažila do vzdělávacího procesu zapojovat odborníky z praxe. Podařilo se rozšířit začleňování žáků od 2. ročníku na smluvní pracoviště. Žákům učebního oboru ošetrovatel byla rozšířena možnost konání odborného výcviku v dalších zařízeních, např. sociálních, rehabilitačních apod. Pokračovala spolupráce s Krajskou hospodářskou komorou a Asociací kuchařů a cukrářů. Škola se prezentovala na náborových a prezentačních akcích (burzy škol, návštěvy ZŠ, propagace školy v regionálním tisku, dny otevřených dveří). Byla udržována spolupráce s firmami (ZS Sloveč, COOP Jednota Nymburk, Červený kříž, Maso Jičín, Alimpex, Výstaviště Lysá nad Labem, Sociální služby Poděbrady aj).

Velký důraz byl kladen na rozvoj odborných znalostí učitelů odborného výcviku, kteří se v rámci možností zúčastnili různých seminářů, webinářů a workshopů

Oblast materiálně – technická

Proběhla výměna kotlů na domově mládeže. Průběžně byl obnovován školní nábytek, byly zakoupeny nové učebnice, průběžně byla doplňována žákovská i učitelská knihovna a byla nakoupeny nové didaktické pomůcky. Některé staré tabule byly nahrazeny novými typy tabulí, např. keramickými. Došlo k obnově materiálního a strojního vybavení pro žáky učebních oborů na odborném výcviku. Některé úkoly se nepodařilo zrealizovat a budou přesunuty do dalšího období, např. oprava střechy na hlavní budově, zateplení budovy školy a nová fasáda. Mezi další úkoly škola zařadí výměnu střešní krytiny na skleníku ve školní zahradě, rekonstrukci cvičné kuchyně pro žáky gastronomických oborů, rekonstrukci počítačové učebny č. 41. Modernizace školní knihovny naráží na problém s prostory školy. Realizace nákupu traktoru pro potřeby žáků učebního oboru opravářské práce bude provedena v roce 2024 z finančních prostředků na inovativní metody.

Oblast gastronomická

Cíle vytyčené v poslední koncepci rozvoje školy v této oblasti se podařilo splnit téměř všechny vytyčené úkoly. Byla provedena výměna oken. Došlo ke zkulturnění zázemí školní jídelny. Byl vypracován návrh nových vývěsních štítů. Proběhla rekonstrukce pánských šaten včetně prostor úklidové komory. Je zajištěno pravidelné školení BOZP a PO včetně hygienického minima pro zaměstnance školy. Mezi další úkoly bude patřit nákup nového sedacího a stolového nábytku a dalšího drobného vybavení pro gastronomické účely.

Škola sleduje a aktivně se zapojuje do možnosti čerpání dalších finančních prostředků, např. z fondů EU nebo z různých projektů.

Domov mládeže

Hlavním cílem a posláním domova mládeže je zajištění kvalitního ubytování, ale také zázemí pro přípravu na vyučování a trávení volného času, což se škole víceméně daří plnit. Domov mládeže je průběžně vybavován novým nábytkem, je dbáno na kulturu a hygienu prostředí a aktivní spoluúčast ubytovaných žáků na výzdobě a zlepšení vnitřního prostředí i vnějšího okolí domova mládeže. Proběhla modernizace žákovské studovny, vychovatelé domova mládeže se aktivně zapojují do kroužku doučování žáků s pečlivou kontrolou studijních výsledků jednotlivých žáků. Byl vytvořen osvědčený způsob odměňování žáků za dobré studijní výsledky – např. vycházky navíc apod. Pravidelně se scházejí výchovné skupiny, které přispívají k větší motivaci a přípravě na vyučování. Pro sportovní aktivity je využíváno workoutové hřiště a venkovní travnatá sportoviště. Vychovatelé domova mládeže se aktivně podílí na minimalizaci jevů rizikového chování žáků, zejména v oblasti užívání návykových látek, šikany, vandalství apod. Určitým problémem je vybavení domova mládeže moderní výpočetní technikou, což je do značné míry ovlivněno nedostatkem finančních prostředků.

Oblast personální

Mezi priority školy patří zajistit dostatek kvalifikovaných pracovníků školy, což se škole daří. Vedení školy podporuje aktivní zapojení pracovníků do života školy, podporuje aktivitu pedagogických pracovníků v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace. Důraz je kladen na rozvoj týmové a vzájemné spolupráce a kolegiálních vztahů ve škole.

Budování kvalitních mezilidských vztahů na pracovišti považuje vedení školy za velmi důležitou oblast. Důležitým aspektem je také vytváření přátelské atmosféry a ovzduší spolupráce mezi žáky, zaměstnanci a rodiči.

Vedení školy systematicky hodnotí práci všech zaměstnanců a jsou nastavena kritéria pro odměňování a oceňování za dobře odvedenou práci. Ceněna je zejména práce odvedená nad rámec povinností, sebevzdělávání, samostatnost a práce s problémovými žáky. Ceněno je také zavádění moderních vyučovacích metod do výuky.

Škola rozvíjí a nadále bude rozvíjet spolupráci s rodiči a dalšími sociálními partnery. Probíhají pravidelná neformální setkání ředitelky školy se všemi pracovníky školy.

Cíl vedení školy – vytvoření klidného prostředí pro práci pedagogů, budování kvalitních mezilidských vztahů na pracovišti škola považuje za jednu z priorit své personální politiky - je naplňován

Oblast spolupráce a public relations

Škola rozvíjí a nadále bude rozvíjet spolupráce se svým zřizovatelem, s jinými školami, firmami, zaměstnavateli a dalšími subjekty. Udržovat a prohlubovat spolupráci s rodiči a veřejností (2x ročně třídní schůzky, 4x ročně dny otevřených dveří apod.). Jsme školou otevřenou ke svému okolí.

Velký důraz je kladen na prezentaci školy na veřejnosti a vytváření pozitivního obrazu o škole. Důraz je kladen na kvalitní a pestrá informovanost o vzdělávací nabídce školy. Spolupráce s regionálním tiskem je samozřejmostí. Škola využívá internetové stránky (www.sossoumk.cz) a prezentuje se na sociálních sítích. Škola pracuje na vytváření nových informačních panelů při vstupech do školy a bude rozvíjet moderní informační systém. Všechny tyto kroky směřují ke zlepšování dobrého jména školy.

II. 3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

ŠVP je součástí povinné dokumentace školy, je zpřístupněn veřejnosti, aby se každý zájemce měl možnost seznámit s jeho obsahem, aby do něj mohl každý zájemce nahlížet a pořizovat si z něj opisy a výpisy, popřípadě požádat o kopii. Škola vyučovala ve všech učebních i studijních oborech podle schválených školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací proces ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 probíhal ve školním roce 2022/2023 dle platné legislativy, plánu práce a další potřebné dokumentace. ŠVP odpovídal požadavkům RVP a rozsah a obsah výuky byl v souladu s učebními osnovami v ŠVP.

II. 4 Projektová činnost školy

Ve školním roce 2022/2023 byla škola zapojena do dvou projektů:

- **ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ I – OP JAK**

Projekt č. CZ. 02. 02.XX/...352

Cílem projektu je přispět k zajištění rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání pro všechny žáky a studenty prostřednictvím podpůrných personálních pozic, vzdělávání pracovníků školy, vzájemného sdílení zkušeností, spolupráce a podpory zavádění inovativních metod výuky.

1.III/5 Kariérový poradce SŠ

- * Mgr. Roubková – úvazek 0,1; splněno 10 měsíců (do 28. 6. dodat výkaz za červen)

1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin

- * splněno 8 krát (64 hodin)
- * zbývá 17 krát (část je již plněna – Mgr. Šohajová)
- * Mgr. Raulová - Hry s psychologickým obsahem (8 hodin)
- * Mgr. Ottová - Psychohygiena učitele (8 hodin)
- * Mgr. Roubková - Psychohygiena učitele (8 hodin)
- * Mgr. Podzimková - Výjezdní exkurze na Bett show 2023 London - Inovace ve vzdělávání (32 hodin)
- * Mgr. Urbanová – Jak vzniká zpráva (6 hodin); Propaganda, manipulace, fake news ... Jak se orientovat ve světě informací? (8 hodin)
- * Mgr. Šohajová – Kdo si hraje, učí se (6 hodin)

1.III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ

- * splněno 9 krát (1 šablona = 32 hodin inovativního vzdělávání minimálně u 1 žáka ohroženého neúspěchem)
- * zbývá 11 krát

1. VIII/2 Inovativní vzdělávání dětí, žáků a studentů v DM

- * splněno 2 krát (1 šablona = 32 hodin inovativního vzdělávání minimálně u 1 žáka ohroženého neúspěchem)
- * zbývá 2 krát

V přípravném týdnu bude porada →rozdělení zbývajících šablon.

• NÁRODNÍ PLÁN DOUČOVÁNÍ

Druhým rokem je školy zapojena do Národního plánu doučování, který je pod patronací Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a v jeho rámci realizovala individuální i skupinové doučování žáků. V rámci doučování byla pedagogům vyplacena částka 33 000 Kč.

II. 5 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce školy se sociálními partnery patří mezi důležité aspekty práce školy. Škola spolupracuje s řadou sociálních partnerů, např.:

- * Hospodářská komora Středočeského kraje
- * Červený kříž
- * Nemocnice Městec Králové
- * Nemocnice Jičín
- * Domov seniorů Nechanice
- * Domov seniorů Humburky
- * Domov seniorů Rožďalovice
- * Domov seniorů Městec Králové
- * Domov seniorů Poděbrady
- * Luxor Poděbrady
- * Sociální služby Emílie Trísková
- * Městský úřad a úřad práce Městec Králové
- * Úřad práce Nymburk
- * Úřad práce Kolín
- * Zahrádkářský svaz Městec Králové

III. Statistické údaje školního roku

III. 1 Členění školy/školského zařízení

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
SOŠ a SOU	6000069574	280	220	220	24,5	8,97

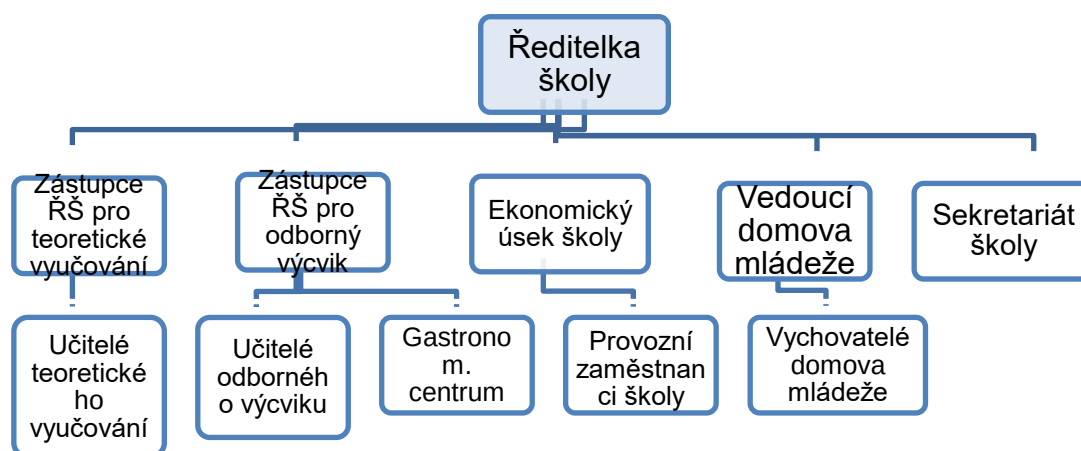
¹všechny formy vzdělávání; ²DFV - denní forma vzdělávání

Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2022) - dle výkazu o školském ubytovacím zařízení a školního stravování

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Domov mládeže	110 016 378	120	54	0	3
Školní jídelna	110 016 386	400	47	0	0

- * V textu (případně ve vlastní tabulce) uveďte údaje o počtech žáků a studentů (ubytovaných, strávníků, klientů) podle místa poskytovaného vzdělávání nebo místa poskytovaných školských služeb.

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA SOŠ A SOU MĚSTEC KRÁLOVÉ



PEDAGOGICKÝ SBOR SOŠ A SOU MĚSTEC KRÁLOVÉ VE ŠK. ROCE 2022/2023

Vedení školy:

Ředitelka školy	Mgr. Hana Podzimková
Zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování	Ing. Milan Musil
Zástupce ředitelky školy pro praktické vyučování	Bc. Luboš Šebek
Vedoucí domova mládeže	Dana Rejchrtová

Učitelé teoretického vyučování:

Jméno	Zaměření
Mgr. Hana Podzimková	ředitelka školy, statutární zástupce školy
Ing. Milan Musil	zástupce ředitelky školy pro teoretické vyučování, ICT koordinátor školy
Bc. Luboš Šebek	zástupce ředitelky školy pro praktické vyučování
Ing. Pavlína Kánská	učitelka teoretického vyučování, koordinátorka ŠVP
Mgr. Lenka Urbanová	učitelka teoretického vyučování, školní metodik prevence
Ing. Eva Doskočilová	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Radka Dohnalová	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Romana Vitnerová	učitelka teoretického vyučování
Ing. Jiří Kasal	učitel teoretického vyučování
Ing. Jindřiška Žížková	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Klára Roubková, Dis.	učitelka teoretického vyučování

Mgr. Veronika Raulová	učitelka teoretického vyučování, výchovná poradkyně
Ing. Světluše Křížová	učitelka teoretického vyučování
Alena Vaňková	učitelka teoretického vyučování
Ing. Zuzana Bittmanová	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Květa Kefurtová	učitelka teoretického vyučování
Mgr. Ilona Ottová	učitelka teoretického vyučování
Milan Kubiček	učitel předmětu Motorová vozidla
CELKEM	18 pedagog. pracovníků teoretického vyučování

Učitelé odborného výcviku:

Jméno	Zaměření
Bc. Helena Vorlíčková	učitelka odborného výcviku
Alena Vaňková	učitelka odborného výcviku
Petra Vaníčková	učitelka odborného výcviku
Pavel Obermajer	učitel odborného výcviku
Vladimíra Lojďová	učitelka odborného výcviku
Miroslava Jiráňková	učitelka odborného výcviku
Josef Jeřábek	učitel odborného výcviku
Josef Šafařík	učitel odborného výcviku
Bc. Jaromír Mojžíš	učitel odborného výcviku
CELKEM	9 pedagog. pracovníků praktického vyučování

Vychovatelé na domově mládeže:

Jméno	Zaměření
Dana Rejchrtová	vedoucí domova mládeže
Markéta Pánková	vychovatelka domova mládeže
Iveta Jeřábková	vychovatelka domova mládeže
CELKEM	3 vychovatelé domova mládeže

III. 2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
64-41-L/51 Podnikání	33	2	16,5
75-41-L/51 Sociální činnost	32	2	16
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
65-51-H/01 Kuchař-číšník	33	3	11
29-54-H/01 Cukrář	24	3	8
41-52-H/01 Zahradník	18	3	6
53-41-H/01 Ošetřovatel	31	3	10,3
41-55-E/01 Opravářské práce	31	3	10,3
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	19	3	6,3
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
	---	---	---
	---	---	---
Celkem	---	---	---

Obory, které jsou zařazeny v rejstříku školy, ale jsou bez žáků:**Učební obory skupiny „H“**

66-51-H/01 Prodavač květin - florista – pro nezájem žáků neotevřeno

41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů - pro nezájem žáků neotevřeno

Učební obory skupiny „E“

75-41-E/01 Pečovatelské služby – od 1. 9. 2019 - výmaz ze školského rejstříku

Učební obory, které jsou spojeny ve společné třídě:

tř. 1.A 65-51-H/01 Kuchař-číšník
 53-41-H/01 Ošetřovatel

tř. 1.B 29-54-H/01 Cukrář
 41-52-H/01 Zahradník

tř. 1.C 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby

	41-55-E/01	Opravářské práce
tř. 1.D	64-41-L/01	Podnikání
tř. 1.E	75-41-L/01	Sociální činnost
tř. 2.A	65-51-H/01 53-41-H/01	Kuchař-číšník Ošetřovatel
tř. 2.B	29-54-H/01 41-52-H/01	Cukrář Zahradník
tř. 2.C	65-51-E/01 41-55-E/01	Stravovací a ubytovací služby Opravářské práce
tř. 2.D	75-41-L/01 64-41-L/01	Sociální činnost Podnikání
tř. 3.A	65-51-H/01 53-41-H/01	Kuchař-číšník Ošetřovatel
tř. 3.B	29-54-H/01 41-52-H/01	Cukrář Zahradník
tř. 3.C	65-51-E/01 41-55-E/01	Stravovací a ubytovací služby Opravářské práce

Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV¹ – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou				
		---	---	---
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem				
		---	---	---
		---	---	---
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání				
		---	---	---
		---	---	---
Celkem		---	---	----

¹ostatní formy vzdělávání; ²formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- * Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2022/2023 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání (počty, zařazení do ročníku, odkud přišli apod.).

Denní forma vzdělávání:

Počet	Ročník	Odkud přišli
1	1.	SOU Poděbrady
3	2.	SOU Čáslav SZŠ Nymburk SOU Hubálov
1	3.	SZŠ Nymburk

– **Cizí státní příslušníci**

Ve školním roce 2022/2023 studovali na naší škole 10 cizí státní příslušníci.

– **Uveďte kolik žáků a kolik studentů dojíždí do školy z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).**

Z jiného kraje dojíždělo do školy ve školním roce 2022/2023 74 žáků.

III. 3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání**a) Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2023**

Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	57
Prospěli s vyznamenáním	9
Prospěli	47
Neprospěli	1
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	2,22
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	70,56/0
Žáci celkem	137
Prospěli s vyznamenáním	9
Prospěli	125
Neprospěli	3
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	2,10
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	96,57/29,16

- Počet žáků hodnocených slovně**

Vyučující jednotlivých předmětů začleňují slovní hodnocení jako formu formativního hodnocení v průběhu svých vyučovacích hodin.

- **Údaje o hodnocení žáků v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – 1. pololetí 2022/2023**

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Předmět
1	1.	Ošetrovatel	Anglický jazyk
1	1.	Ošetrovatel	Základy přírodních věd
1	1.	Ošetrovatel	Základy ekologie
2	1.	Ošetrovatel	Odborný výcvik
2	1.	Ošetrovatel	Klinická propedeutika
1	1.	Ošetrovatel	Ošetrovatelská péče
2	1.	Ošetrovatel	Základy hygieny a epidemiologie
1	1.	Ošetrovatel	Psychologie a komunikace
1	1.	Strav. a ubytovací služby	Tělesná výchova
1	1.	Zahradník	IKT
4	1.	Zahradník	Květinářství
1	1.	Zahradník	Floristika
1	1.	Zahradník	Občanská nauka
1	1.	Zahradník	Ovocnictví
1	1.	Zahradník	Zelinářství
1	1.	Zahradník	IKT
2	1.	Cukrář	IKT
2	1.	Cukrář	Odborné kreslení
1	1.	Cukrář	Základy ekologie
1	1.	Cukrář	ČJL, S a Z, Technologie, TV, ZPV, Základy ekologie
1	1.	Kuchař - číšník	Odborný výcvik
1	1.	Kuchař - číšník	AJ, ČJL, NJ, IKT, MAT, ON, PVŽ, TECH, ZE, ZPV, ZP, Komunikace ve službách
2	1.	Sociální činnost	Sociální služby

Důvody, výsledky

U žáků 1. ročníků učebních oborů nebylo klasifikováno za 1. pololetí školního roku 2022/2023 30 žáků. Z tabulky je patrné, že neklasifikování žáci byli napříč všemi obory vzdělání, 11 žáků z oboru ošetřovatel, 10 žáků z oboru zahradník, 6 žáků z oboru cukrář a 2 žáci z oboru kuchař-číšník a 1 žák z oboru stravovací a ubytovací služby. Hlavním důvodem, proč nebyli žáci klasifikováni, byla vysoká absence žáků. Neklasifikování žáci museli do dvou měsíců od konce 1. pololetí vykonat komisionální zkoušky. U žáků učebních oborů 1. ročníků vykonalo komisionální zkoušku úspěšně 29 žáků, 1 žák nebyl úspěšný. Ze dvou žáků nástavbového studia vykonali oba komisionální zkoušku úspěšně.

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Předmět
1	2.	Kuchař - číšník	Informatika
1	2.	Ošetřovatel	Odborný výcvik
1	2.	Zahradník	Odborný výcvik
2	2.	Cukrář	Odborné kreslení
1	2.	Cukrář	Stroje a zařízení
1	2.	Strav. a ubyt. služby	Český jazyk
1	2.	Strav. a ubyt. služby	Stolničení
1	2.	Strav. a ubyt. služby	Technologie
1	2.	Strav. a ubyt. služby	Hospodářské výpočty
1	2.	Strav. a ubyt. služby	Zařízení provozoven
4	2.	Strav. a ubyt. služby	Odborný výcvik
1	2.	Opravářské práce	Informatika
1	2.	Podnikání	ČJL, Ekonomika podniku, Chod podniku, Právo, Účetnictví a daně
1	2.	Sociální činnost	ČJL, Matematika, Pečovatelství, Sociální služby, IKT,

U žáků 2. ročníků učebních oborů nebylo klasifikováno za 1. pololetí školního roku 2022/2023 16 žáků. Z tabulky je patrné, že nejvíce neklasifikovaných žáků bylo z oboru Stravovací a ubytovací služby, a to 10 žáků. 4 žáci nebyli klasifikováni z předmětu odborný výcvik. Hlavním důvodem, proč nebyli žáci klasifikováni, byla vysoká absence žáků. Neklasifikování žáci museli do dvou měsíců od konce 1. pololetí vykonat komisionální zkoušky. 13 žáků komisionální zkoušku vykonalo úspěšně, 3 žáci neúspěšně.

Ve 2. ročníku nástavbového studia konaly komisionální zkoušku za 1. pololetí školního roku 2022/2023 2 žáci, oba ji vykonali úspěšně.

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Předmět
1	3.	Kuchař - číšník	Odborný výcvik
1	3.	Kuchař – číšník	Potraviny a výživa, Stolničení, Speciální technologie, Odborný výcvik
1	3.	Kuchař – číšník	Stolničení, Speciální technologie, Odborný výcvik
1	3.	Kuchař – číšník	Odborný výcvik
1	3.	Ošetrovatel	Odborný výcvik
1	3.	Ošetrovatel	Odborný výcvik, Ekonomika
1	3.	Zahradník	Všechny předměty

U žáků 3. ročníků učebních oborů nebylo klasifikováno za 1. pololetí školního roku 2022/2023 7 žáků. Z tabulky je patrné, že nejvíce neklasifikovaných žáků bylo z oboru Kuchař - číšník, a to 4 žáci. 6 žáků 3. ročníků nebylo klasifikováno z předmětu odborný výcvik. Hlavním důvodem, proč nebyli žáci klasifikováni, byla vysoká absence žáků. Neklasifikovaní žáci museli do dvou měsíců od konce 1. pololetí vykonat komisionální zkoušky. 7 žáků komisionální zkoušku vykonalo úspěšně, 1 žákyně se komisionálním zkouškám nedostavila a zanechala studia.

- **Údaje o hodnocení žáků v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – 2. pololetí 2022/2023**

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Předmět
1	1.	Kuchař - číšník	Odborný výcvik
1	1.	Kuchař - číšník	Odborný výcvik, IKT, ZPV, Základy ekologie
1	1.	Kuchař - číšník	Odborný výcvik, ON, ČJL, TV, INF, Základy ekologie, Somatologie
1	1.	Cukrář	Občanská nauka
2	1.	Strav. a ubytovací služby	Odborný výcvik
2	1.	Strav. a ubytovací služby	Občanská nauka, Tělesná výchova
1	1.	Sociální činnost	ČJL
1	1.	Sociální činnost	Cvičení ze zdravotní nauky

Důvody, výsledky

U žáků 1. ročníků učebních oborů nebylo klasifikováno za 2. pololetí školního roku 2022/2023 žáků. Z tabulky je patrné, že 5 žáků nebylo klasifikováno z předmětu odborný výcvik. Hlavním důvodem, proč nebyli žáci klasifikováni, byla vysoká absence žáků. Neklasifikovaní žáci museli během hlavních prázdnin vykonat komisionální zkoušky. 8 žáků konalo komisionální zkoušku, všichni úspěšně. Opravnou zkoušku nekonal ani jeden žák. Obě žákyně nástavbového studia vykonaly komisionální zkoušku úspěšně.

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Předmět
1	2.	Ošetrovatel	Odborný výcvik, Klinická propedeutika
1	2.	Strav. a ubytovací služby	Odborný výcvik, ON, ČJL, MAT, INF,
1	2.	Strav. a ubytovací služby	Odborný výcvik, ON, ČJL, PVŽ, Stolničení, Zařízení provozoven,
1	2.	Strav. a ubytovací služby	Odborný výcvik
2	2.	Podnikání	ČJL
1	2.	Sociální činnost	AJ, ČJL, MAT, TV, IKT, Sociální služby, Základy pedagogiky, Volnočasové činnosti

U žáků 2. ročníků učebních oborů nebyli klasifikováni za 2. pololetí školního roku 2022/2023 4 žáci. Z tabulky je patrné, že 4 žáci nebyli klasifikováni z předmětu odborný výcvik. Hlavním důvodem, proč nebyli žáci klasifikováni, byla vysoká absence žáků. Neklasifikovaní žáci museli během hlavních prázdnin vykonat komisionální zkoušky. 4 žáci konali komisionální zkoušku, všichni úspěšně. Žákyně 2. ročníku nástavbového studia oboru Sociální činnost vykonala komisionální zkoušku úspěšně. Opravnou zkoušku konaly dvě žákyně oboru Podnikání, obě úspěšně. 1 žákyně se ke komisionálním zkouškám nedostavila a požádala o ukončení studia.

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Předmět
1	3.	Kuchař - číšník	Stolničení, Ekonomika
1	3.	Ošetrovatel	ČJL, AJ, ON, TV, MAT, EK, INF, PŘV, Klinická propedeutika, Ošetrovateľská péče, Psychologie a komunikace, Odborný výcvik

U žáků 3. ročníků učebních oborů nebyli klasifikováni za 2. pololetí školního roku 2022/2023 2 žáci. Hlavním důvodem, proč nebyli žáci klasifikováni, byla vysoká absence žáků. Neklasifikovaní žáci museli během hlavních prázdnin vykonat komisionální zkoušky. Opravnou zkoušku nekonal ani jeden žák. 2 žáci vykonali komisionální zkoušku úspěšně a byli připuštěni k náhradnímu termínu konání jednotných závěrečných zkoušek.

b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorií, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:				
64-41-L/51 Podnikání - denní	13	3	6	4
75-41-L/51 Sociální činnost	7	0	1	6
64-41-L/51 Podnikání - repet.	4	0	1	3
75-41-L/51 Sociální činnost – repet.	3	0	0	3
Celkem	27	3	8	16
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
29-54-H/01 Cukrář	4	0	4	0
65-51-H/01 Kuchař-číšník	8	1	5	2
53-41-H/01 Ošetrovatel	5	1	4	0
41-52-H/01 Zahradník	1	1	0	0
41-55-E/01 Opravářské práce	7	0	7	0
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	1	0	1	0
Závěrečná zkouška (bez výučního listu):				
Celkem	26	3	21	2

- Počet žáků, kteří konali (budou konat) opravnou maturitní nebo závěrečnou zkoušku a dosažené výsledky

Opravné maturitní zkoušky – nástavbové studium

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Dosažené výsledky
2	2.	64-41-L/51 Podnikání	Prospěl – 1 žák, Neprospěl – 1 žák
2	2.	75-41-L/51 Sociální činnost	Neprospěli – 2 žáci
3	2.	64-41-L/51 Podnikání – repet.	Prospěl – 1 žák, Neprospěli – 2 žáci
8	2.	75-41-L/51 Sociální činnost – repet.	Prospěli – 4 žák, Neprospěli – 4 žáci

Opravné závěrečné zkoušky – učební obory

Počet žáků	Ročník	Obor vzdělání	Dosažené výsledky
3	3.	65-51-H/01 Kuchař - číšník	Prospěl - 3
1	3.	53-41-H/01 Ošetrovatel	Prospěl – 1

c) Hodnocení chování žáků/studentů**1. pololetí školního roku 2022/2023****Chování žáků/studentů (k 31. 1. 2023)**

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů - hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SOU	121	8	4
SOŠ	55	0	0

* V textu uveďte údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků/studentů, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody.

Z tabulky výše vyplývá, že za 1. pololetí školního roku 2022/2023 bylo u žáků učebních oborů klasifikováno stupněm uspokojivé z chování 8 žáků a 4 žáci byli hodnoceni z chování stupněm neuspokojivé. Hlavní příčinou sníženého stupně z chování je hlavně vysoký počet zameškaných, neomluvených hodin. U žáků nástavbového studia se prakticky žádné kázeňské problémy nevyskytly.

Výchovná a kázeňská opatření:

Napomenutí třídního učitele	1	Podmíněné vyloučení ze studia	4
Důtka třídního učitele	3	Vyloučení ze studia	0
Důtka ředitelky školy	4		
Pochvala třídního učitele	2		
Pochvala ředitelky školy	0		

Z výše uvedeného přehledu vyplývá, že z výchovných opatření převládá důtka ředitelky školy. Pochvaly třídního učitele byly uděleny především za vzorný prospěch nebo za výbornou práci na odborném výcviku. V 1. pololetí školního roku 2022/2023 byli 4 žáci učebních oborů podmíněně vyloučeni, a to za hrubé porušení školního řádu. Důvodem podmíněného vyloučení bylo zvláště závažné porušení školního řádu. Potěšujícím faktem je, že za 1. pololetí nebyl ani jeden žák vyloučen ze studia.

2. pololetí školního roku 2022/2023

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2023)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů - hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SOU	121	8	8
SOŠ	55	0	0

* V textu uveďte údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků/studentů, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody.

Za 2. pololetí školního roku 2022/2023 bylo u žáků učebních oborů klasifikováno stupněm uspokojivé z chování 8 žáků, což je stejný počet jako za 1. pololetí. Počet žáků se stupněm chování neuspokojivé se zvýšil ze 4 na 8. Hlavní příčinou **neuspokojivého** chování je hlavně vysoký počet zameškaných a neomluvených hodin. U žáků nástavbového studia se prakticky žádné kázeňské problémy nevyskytly.

Výchovná a kázeňská opatření:

Napomenutí třídního učitele	8	Podmíněné vyloučení ze studia	7
Důtka třídního učitele	15	Vyloučení ze studia	2
Důtka ředitelky školy	13		
Pochvala třídního učitele	18		
Pochvala ředitelky školy	1		

Oproti 1. pololetí došlo ve 2. pololetí školního roku 2022/2023 k nárůstu výchovných opatření. Počet napomenutí třídního učitele stoupl z 1 na 8, důtka třídního učitele ze 3 na 15, důtka ředitelky ze 4 na 13. Stoupl počet udělených pochval třídního učitele ze 2 na 18. Pochvaly byly uděleny především za vzorný prospěch nebo za výbornou práci na odborném výcviku. Ve II. pololetí školního roku 2022/2023 bylo podmíněně vyloučení 7 žáků, což je o 3 žáky více než za 1. pololetí. Dva žáci učebních oborů byli vyloučeni. Důvodem podmíněného vyloučení a vyloučení žáků ze studia bylo zvláště závažné porušení školního řádu.

d) Účast a výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách

Ve školním roce 2022/2023 se naše škola zúčastnila několika soutěží. Dne 16. 2. 2023 proběhla ve škole barmanská soutěž. Dne 15. 3. 2023 se zúčastnili žáci 1. ročníku učebního oboru cukrář soutěže v Horkách nad Jizerou, kde se umístili na 4. místě. Dne 22. 3. 2023 proběhl již 7. ročník gastronomické soutěže s názvem „Srdce na talíři“ v Městci Králové, kterého se zúčastnili žáci učebního oboru stravovací a ubytovací služby. Dne 30. 3. 2023 se žákyně učebního oboru zahradník zúčastnila soutěže v Letňanech. Dne 27. 4. 2023 se žáci učebních oborů kuchař – číšník a cukrář zúčastnili gastronomické soutěže „Gastro Poděbrady“. V červnu 2023 proběhla na škole soutěž pořádaná Hospodářskou komorou ČR. Soutěž byla určena vycházejícím žákům ze ZŠ, kteří projeví zájem o studium učebního oboru cukrář a kuchař – číšník. Také proběhla soutěž pořádaná firmou Rio-Mare, která je určena výhradně pro žáky učebního oboru kuchař – číšník, ve které jsme postoupili do finálového kola, které proběhne na podzim 2023 v Praze.

e) Absolventi a jejich další uplatnění

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SOŠ	17	1	0	0	0

Pozn.: Je zřejmé, že nebudou podchyceny všechny podané přihlášky (např. přihlášky podané na VOŠ po nepřijetí na VŠ v době po ukončení studia). Pro vlastní hodnocení školy je vhodné získat od absolventů informace o úspěšnosti přijetí do terciálního (příp. jiného) vzdělávání. Pokud tyto informace máte k dispozici, uveďte je.

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ školy
27	23	1

f) Nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2023)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2022/23	Z nich počet nezaměstnaných – 30. 4. 2023
29-54-H/01 Cukrář	4	1
75-41-L/51 Sociální činnost	10	1
65-51-H/01 Kuchař-číšník	8	1
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	1	0
49-52-H/01 Zahradník	1	1
Celkem	24	4

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <http://portal.mpsv.cz/sz/stat/abs> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupku (Ukončení školy v období od předminulého výpočtu - 12 měsíců, tj. období od 1. 5. do 30. 4.). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

III. 4 Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ**Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ**

Přijímání žáků ke studiu na SOŠ a SOU v Městci Králové se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhláškou MŠMT ČR č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání v platném znění, ve znění vyhlášky č. 244/2018 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole. Krajský úřad Středočeského kraje schválil maximální počty tříd a žáků přijímaných do prvních ročníků pro školní rok 2023/2024 pod č. j. 128478/2021/KUSK.

Kritéria přijímacího řízení pro uchazeče o studium učebních oborů skupiny H:

- Termín pro podání přihlášky: do 1. března 2023.** Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení.
- Přijímací zkoušky pro přijetí ke studiu se nekonají.**
- Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak.

4. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.
5. Podmínkou pro přijetí uchazeče ke studiu je **zdravotní způsobilost**.
6. Vyhodnocení žáků pro přijetí či nepřijetí ke studiu bude provedeno v den stanovený pro přijímací řízení. **Seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn na webových stránkách školy a na veřejně přístupné nástěnce ve škole pod registračním číslem, které bude přiděleno v oznámení o zahájení správního řízení, dne 24. dubna 2023. Písemně se bude rozesílat pouze rozhodnutí o nepřijetí.**
7. Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitelky školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

Počty přijímaných žáků pro školní rok 2023/2024

41-52-H/01	Zahradník	15 žáků
29-54-H/01	Cukrář	15 žáků
65-51-H/01	Kuchař - číšník	45 žáků
53-41-H/01	Ošetřovatel	15 žáků
66-51-H/01	Prodavač – florista	15 žáků
41-55-H/01	Opravař zemědělských strojů	15 žáků

Kritéria přijímacího řízení pro uchazeče o studium učebních oborů skupiny E:

1. **Termín pro podání přihlášky: do 1. března 2023. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení.**
2. **Přijímací zkoušky pro přijetí ke studiu se nekonají.**
3. Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak.
4. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.
5. Podmínkou pro přijetí uchazeče ke studiu je **zdravotní způsobilost**.
6. Vyhodnocení žáků pro přijetí či nepřijetí ke studiu bude provedeno v den stanovený pro přijímací řízení. **Seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn na webových stránkách školy a na veřejně přístupné nástěnce ve škole pod registračním číslem, které bude přiděleno v oznámení o zahájení správního řízení, dne 24. dubna 2023. Písemně se bude rozesílat pouze rozhodnutí o nepřijetí.**
7. Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitelky školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

Uchazeč o přijetí do tříletých učebních oborů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zakončených výučním listem je povinen doložit před zahájením studia

škole zprávu ze školského poradenského zařízení (pedagogicko - psychologické poradny).

Počty přijímaných žáků pro školní rok 2023/2024

65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	15 žáků
41-55-E/01	Opravařské práce	15 žáků

Kritéria pro přijímací řízení - nástavbové studium

1. Přihláška pro první kolo přijímacího řízení se podává přímo ředitelce školy **do 1. března 2023. Uchazeči se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení.** Přihláška ke studiu je zároveň přihláškou k jednotné přijímací zkoušce. Pozvánku k přijímací zkoušce obdrží uchazeč 14 dnů před konáním prvního termínu jednotné zkoušky.
2. Jednotná přijímací zkouška se bude konat formou písemného testu ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a písemného testu ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v souladu s § 60c odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění stanoví konkrétní termíny jednotné zkoušky v prvním kole přijímacího řízení do stanovených oborů vzdělání s maturitní zkouškou ve všech formách vzdělávání.

Pro školní rok 2023/2024 MŠMT stanovilo termíny pro jednotné zkoušky v prvním kole přijímacího řízení takto:

1. termín: 13. duben 2023 – pro čtyřleté obory vzdělání, **včetně nástavbového studia**
2. termín: 14. duben 2023 - pro čtyřleté obory vzdělání, **včetně nástavbového studia**

Náhradní termíny:

1. termín: 10. květen 2023
2. termín: 11. květen 2023

Výsledek jednotné přijímací zkoušky = váha 60%.

Přípravu zadání testů jednotné zkoušky, jejich distribuci, zpracování a hodnocení výsledků testů zajišťuje Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání – CERMAT. Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče příslušné střední škole 28. dubna 2023.

3. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.

Výsledek hodnocení prospěchu = váha 40%.

4. Ředitelka školy ukončí hodnocení do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení uchazeče Centrem (28. 4. 2023), tj. do 30. 4. 2020, resp. **2. května 2023**. Tento den budou výsledky přijímacího řízení zveřejněny na webových stránkách školy a na veřejně přístupné nástěnce ve škole pod registračním číslem. Písemně se bude rozesílat pouze rozhodnutí o nepřijetí.
5. Uchazeč o nástavbové studium předloží před zahájením studia závěrečné vysvědčení osvědčující získání středního vzdělání s výučním listem v délce tří let denní formy vzdělávání dle nařízení vlády č. 211/2010 Sb.
6. V souvislosti s dlouhodobým uzavřením škol z důvodu epidemie koronaviru SARS-CoV-2 v druhém pololetí školního roku 2019/2020 je legislativně stanoveno, že součástí kritérií přijímacího řízení nesmí být hodnocení na vysvědčení za druhé pololetí školního roku 2019/2020. Bodově bude zohledněn prospěch uchazeče za druhé pololetí 2. ročníku školního roku a za první pololetí 3. ročníku školního roku uvedených na přihlášce z předmětů český jazyk a literatura, matematika a anglický jazyk s následujícím počtem bodů:

stupeň výborný	4 body
stupeň chvalitebný	3 body
stupeň dobrý	2 body
stupeň dostatečný	1 bod

7. Odvolání uchazeče proti rozhodnutí ředitelky školy o výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí.

Pro uchazeče přijímané v dalších kolech přijímacího řízení do nástavbového studia jsou stanovena tato kritéria:

1. Ustanovení § 60f odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, umožňuje ředitelce školy zohlednit v dalších kolech přijímacího řízení výsledky jednotných testů. Uchazeči, kteří jednotnou zkoušku v prvním kole přijímacího řízení nekonali, pak budou konat v rámci dalšího kola náhradní zkoušku z Českého jazyka a literatury a Matematiky a její aplikace, která bude svým zaměřením, obsahem, náročností a způsobem hodnocení obdobná jednotné přijímací zkoušce.

2. Při přijímacím řízení budou výsledky prospěchu předchozího vzdělávání převedeny informačním systémem školy do pořadí sestupně a podklady budou sloužit ke stanovení pořadí pro přijetí ke studiu.
3. Obory nevyžadují stanovení zvláštních zdravotních požadavků.
4. V dalších kolech přijímacího řízení do nastavbového studia budou kritéria stejná jako v prvním kole přijímacího řízení.

Počty přijímaných žáků pro školní rok 2022/2023

64-41-L/51	Podnikání – denní studium	30 žáků
75-41-L/51	Sociální činnost – denní studium	30 žáků

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2023)

Kód a název oboru	– počet			Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd ¹
	přihl.	Přij.	Záp.l.	přihl.	Přij.	Pod- ných	kladn ě vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou								
64-41-L/51 Podnikání	15	15	0	15	12	0	0	1
75-41-L/51 Sociální činnost	17	17	0	0	0	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem								
65-51-H/01 Kuchař – číšník	18	18	16	31	29	0	0	0,50 *
29-54-H/01 Cukrář	20	20	17	13	13	0	0	0,50 **
41-52-H/01 Zahradník	10	10	11	11	11	0	0	0,50 **
53-41-H/01 Ošetřovatel	19	19	17	10	10	0	0	0,50 *
66-51-H/01 Prodavač - florista	3	0	0	0	0	0	0	0
41-55-H/01 Opravář zem. strojů	9	0	0	0	0	0	0	0
65-51-E/01 Strav. a ubyt. služby	10	10	13	9	8	0	0	0,50 ***
41-55-E/01 Opravářské práce	17	17	17	6	4	0	0	0,50 ***
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání								
	138	108	91	95	87	0	0	5

¹ víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

* - jedna třída – obor Kuchař-číšník, Ošetřovatel

** - jedna třída – obor Cukrář, Zahradník

*** - jedna třída – obor Stravovací a ubytovací služby, Opravářské práce

Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd ¹	FV ²
	příhl.	přij.	příhl.	přij.	poda- ných	kladně vyřiz.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou								x
64-41-L/51 Podnikání	0	0	0	0	0	0	0	DK
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem								x
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání								x
Celkem	0	0	0	0	0	0	0	x

¹víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem²FV – formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- Uveďte, kolik žáků a kolik studentů bylo v rámci přijímacího řízení přijato k 1. 9. 2020 a k 1. 9. 2021 z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).

Z jiných krajů bylo přijato k 1. 9. 2020 v rámci přijímacího řízení celkem: 27, z toho denní forma 27.

Z jiných krajů bylo přijato k 1. 9. 2021 v rámci přijímacího řízení celkem: 38, z toho denní forma 38.

III. 5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2022)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	145	9	5	19	12
Německý jazyk	14	2	4	10	7

Pozn.: žáci učebních oborů skupiny E se cizí jazyk neučí.

Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2022)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	3	2	1	0	0
Německý jazyk	1	1	0	0	0

Cílem jazykového vzdělávání na naší škole je učit cizí jazyky jako komunikační nástroj zaměřený na praktické potřeby reálného života. O hodinách anglického i německého jazyka vždy procvičujeme požadované dovednosti – čtení, poslech, psaní a mluvené slovo.

Aby hodiny výuky cizích jazyků bavili, škola se snaží používat inovativní metody výuky a aktivizující metody, které mnohem víc zapojují studenty k aktivitě o hodinách. Žáci a studenti často píší vlastní příběhy podle témat, které dostanou zadané od učitele cizího jazyka. U výuky cizích jazyků nesmějí chybět videa, audio záznamy, webové aplikace, soutěže a prezentace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si rozvíjeli slovní zásobu a praktické řečové dovednosti pro situace každodenního osobního i pracovního života. U žáků nástavbového studia, kteří mají cizí jazyk jako maturitní předmět, jsou nároky na zvládnutí odborné slovní zásoby mnohem vyšší. Hodnocení žáků probíhá různými formami: slovně, písemným testem, řešení modelové situace, obhajoba projektu nebo příprava podkladu a jeho prezentace.

Náplň a vyučovací metody se v hodinách anglického jazyka liší podle ročníku a oboru, u každého je třeba zaměřit se na specifickou jazykovou připravenost. Základem je sice učebnice předepsaná na daný školní rok, ale používají se i další materiály k doplnění a rozšíření jednotlivých témat. Žáci stejnou měrou trénují gramatické jevy, psaní esejí, poslechové dovednosti, čtení a porozumění textu a samozřejmě mluvení. U nástavbového studia je oblíbené předčítání a překládání knih v anglickém originále.

Celkově však práce s učebnicemi a tištěnými materiály v lavicích ve třídě ztrácí pro žáky na atraktivitě. Proto zapojujeme nejrozumnější technologie, prezentace, videa s vysvětlením probíraných jevů, referáty s ilustračními obrázky a fotografiemi, programy s anglickými hrami online, kde žáci mohou mezi sebou soutěžit přímo v hodině, testy a kvízy. Zajímavé jsou pro ně také lekce trávené mimo kmenovou učebnu, například procházka městem, kdy si povídají o jeho zajímavostech a konverzují pouze v angličtině.

U německého jazyka je patrná menší motivace k jeho studiu ze strany žáků, kteří vnímají vzrůstající trend komunikace v angličtině a považují tak německý jazyk za méně podstatný. Proto je třeba i tady zapojit co nejrozmantější metody a klást důraz na aktivitu samotných žáků. Opět hraje výraznou roli moderní technologie, zejména audiovizuální vjemy, které upoutají žákovu pozornost více než texty v učebnici. Těší se také na hodiny, kdy jeden z nich na chvíli přebírá roli učitele a připraví si pro své spolužáky vysvětlení nové, nebo opakování již probrané látky. Pokud sami mají nějaké zajímavé poznatky nebo materiály, o které se chtějí podělit, mají k tomu dostatek prostoru a spolužáci většinou ochotně spolupracují.

U obou cizích jazyků žákům neustále zdůrazňujeme jejich důležitost pro budoucí život a kariéru a motivujeme je ke studiu nejen ve škole, ale i ve volném čase. Často se využívají hodiny navíc, ať už doučování pro slabší nebo déle chybějící žáky, nebo naopak pro ty, kteří chtějí procvičit některé dovednosti na vyšší úrovni nebo frekvenci.

Výuka cizích jazyků vychází z požadavků na vzdělání v cizích jazycích formulovaných v RVP a zároveň ze Společného evropského referenčního rámce pro jazyky,

který popisuje různé úrovně ovládání cizího jazyka. Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k dosažení úrovně A2, v návazném studiu k úrovni B1 vzdělávání v dalším cizím jazyce směřuje k dosažení úrovně A1 (podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky). Od 1. 9. 2009 je náročnější výuka jazyků u prvního ročníku oboru Kuchař – číšník, kde jsou podle ŠVP povinně vyučovány dva cizí jazyky. Výuka cizích jazyků na škole je ovlivněna úrovní pokročilosti žáků, kteří opouštějí základní školy a stávají se žáky prvních ročníků. Ze získaných poznatků vyplývá, že úroveň výuky na jednotlivých základních školách se liší. Současně je nutné vnímat i přístup žáků k výuce. Ten se liší svou intenzitou u každého jednotlivce. Každý z vyučujících se snaží žáky motivovat k větší aktivitě a zainteresovanosti na výuce, na aktivním přístupu k ní. Pro zvolený obor každý potřebuje určitou jazykovou připravenost.

Hodiny anglického a německého jazyka jsou velmi variabilní. Strídají se různé metody výuky a různá tematická náplň vyučovacích hodin. Nejklasičtější hodiny jsou ty, které žáci stráví v lavicích ve třídách. Jsou pro ně nejméně přitažlivé, protože kladou velký důraz na soustředění a vnímavost. Což je důležité při vysvětlování a procvičování gramatických jevů. Každý tematický gramatický celek je následně procvičen za aktivní účasti každého žáka. Hodiny jsou zaměřené na požadavky receptivní, produktivní a interaktivní řečových dovedností žáka.

Jiné hodiny jsou věnovány zapojení výpočetní techniky do výuky, žáci připravují prezentace v programu MS PowerPoint, používá se interaktivní tabule při plnění jednotlivých úkolů, metoda CLIL, Smartbook, náslechy, zkrátka všechny prostředky moderní vyučovací techniky. Tyto hodiny jsou atraktivnější a mezi žáky velmi oblíbené, z důvodu, že žák je aktivně zapojován do výuky. Tento typ výuky je pro žáky zábavnější a zajímavější než výše zmiňovaný klasický typ hodin. Dalším typem hodin jsou ty, které se zaměřují na odbornou připravenost žáka. A to ve všech tříletých oborech. Provázanost s praktickým využitím jazyka v reálných komunikačních situacích je zde samozřejmostí.

Posledním typem hodin jsou hodiny zaměřené na práci s neznámým textem, kde ale určité procento slovní zásoby vybraného textu je pro žáky známé a tedy srozumitelné. Ve velké většině případů mají zpočátku žáci z těchto hodin obavy, vycházející z různé úrovně jazyka, ale ty postupně mizí a mnohdy i ti, kteří mají problémy v ostatních vyučovacích hodinách, se zlepšují. V tomto případě se jedná o provázanost výuky anglického jazyka s informačními technologiemi. Žáci zde uplatní svou orientaci na internetu a zejména prokáží, jak si mohou některé procesy zjednodušit. Ve výuce je využívána ICT technika. Výuka je pro žáky zajímavější z hlediska své provázanosti s využitím počítače. Samozřejmě se jednotlivé typy hodin musí střídat, aby výuka neztrácela na atraktivitě a žáci byli motivováni k cestě za vyšším úspěchem. Na některých je dokonce patrné, na které typy hodin se těší. U žáků návazného studia je pak patrná větší motivace, protože mají hlubší zájem studium zvládnout a úspěšně ho dokončit. A také mají zodpovědnější přístup k domácí přípravě.

Žáci, kteří mají problémy s cizím jazykem, se zvládnutím gramatických celků, slovní zásobou a odborně zaměřenou částí jazyka, mohou využít konzultací, které poskytuje každý vyučující. Nebo stále častěji se ve výuce objevující forma doučování.

Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

Ve školním roce 2022/2023 škola nespolupracovala s žádnou partnerskou školou v zahraničí a ani se nezúčastnila projektu zaměřeného na mezinárodní aktivity.

III. 6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve školním roce 2022/2023

Škola disponuje vlastní počítačovou sítí v budově školy, která je řízena moderním serverem. Škola je vybavena dvěma počítačovými učebnami pro práci žáků i učitelů v hlavní budově. Jedna počítačová učebna se nachází v prostorách školních dílen a slouží pro potřeby žáků učebního oboru vzdělání Opravářské práce. Hlavní budova školy je připojena k internetu bezdrátovým typem připojení. K výuce se používá 9 datových projektorů, 3 interaktivní tabule SMART a 8 elektricky ovládaných pláten. V každém kabinetu učitelů má každý učitel svůj počítač, na kterém je nainstalován software potřebný pro jejich práci. Všechny učebny i kabinety učitelů jsou vybaveny příslušným softwarem potřebným k jejich práci – operačním systémem Windows, balíkem programů Microsoft Office, v učebnách prezentační technikou a také programem SMART Notebook. V učebně č. 86 je používán program Netop Vision pro organizaci a řízení výuky v počítačové učebně. K internetu je připojen i domov mládeže a učebna v budově školních dílen pro žáky učebního oboru opravářské práce. ICT plán školy se škola snaží plnit, ale škola je limitována finančními prostředky na modernizaci ICT. Některé počítače byly využity na domově mládeže v budově školních dílen pro žáky učebního oboru opravářské práce.

Využívání informačních a komunikačních technologií v hodinách

Informační a komunikační technologie jsou v počítačových učebnách využívány pro výuku předmětu Informatika u učebních oborů a u předmětu Informační a komunikační technologie u nástavbového studia. U předmětu Písemná a elektronická komunikace je používám software s názvem AFT. Informační technologie jsou však využívány také v dalších předmětech. Hojně je využívána ICT technika v učebně cizích jazyků. Učitelé využívají ICT prostředky pravidelně, novinky v oblasti ICT přijímají vesměs pozitivně a úroveň počítačové gramotnosti učitelů je na dobré úrovni. K výuce učitelé používají standartní programové vybavení – kancelářský balík Microsoft Office, Smart Notebook a další běžný uživatelský software. Učitelé se pravidelně zúčastňují školení z oblasti ICT v rámci DVPP.

Infrastruktura

Jak již bylo uvedeno, každý vyučující má k dispozici stolní počítač v kabinetu. Všechny počítače jsou připojeny do počítačové sítě a připojeny k internetu. Téměř v každém kabinetu učitelů je k dispozici laserová tiskárna. V sekretariátu školy se nachází 2 centrální tiskárny, z nichž 1 umožňuje i barevný tisk. Žáci, pedagogové i provozní zaměstnanci mají zajištěn diskový prostor na školním serveru pro ukládání svých dat. Na intranetu školy je nainstalován informační systém určený pro pedagogické pracovníky. Všichni zaměstnanci školy mají vytvořenou schránku elektronické pošty. Agenda žáků je zajišťována programem Bakaláři. Šestým rokem pracují pedagogičtí pracovníci s elektronickou třídní knihou.

Prostřednictvím webového rozhraní IS Bakaláři mají učitelé zajištěn přístup do informačního systému školy i z domova. Většina učitelů používá ICT techniku ve výuce nainstalovanou ve třídách. Na serveru školy je zajištěno automatické zálohování dat. Škola má zajištěnou ochranu proti škodlivému software antivirovým programem. Škola má vlastní internetové stránky – **www.sossoumk.cz**, které spravuje pověřený pracovník školy a také profil na sociálních sítích Facebook a Instagram, který spravuje pověřená osoba školy. Všichni zaměstnanci školy mají pracovní e-mailovou adresu.

Administrativní pracovnice školy používá pro vedení agendy školy standartní programové vybavení – kancelářský balík Microsoft Office a další běžný uživatelský software.

Na ekonomickém úseku se k vyřizování běžné agendy používá také kancelářský balík Microsoft Office a software pro vedení účetní a mzdové agendy.

IV. Školní poradenské pracoviště

- Složení a kvalifikace a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště
 - a. **Komise působící ve školním poradenském pracovišti**
 1. Výchovní poradce a konzultant s nejbližší PPP – Mgr. Veronika Raulová
 2. Školní metodik prevence – Mgr. Lenka Urbanová
 3. Třídní učitel – dle prošetřovaného žáka
 4. Školní psycholog – externí pracovník
 5. Pedagogický pracovník – Mgr. Hana Podzimková
 6. Odborný konzultant – PPP Nymburk PhDr. Vaňátková
 - b. **Oblast působnosti** jednotlivých členů školního poradenského pracoviště se odvíjí od jeho pozice ve škole.

Výchovná poradkyně se nejvíce zaměřuje na zlepšení klimatu ve třídách v návaznosti na adaptační kurzy, které ve škole zaštiťuje. Dále velmi úzce spolupracuje s pedagogicko – psychologickými poradnami a speciálně pedagogickými centry.

Metodik prevence pokračuje v prevenci patologických jevů mezi žáky, spolupracuje s institucemi této oblasti.

Třídní učitel dbá na organizační chod své třídy a podává ŠPP podněty k řešení. Třídní učitelé byli seznámeni s MPP i s činností výchovné poradkyně a velmi úzce spolupracují.

Pedagogický pracovník školy je určen jako koordinátor celého pracoviště.
 - c. **Spolupráce s rodiči** je v kompetenci především třídního učitele, v případě složitějších případů se předává tato kompetence Mgr. Haně Podzimkové.

Spolupráce s Policií ČR, lékaři, sociálními pracovníky se řeší individuálně dle aktuálního případu (třídní učitel, výchovná poradkyně, metodik prevence, ředitelka školy).

- d. **Adaptační kurzy** jsme pořádali pro žáky 1. ročníků v počátku měsíce září, byly jednodenní vzhledem k epidemiologické situaci. Všichni žáci 1. ročníků měli kurzy zaměřeny na zajištění dobrého klimatu ve třídě, zážitkově a sportovně. Organizaci měli na starosti třídní učitelé v těsné spolupráci s výchovnou poradkyní školy.
 - e. **Preventivní aktivity** zaměřené na psychické problémy, výukové problémy a osobnostní řeší výchovný poradce a metodik prevence především prostřednictvím nástěnky v budově školy, individuálními konzultacemi pro žáky nebo zprostředkováním kontaktu na speciální pracoviště.
- Ve škole nemáme žádného žáka, který by se vzdělával podle individuálního plánu. Nadaného žáka škola neměla. Žáci se zdravotním postižením – jeden.
 - Žáci se zdravotním postižením = 1.
 - Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází s doporučení PPP nebo SPC, tuto metodiku zpracovává výchovná poradkyně a vždy aktuálně seznamuje pedagogy školy s jednotlivými žáky prostřednictvím bakalářů a osobních schůzek při poradách.
 - Zajištění podpory v oblasti jazykové přípravy má v kompetenci vyučující českého jazyka.
 - **Výchovné poradenství ve škole** je zajišťováno jednou výchovnou poradkyní – Mgr. Veronikou Raulovou. Velmi úzce spolupracuje se školním metodikem prevence a kariérovým poradcem školy.

Aktivity v oblasti výchovného poradenství:

- Zpracovávání doporučení PPP a SPC u jednotlivých žáků
- Evidence žáků s doporučením – bakaláři
- Tvorba metodiky pro jednotlivé žáky
- Zajišťování podkladů pro ukončování vzdělávání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Adaptační kurzy
- Organizace charitativních sbírek
- Spolupráce s PPP a SPC
- Organizace besed v oblasti výchovné
- Konzultace s žáky

Nejčastěji výchovná poradkyně řeší zvýšený počet absence u žáka, osobnostní problémy žáka.

IV. 1 Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2023)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	11	-
Sluchové postižení	0	-
Zrakové postižení	0	-
Vady řeči	3	-
Tělesné postižení	0	-
Souběžné postižení více vadami	4	-
Vývojové poruchy učení a chování	9	-
Autismus	1	-

Ve školním roce 2022/2023 bylo evidováno 11 žáků s lehkým mentálním postižením. Ve většině případů se jednalo o žáky v učebním oboru typu E, kde jsou tito žáci zohledňováni podle příslušného RVP. S vývojovými poruchami učení a chování bylo evidováno 9 žáků, což je pokles oproti školnímu roku 2021/2022 o 6 žáků. V tomto případě se jednalo o žáky s dyslexií, dysortografií a dyskalkulií. 4 žáci spadali do kategorie souběžné postižení více vadami. Na podkladě doporučení ze školských poradenských zařízení byla těmto žákům poskytována péče, která je v souladu se školským zákonem č. 472/2011 Sb., v jeho platném znění, §16 odst. 3 a vyhláškou č. 147/2011 Sb., v jejím platném znění. Škola měla 6 žáků souběžně postižené více vadami.

- Počet žáků, kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů**

Podle individuálních vzdělávacích plánů se nevzdělával ve školním roce 2022/2023 ani jeden žák školy.

- Nadaní žáci**

Ve školním roce 2022/2023 nebyl ve škole nadaný žák.

IV. 2 Výchovné poradenství – zhodnocení školního roku 2022/2023

Tento školní rok jsem jako výchovný poradce poskytovala služby každý týden průběžně. Byla jsem k dispozici při řešení výchovně – vzdělávacích problémů žáků, které se průběžně řešily v rámci poradenského pracoviště školy.

Během školního roku jsem průběžně doplňovala diagnostiku žáků, kteří potřebovali aktualizovat podklady pro podpůrná opatření. Průběžně jsem komunikovala s příslušnými pedagogickými poradnami a speciálně pedagogickými centry.

V počátku školního roku jsem se zaměřila především na seznámení s dokumentací nově přichozích žáků. Všechny dokumenty jsem třídila dle tříd a oborů. Poté jsem veškeré podklady zanesla do matriky – bakaláře školy. Průběžně jsem i data v matrice doplňovala. Výstup z matriky jsem poskytla i všem pedagogickým pracovníkům školy a vypracovala pro ně manuál práce s jednotlivými žáky dle jejich individuálních potřeb.

1. Práce se žáky vyžadujícími zvláštní pozornost

- Byl sestaven Metodický pokyn pro práci se žáky vyžadujícími zvláštní pozornost, který bude zveřejněn mezi pedagogické pracovníky v září na pedagogické radě.
- Spolupráce s PPP a SPC byla v pořádku – probíhala telefonicky a emailovou komunikací.
- Jedna žákyně vyhledala výchovnou poradkyni – pro pocit špatného psychického stavu a sebepoškozování – doporučení návštěvy psychologa
- Dvě žákyně ze třídy 2.D oslovily VP kvůli osobním problémům v rodině – doporučeno kontaktování OSPOD.
- Žák z 2.A – řešena vysoká a častá absence – motivace.
- Žákyně 1.A – zneužívání antidepresiv – vše popřeno.
- Žákyně 1.B a zákonný zástupce – malá motivace pro vzdělání. Pravidelné schůzky.
- Žákyně 2.A – podvody z omluvenkou – přizvání zákonní zástupci – snížená známka z chování.
- S žáky se pracovalo v rámci vyučovacích hodin, třídnických hodin, adaptačních kurzů a jiných školních akcí.
- Výchovný poradce spolupracoval s vedením školy a s třídními učiteli.

Individuální plán nebyl v tomto školním roce u žádného žáka řešen. Nadané žáky naše školy nezaznamenala. Žáky, kteří v hodinách vykazují znaky nadanosti, učitelé rozvíjejí dle svého pedagogického citu a individuality.

Nejčastější výchovně – vzdělávací problémy žáků:

- Přestupky školního řádu
 - > Nejčastější přestupky: kouření v prostorách školy a přilehlém okolí, občasné zapomínání školních pomůcek, neplnění školních povinností.
 - > Řešení je ve spolupráci s třídními učiteli, kteří následně využívají výchovná opatření – třídní důtky, třídní napomenutí a ředitelské důtky. Konzultace nad danými žáky probíhá na pedagogických radách nebo při konzultacích s výchovnou poradkyní.
 - > Navrhované opatření – důsledné kontroly o přestávkách a dodržování dozorů na chodbách.
- Pozdní omlouvání
 - > Absence by měla být omluvena do 3 pracovních dní po dané absenci.
 - > Tato kompetence přísluší třídnímu učiteli.
 - > K řešení jsou využívána výchovná opatření nebo slovní napomenutí žáka, nebo vyvolaná schůzka se zákonným zástupcem žáka.
 - > Navrhované opatření – podporovat motivaci ke vzdělávání, zažívat úspěch ve škole.
- Vysoká absence
 - > Školní řád stanoví maximální výši omluvené absence pro daný obor a typ studia.
 - > Řešení na pedagogické radě rozhodnutím o neklasifikaci v jednotlivých předmětech, doporučení opakování ročníku nebo doplnění klasifikace na konci srpna příslušného školního roku.
 - > Předání informace Sociálnímu odboru MÚ.
 - > Navrhované opatření – třídní učitelé průběžně upozorňovat žáky o absenci
- Návykové látky
 - > Řešeno v úzké spolupráci s metodikem prevence.
 - > Nabízené možnosti: kurátor, neziskové organizace (Lexus Nymburk).
 - > Navrhované opatření – podpora a prevence.
- Fyzické napadání, slovní napadání mezi žáky
 - > Řešeno v školním poradenském pracovišti
 - > Podmíněně vyloučení, zahájení správního řízení.
 - > Navrhované opatření – zajistit dobré klima školy
- Osobní problémy žáků
 - > Řešeno osobními konzultacemi s třídními učiteli, výchovnou poradkyní nebo jiným pedagogickým pracovníkem.
 - > Navrhované opatření – preventivní hry v rámci třídnických hodin.
- Psychické potíže žáků
 - > Řešeno osobními konzultacemi s třídními učiteli, výchovnou poradkyní nebo jiným pedagogickým pracovníkem.
 - > Navrhované opatření – podporovat psychickou odolnost.

2. Metodická činnost

- Spolupráce s učiteli na škole je v pořádku, v případě nejasností si učitelé individuálně chodili pro radu a měli možnost nahlédnout do posudků jednotlivých žáků.
- Pro jednodušší práci s žáky vyžadující zvláštní pozornost bylo rozhodnuto, že každý vyučující bude mít k dispozici metodický pokyn pro práci s těmito žáky a seznam žáků, kteří patří do skupiny žáků vyžadující zvláštní pozornost.
- V tomto školním roce bylo rozhodnuto, že bude veškerá agenda okolo žáků vyžadující opatření ŠPP zavedeno do interního systému Bakalář – vyhovuje.
- Vzhledem potřebnosti byl vytvořen Manuál pro učitele – „jak nabídnout pomoc žákovi, který jeví známky psychických problémů“.

3. Informační činnost

- Během celého školního roku se důležité akce a informace objevovaly i na webových stránkách školy.

4. Shrnutí

- Výchovné poradenství splňuje na škole našeho typu svou důležitost. S žáky se pracuje velmi individuálně a výchovně. Plán byl upraven dle možností a byl splněn.

IV. 3 Kariérové poradenství – zhodnocení školního roku 2022/2023

Kariérový poradce vykonával v školním roce 2022 – 2023 následující činnosti:

- a) doporučování vhodných informačních zdrojů a vhodných poradenských subjektů v návaznosti na žakovu situaci a poradenské potřeby
- b) příprava pro vstup na trh práce
 - příprava na pracovní pohovor
 - pomoc, konzultace při zpracování CV;
- c) poradenství v oblasti mobility a profesních příležitostí
- d) komunikace s rodiči
 - informace o prospěchu
 - přístup žáků ke vzdělání
 - individuální potřeby žáků
- e) identifikace potenciálu každého žáka a podpora žáků
- f) genderově nestereotypní kariérové poradenství

- g) podpora žáků s potřebou podpůrných opatření/se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrožených předčasným ukončením studia při výběru povolání
- h) spolupráce s krajskými institucemi, organizacemi a firmami při realizaci průřezového tématu Člověk a svět práce ve školách
- i) podpora při vstupu na trh práce
 - ujasnění si budoucí profesní orientace
 - nasměrování profesního rozvoje budoucích absolventů;
- j) spolupráce s ÚP ČR a poradenskými pedagogickými pracovišti
 - organizování besed
 - informace o činnosti ÚP
- k) skupinového poradenství pro žáky (rodiče)
- l) výkaz práce s popisem činnosti za daný měsíc
- m) motivace žáků ke studiu - pozitivní přístup k žákovi za cílem ovlivnění školní úspěšnosti žáků; podpora žáků ohrožených předčasným ukončením studia
- n) podpora pro 2 žáky měsíčně průměrně – zápis z individuální podpory řešena problematika:
 - předčasných odchodů
 - ukončení studia
 - školního neúspěchu
 - třídního klimatu
 - vysoké absence
 - gendrové neutrality
 - individuálních potřeb žáků
 - sociálních sítí
 - poskytování vzdělání žákům s jiným rodným jazykem
 - motivace žáků atd.
- o) studium výukových materiálů
 - dobrá praxe v rámci KP
 - vyhledávání školení pro kariérového poradce
 - vyhledávání kariérových příležitostí pro další KP vzdělávání
- p) zpracování přehledu činnosti KP v roce 2022/2023

IV. 4 Oblast primární prevence – zhodnocení školního roku 2022/2023**I. Přehled preventivních aktivit****1. Činnosti primární a sekundární prevence**

V měsíci **září** proběhlo školení s názvem Bezpečnost škol a školských zařízení, které organizovala asociace Bezpečná škola. Tato asociace pořádá semináře a školení se zaměřením na obsáhlou tematiku bezpečnosti měkkých cílů ve školských zařízeních. Zkušení lektori z oblasti bezpečnosti měkkých cílů, psychologie, legislativy, elektronických a zámkových systémů odborně proškolili všechny účastníky. Podstatná část náplně semináře byla věnována problematice ozbrojeného útočníka ve škole.

V měsíci **září** dále školní metodička prevence vytvořila preventivní program s názvem Agresivní žák ve škole. Obsahuje konkrétní postup, který pomáhá učitelům i všem dalším pedagogickým pracovníkům k zjištění, jak se správně zachovat, pokud se ve školním prostředí setkají s agresivním chováním ze strany žáka. Vymezuje, které úkony jsou neodkladné, které naopak lze odložit, a především shrnuje, jaké hlavní zásady dodržovat při komunikaci s agresorem, obětí a svědky.

Dne 29. září 2022 se metodička prevence a výchovná poradkyně zúčastnily tzv. případové konference, která proběhla v souvislosti se žákem Tomášem Horváthem v Poděbradech. Této případové konference za účasti sociální pracovnice, kurátorky i dalších zainteresovaných osob, např. z OSPOD, předcházelo několik jednání v rámci školního poradenského pracoviště.

V měsíci **říjnu** jsme se zapojili do spolupráce v rámci projektu SEPA. Jedná se o systém evidence primárních aktivit. Tento on-line má za cíl sjednotit a zjednodušit podobu plánování preventivních aktivit na školách a jejich hodnocení na konci roku. SEPA vychází z koncepce preventivního programu školy. SEPA je zaměřen na správu informací o preventivních aktivitách na školách tak, aby byl jednotný pro všechny základní a střední školy v České republice.

V měsíci **říjnu** dále metodička prevence ve spolupráci s výchovnou poradkyní vytvořily preventivní program předcházení školní neúspěšnosti. Ten byl schválen ředitelkou školy, byli s ním seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci školy a poté byl také zveřejněn na webu školy.

V měsíci **listopadu** školní metodička prevence zorganizovala a poté zrealizovala workshop pro žáky školy na téma První pomoc, který si pro naše žáky připravily studentky lékařské fakulty ve spolupráci s organizací Loono. V první části tohoto workshopu se studenti naučili, jak správně postupovat, když je třeba poskytnout první pomoc. Vyzkoušeli si tak srdeční masáž na resuscitačních figurínách a též se seznámili s ovládáním defibrilátoru. Druhá část devadesátiminutového semináře byla věnována komunikaci s rychlou záchrannou službou, včetně praktické ukázky autentického rozhovoru. V závěru se žáci dozvěděli, jak se zachovat ve specifických situacích, jako jsou například krvácení, dušení či epileptický záchvat. Workshop nám připomněl, jak důležitou hodnotou je lidské zdraví, a stal se podnětem pro navázání další spolupráce se zmíněnou organizací Loono.

V prosinci proběhlo několik preventivních pohovorů se studentkou nástavbového studia, které se týkaly problematiky jejího sebepoškozování. Se studentkou byly prodiskutovány příčiny jejího jednání, vysvětlena možná rizika a doporučena návštěva odborného pracoviště. Seznámena byla též s vhodnými aktivitami zaměřenými na psychohygienu.

V měsíci leden proběhla příprava, organizace a v únoru následná realizace semináře s názvem AMOK – Ozbrojený útočník ve škole. Seminář proběhl na půdě naší školy. Hlavním cílem celodenního semináře bylo snížení pravděpodobnosti výskytu hrozby útoku ozbrojeného útočníka ve škole. Celý projekt byl součástí komplexního řešení ochrany tzv. měkkých cílů ve Středočeském kraji. Část programu byla zaměřena na zabezpečení školy proti závažným útokům a snížení pravděpodobnosti hrozby, odpolední program poté na praktický nácvik s cílem zvýšit schopnosti všech zaměstnanců školy se na tuto mimořádnou událost vhodně připravit a účinně reagovat.

Dne **12. dubna 2023** proběhla na naší škole série workshopů na téma DUŠEVNÍ ZDRAVÍ. Jednotlivých přednášek a navazujících diskuzí, které si pro naše studenty připravili lektori organizace Loono, se zúčastnili žáci prvních ročníků. Na úvod workshopů se studenti například dozvěděli, že jeden ze čtyř lidí se za svůj život setká s panickou atakou, že syndromem vyhoření trpí každý pátý Čech a že od počátku pandemie koronaviru se výskyt duševních onemocnění zvýšil o 30 %. Návazně na tato statistická fakta měli žáci možnost se seznámit s tím, jak se jednotlivá duševní onemocnění projevují a jak se zachovat, pokud nějaké z nich postihne jejich kamarád. Na závěr semináře lektori studentům poradili, jak duševním onemocněním účinně předcházet a na jakého odborníka se případně obrátit.

V měsíci **dubnu** dále v rámci prevence podléhání dezinformacím a fakenews proběhla exkurze žáků nástavbového studia do sídla České tiskové kanceláře v Praze. Studenti vyslechli krátkou úvodní přednášku o fungování médií. Dále měli unikátní možnost navštívit ranní poradu editorů jednotlivých zpravodajských redakcí. Poté si prohlédli newsroomy a výstavu mapující historii agenturního zpravodajství v naší zemi. Závěrečný seminář přinesl vhled do problematiky zpracovávání a ověřování informací, taktéž do celkového fungování a financování České tiskové kanceláře. Interaktivní dopoledne bylo zakončeno kvízem zaměřeným na rozlišení pravé a falešné informace.

2. Další činnosti

V rámci školního poradenského pracoviště bylo během školního roku 2021/2022 řešeno několik výchovných problémů žáků. Jednalo se o tyto případy:

1. sebepoškozování,
2. podezření na užívání návykových látek, zejména psychofarmak
3. krádež sluchátek,
4. verbální útoky na spolužáky.

Všechny kauzy byly řešeny za spolupráce s rodiči a s Policií ČR.

V. Personální zajištění činnosti školy**V. 1 Údaje o pracovnících školy**

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2022)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
38/36,2494	7/7	31/29,3494	31	31	

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

* Uveďte počet interních a externích pedagogických pracovníků

Interních pedagogických pracovníků je 31, externí žádný pracovník.

Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2021)

Počet pedagog. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	1	4	10	4	12	3	50
z toho žen	1	3	9	4	3	1	46

Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
17	3	----	11	----

Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2021)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	vyšší než 30 let
1	3	3	13	11

Ve školním roce 2022/2023 škola nezaměstnávala asistenta pedagoga.

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9. 2022)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání
Administrativa ve službách	4	2
Anglický jazyk – obory SOŠ	12	12

Anglický jazyk – obory SOU	12	12
Cvičení z účetnictví	1	1
Cvičení z pečovatelsví	1	1
Cvičení ze zdravotní nauky	1	1
Český jazyk a literatura – obory SOŠ	12	12
Český jazyk a literatura – obory SOU	14	9
Ekonomický projekt	1	0
Ekonomika	5	3
Ekonomika podniku	6	6
Hospodářské výpočty	1	0
Hospodářské výpočty a ekonomika	1	0
Floristika	2	2
Chod podniku	2	2
Informatika – obory H	12	8
Informační technologie – obory E	4	4
Informační a komunikační technologie – obory E	1,5	1,5
Informační a komunikační technologie – obory L	9	0
Květinářství	4,5	4,5
Klinická propedeutika	4	4
Komunikace ve službách	1	1
Marketing a management	2	2
Matematika – obory SOŠ	7	0
Matematika – obory SOU	11	0
Motorová vozidla	3	3
Německý jazyk	4	4
Občanská nauka – obory SOU	9	5
Odborné kreslení – opravářské práce	2	0
Odborné kreslení - cukrář	3	1
Ošetrovatelská péče	5	5
Ovocnictví	3,5	3,5
Pečovatelsví	2	2
Písemná a elektronická komunikace	5	2
Potraviny a výživa – obory H	3	3
Potraviny a výživa – obory E	6	6
Právo	4	0
Přírodověda	4	2
Psychologie a komunikace - ošetrovatel	4	2
Psychologie a komunikace – sociální činnost	6	6
Sadovnictví	4	4
Sociální služby	3	3
Somatologie	3	1
Stolníčení – obory H	3	3

Stolníčení – obory E	1	1
Stroje a zařízení – opravářské práce	6	0
Stroje a zařízení - cukrář	3	3
Suroviny - cukrář	6	4
Speciální technologie	1	1
Technologie – obory H	5	5
Technologie – obory E	9	5
Technologie - cukrář	9	9
Technologie oprav	8	0
Technologie zemědělské výroby	2	0
Tělesná výchova	16	16
Účetnictví a daně	7	7
Volnočasové činnosti	8	0
Základy botaniky	1	1
Základy ekologie	2	2
Základy hygieny a epidemiologie	2	2
Základy pedagogiky	6	0
Základy zahradnické výroby	1	1
Základy přírodních věd	4	2
Základy společenských věd	6	6
Základy strojnictví	2	0
Zařízení provozoven – obory H	1	1
Zařízení provozoven – obory E	2	2
Zelinařství	3	3
Zdravotní nauka	2	2

Personální změny ve školním roce 2022/2023:

- do školy přišli:**

Ing. Petr Danko, Ing. Lucie Douděrová, Martin Polák, Ing. Hana Rohlíčková, Martin Vlček

- ze školy odešli:**

Ing. Petr Danko, Mgr. Radka Dohnalová, Zdena Hospodková, Josef Jeřábek, Mgr. Květa Kefurtová, Ing. Světluš Křížová, Milan Kubíček, Bc. Jaromír Mojžíš, Bc. Josef Skořepa, Ing. Jindřiška Žižková, Dana Rejchrtová, Ludmila Malaníková

V. 2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

- **Plán DVPP na školní rok 2022/2023 a vyhodnocení jeho plnění**

Škola věnuje velkou pozornost oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Každým rokem je zpracován plán DVPP, který je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v příslušném školním roce i v dlouhodobém horizontu a samostudia pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.

- **Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů ukončili:**

Ve školním roce 2022-2023 žádný pedagogický pracovník toto studium neabsolvoval.

- **V rámci projektu č. CZ.02. 02. XX/„„352 Šablony pro SŠ a VOŠ I – OP JAK byly realizovány tyto aktivity:**

1. III/5 Kariérový poradce SŠ
1. III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ
1. III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ
1. VIII/2 Inovativní vzdělávání dětí, žáků a studentů na DM

- **Studium k prohlubování odborné kvalifikace (kurzy, semináře, webináře, vzdělávací programy, samostudium)**

Ing. Milan Musil	Školní výlety z pohledu práva
Ing. Milan Musil	Školská legislativa v praxi škol a školských zařízení
Ing. Milan Musil	Jak správně ošetřit nadúvazkové hodiny a přesčasy ve školách
Ing. Milan Musil	Školní matrika a povinný sběr dat ze školních matrik
Ing. Milan Musil	Tisk vysvědčení v Bakalářích a metodika jeho vyplňování pro ZŠ a SŠ
Ing. Milan Musil	Jak na přijímací pohovor na SŠ
Ing. Milan Musil	kontrola České školní inspekce a časté chyby škol
Ing. Lucie Douděrová	Relaxační metody a imaginace s dětmi a žáky

Mgr. Ilona Ottová,

Mgr. Klára Roubková, Dis. Psychohygiena učitele

Ing. Mgr. Hana Podzimková Příprava podkladů pro veřejné zakázky
Výjezdni exkurze na BETT Show
2023 London – inovace ve vzdělávání

Ing. Hana Rohlíčková Digitální nástroje ve výuce
Mgr. Lenka Šohajová Kdo si hraje, učí se

Dny samostudia využili pedagogičtí pracovníci k prohloubení svých znalostí, dovedností a schopností. Získávali nové informace, připravovali nové učební materiály a pomůcky a zdokonalovali se v oblasti ICT technologií.

Ve školním roce 2022/2023 bylo vynaloženo na DVPP celkem **80 176 Kč**.

V. 3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Renáta Novotná	Roční zúčtování daní	webinář
Renáta Novotná	Sociální a zdravotní pojištění	webinář
Ing. Olga Hradečná	FKSP + Veřejné zakázky	webinář

VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj



• **Materiálně technické podmínky pro výuku (budovy a jejich vlastnictví, odloučená pracoviště, prostorové zabezpečení výuky, materiální vybavení apod.)**

Pro teoretickou výuku a zčásti i pro účely odborného výcviku slouží budova č. p. 4, ul. T. G. Masaryka, 289 03 Městec Králové. V hlavní budově je k dispozici 12 učeben. 8 tříd pro teoretické vyučování, čtenářská dílna, dvě počítačové učebny, 2 učebny odborného výcviku pro výuku žáků učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník a pro žáky učebního oboru 65-52-E/01 Stravovací a ubytovací služby. Výuka žáků gastronomických oborů probíhala na odborných pracovištích, a to na základě řádně sepsaných smluv s jednotlivými podniky.

Odborný výcvik žáků 1. ročníku tříletého učebního oboru ošetrovatel probíhá v odborné učebně v hlavní budově školy.

Žáci 2. a 3. ročníku vykonávají odborný výcvik na smluvních pracovištích, resp. v nemocnici v Městci Králové, Nový Bydžov a Jičín.



Další budovou, v níž škola provozuje svou výchovně vzdělávací činnost, je budova cukrářské výroby v Městci Králové pro žáky učebního oboru 29-54-H/01 Cukrář, dále budova dílen pro výuku žáků učebního oboru 41-55-E/01 Opravářské práce.

Tyto objekty jsou ve vlastnictví našeho zřizovatele.

Kromě toho má škola školní zahradu, která slouží k výuce žáků učebního oboru 41-52-H/01 Zahradník a 66-51-H/01 Prodavač florista. Materiální vybavení odborných učeben je na dobré úrovni. Škola nemá odloučená pracoviště.



Domov mládeže

Domov mládeže je součástí školy. Zajišťuje mimoškolní výchovu žáků při respektování jejich osobních zájmů, potřeb a nadání. Chod domova mládeže se řídí tzv. vnitřním řádem domova mládeže. Poskytuje žákům ubytování, celodenní výchovně vzdělávací činnost, zájmové, sportovní činnosti a další volnočasové aktivity v době mimo vyučování. Také zajišťuje stravování ubytovaných žáků a vede je k využívání volného času.

Školní jídelna

Ve školní jídelně se zajišťuje školní stravování žáků v průběhu jejich pobytu ve škole, také poskytuje celodenní stravování pro ubytované žáky na domově mládeže a také stravování zaměstnanců školy. Od 1. 9. 2019 je veškerá gastronomická činnost zajišťována firmou Maso Sedlák s. r. o.

Doplňková činnost školy

V rámci doplňkové činnosti od školního roku 2022/2023 probíhala na škole mimoškolní výchova, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti. V rámci investičních akcí škola pořídila novou interaktivní tabuli a datový projektor. Obnova a údržba vybavení školy probíhá průběžně dle finančních možností. Škola udržuje a dle finančních možností obnovuje vybavení, ve školním roce 2022/2023 škola věnovala na tuto oblast částku 77 202 Kč. Některé učební pomůcky a učebnice škola žákům zapůjčuje, ale většinu učebnic si žáci pořizují na vlastní náklady.

VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

VII. 1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Škola nabízí v rámci celoživotního učení získání potřebné profesní kvalifikace, a to v oborech kuchař – číšník a zahradník.

Pro učební obor kuchař – číšník lze získat profesní kvalifikaci v oboru:

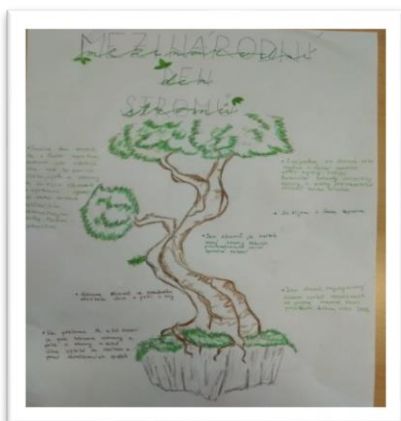
- * Příprava teplých pokrmů
- * Příprava pokrmů studené kuchyně
- * Příprava minutek
- * Složitá obsluha hostů

Pro učební obor zahradník lze získat profesní kvalifikaci v oboru:

- * Florista
- * Ovocnář
- * Květinář
- * Školkař
- * Zelinář
- * Sadovník

Ve školním roce 2022/2023 absolvoval 1 uchazeč profesní kvalifikaci pro učební obor kuchař – číšník se získáním osvědčení. Na základě potřebných dokumentů 1 uchazeč vykonal úspěšně závěrečnou zkoušku podle jednotného zadání a získal výuční list v oboru vzdělání 65-51-H/01 Kuchař – číšník.

VII. 2 Další aktivity školy



Ve školním roce 2022/2023 škola pokračovala v Národním plánu doučování, vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve spolupráci s Národním pedagogickým institutem České republiky a neziskovými organizacemi, jehož cílem je pomoci zmírnit negativní dopady výpadku prezenční výuky v důsledku pandemie COVID-19.

V rámci environmentální výchovy si škola vytváří Plán ekologické aktivity, na kterém se podílí společně učitelé i žáci. V rámci těchto aktivit se žáci učí pracovat

s rostlinným materiálem, sbírají, třídí a zpracovávají rostlinný materiál a vytvářejí z něj různé obrazy a obrázky. Třetím rokem již ve školní zahradě funguje přírodní učebna. Každým rokem je doplňována o nové prvky, např. o různě ozdobené palety, nástěnky apod. V rámci žákovských projektů žáci připravili různé projekty, např. Den stromů“, „Voda na zemi“, Ptačí budky“, „Balanční stezka“. Jako každý rok se žáci 22. dubna zapojili do projektu Den Země, jehož cílem byla osvěta v oblasti ochrany životního prostředí. Na chodbě školy je umístěn ekokoutek, kde žáci vystavují své práce a příspěvky. Žáci školy se zúčastnili akce s názvem „Uklid'me Česko“, která se zaměřena na úklid odpadu na území celé České republiky. V dubnu 2023 škola uspořádala školní projekt s názvem „RECYKLUJEME“, který je zaměřen na třídění odpadu. Ve školní zahradě bylo vybudováno nové **rosarium**, ve kterém jsou pěstovány růže a další popínavé rostliny. Cílem této aktivity je přispět ke zlepšení prostředí ve školní zahradě. V předmětu základy ekologie učitelé provádějí s žáky různé ekoaktivity. Škola se zapojila do projektu EKO-NOM, v rámci kterého škola získala koše na třídění papíru, plastů a kovů s cílem posilovat povědomí o třídění odpadu.

- **Spolupráce s absolventy školy**

Řada našich bývalých absolventů pracuje v různých pracovních pozicích a spolupracuje i nadále s naší školou. Např. náš bývalý absolvent je ředitelem ZŠ v Městci Králové, se kterou naše škola úspěšně spolupracuje. Další náš absolvent je ředitelem Výstaviště v Lysé nad Labem, což je náš dlouholetý sociální partner. Několik našich bývalých absolventů podniká především v gastronomických oborech, se kterými také dle možností spolupracujeme.

- **Zpráva o činnosti školské rady**

Školská rada sestává ze tří členů:

Bc. Luboš Šebek, předseda školské rady, zastupuje pedagogické pracovníky školy

Robert Šťastný, člen školské rady, zastupuje Krajský úřad Středočeského kraje

Vladimíra Kosařová Uhrinová, člen školské rady, zastupuje zletilé žáky a zákonné zástupce nezletilých žáků

Školská rada se sešla ve školním roce 2022/2023 třikrát, a to ve dnech 26. 8. 2022, 14. 10. 2022 a 15. 12. 2022.

26. 8. 2022

Program jednání:

- Zahájení – předseda školské rady
- Seznámení se stavem a aktuálním děním ve škole – ředitelka školy
- Seznámení, projednání a schválení vnitřních řádů školy pro školní rok 2021/2022
Školní řád, Organizační řád, Provozní řád, Plán školy, Plán DVPP
- Diskuze
- Závěr

14. 10. 2022

Program jednání:

- Zahájení – předseda školské rady
- Seznámení s aktuálním stavem školy, počty žáků – ředitelka školy
(personální změny, počty žáků, nadcházející akce školy)
- Projednání a schválení výroční zprávy školy za školní rok 2021/2022
- Diskuze
- Závěr

15. 12. 2022

Program jednání:

- Zahájení – předseda školské rady
- Projednání a schválení ŠAP/PA školní roky 2023/2025
- Diskuze
- Závěr

VII. 3 Prezentace školy na veřejnosti

- 24.11.2022
- 13. – 15.12.2022 Dny otevřených dveří
- 19.01.2023
- 23.02.2023
- třídní schůzky 2x ročně
- webové stránky školy
- prezentace školy v oblastním tisku
- spolupráce se ZŠ
- spolupráce s Hospodářskou komorou ČR
- spolupráce s firmami
- spolupráce s úřady práce
- spolupráce s PPP

Zájmová činnost organizovaná školou



- žáci mají k dispozici k využití volného času tělocvičnu v budově školy
- žáci mohou využívat městský sportovní areál v Městci Králové a workoutové hřiště při domově mládež
- žákům maturitních ročníků byla učiteli anglického jazyka, českého jazyka a literatury a matematiky umožněna docházka na doučování nad rámec vyučování
- žáci si mohou půjčovat knihy ve školní knihovně

Aktivity domova mládeže – mimoškolní výchova



Domov mládeže je důležitou součástí školy a klade důraz na přípravu žáků do školy a jejich zapojení do mimoškolních aktivit. Umožňuje prostor pro celkový rozvoj osobnosti. Žáci a žákyně na domově mládeže navazují nové vztahy, získávají vědomosti a praktické zkušenosti. O jejich rozvoj se staraly tři vychovatelky, které se pravidelně účastnily různých školení a to hlavně školení pro

vychovatele v Hradci Králové. Žáci jsou vedeni k dodržování režimu dne, který pro chod domova mládeže nezbytný. Povinnosti a pravidla na domově mládeže vedou žáky a žákyně k větší samostatnosti. Nabídka volnočasových aktivit dává žákům možnost vyplnit volný čas. Domov mládeže v některých případech nahrazuje výchovné působení rodiny. Dlouholetou praxí i zkušenostmi se mu daří navodit mezi ubytovanými domácí atmosféru, vzájemnou úctu a důvěru. V rámci zlepšení vztahů s žáky a žákyněmi na domově mládeže byl společnými silami vypracován soubor zásad Medvěd, který obsahuje pravidla pro žáky.

Z výchovných aktivit se žáci zúčastnili environmentálních a zdravotních vycházek do okolí města.

Ze **vzdělávacích** aktivit se zaměřili především na doučování, sledování naučné společenské hry – AZ kvíz, půjčování knih z knihovny domova mládeže, besedy k různým příležitostem, jako jsou významné dny v roce, státní svátky a jiné události.

Zvýšená pozornost byla věnována oblasti **sociálně - patologických jevů**. Proběhly besedy o sociálně patologických jevech, jako jsou drogy, alkohol a šikana.

Dne 6. 12. 2022 proběhl seminář organizace NAKIT na téma kybernetické bezpečnosti.

Společenské, kulturní a ostatní aktivity konané v minulém školním roce na domově mládeže - mikulášská nadílka, mikulášská vědomostní soutěž, příprava výrobků na vánoční



prodejní výstavu a další aktivity spojené s vánocemi, jako např. tvorba obrazů z přírodních materiálů, výroba nástěnných obrazů s různou tematikou, opékání buřtů a posezení u táboráku, diskotéka.

V rámci **sportovních aktivit** ubytovaní žáci provozovali různé míčové hry, např. fotbal, volejbal či cvičení na workoutovém hřišti.

V keramickém kroužku žáci vytvářeli výrobky, které zdobí prostory domova mládeže.

• Partneři školy

- ✚ ALIMPEX FOOD a. s. Praha
- ✚ Maso Jičín s. r. o. Jičín
- ✚ Jednota, spotřební družstvo Nymburk
- ✚ Česká národní banka
- ✚ Ekocentrum Huslík
- ✚ Obecní úřad Budiměřice
- ✚ Obecní úřad Činěves
- ✚ Obecní úřad Dymokury
- ✚ Obecní úřad Velenice
- ✚ Obecní úřad Dobřichov
- ✚ Studio RESI Chlumec nad Cidlinou
- ✚ VAK Nymburk
- ✚ Jistr Pardubice
- ✚ Zemědělská společnost Sloveč a. s.
- ✚ Oblastní Nemocnice Jičín a. s.
- ✚ Městská nemocnice Městec Králové
- ✚ Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady, o. p. s.
- ✚ Český červený kříž



VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

VIII. 1 Autoevaluace školy

Mezi oblasti autoevaluace patří:

- Podmínky ke vzdělávání
- Průběh vzdělávání
- Výsledky vzdělávání
- Kvalita vzdělávání pedagogických pracovníků
- Školní klima
- Podpora žáků a spolupráce s rodiči
- Řízení školy, personální oblast
- Ostatní oblasti

Podklady pro zpracování autoevaluace školy jsou:

- ŠVP
- Školní akční plán
- Školní matrika
- Výroční zprávy školy
- Třídní knihy
- Školní řád
- Záznamy z porad
- Personální a mzdová dokumentace
- Dotazníky
- Zprávy o činnosti předmětových komisí
- Zprávy výchovného poradce školy a školního metodika prevence
- SWOT analýza

1. Plnění vize a úkolů zřizovatele

K hlavním prioritám školy patří dobré vztahy se svým zřizovatelem. Tak jako v minulých letech, také i ve školním roce 2022/2023 se škola podílela na organizaci aktivit vypisovaných KÚ Středočeského kraje. Škola plnila zadání úkolů zřizovatele vždy ve stanovených termínech - zasílání výkazů, plnění úkolů na Portálu Středočeského kraje, škola používá datovou schránku a spisovou službu.

Řadu let škola hospodářsky hospodá s kladným hospodářským výsledkem. V měsíci dubnu 2023 proběhla v příspěvkové organizaci Veřejnoprávní finanční kontrola. Kontrolním orgánem byl

KÚ Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5. Kontrolované období byl rok 2022 a období účetně související, včetně přepočtu aktuálního stavu pokladní hotovosti.

Ředitelka školy je členkou skupiny, jejímž úkolem je nastavení pravidel pro hodnocení a autoevaluaci škol a ředitelů škol.

2. Pedagogická oblast

Škola vyučovala ve všech oborech podle schválených školních vzdělávacích programů. Výchovně vzdělávací proces ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 probíhal ve školním roce 2022/2023 dle platné legislativy, plánu práce a další potřebné dokumentace. Hlavním úkolem školy je systematické zvyšování kvality vzdělávání tak, aby škola byla přitažlivá pro žáky, jejich zákonné zástupce i samotné zaměstnance. Cílem je dobře připravený absolvent, který splňuje požadavky a potřeby praxe v regionu a díky svým vědomostem a dovednostem má reálnou šanci se uplatnit na trhu práce.

AUTOEVALUACE ŠKOLY			
Zaměření autoevaluace	Cíl - kritéria	Nástroje autoevaluace	Časový harmonogram
Podmínky ke vzdělávání	Udržení stávajících podmínek, včasná analýza rizik	Pozorování, rozhovor	Průběžně
Průběh vzdělávání	Soulad ŠVP a RVP	Zprávy ČŠI,	Škola neovlivní
	Úroveň výchovně - vzdělávacího procesu	Hodnocení zřizovatelem školy	Škola neovlivní
		Hospitace	Průběžně podle plánu hospitací
Výsledky vzdělávání	Dosahování co nejlepších výsledků, které odpovídají individuálním možnostem žáků	Analýza práce žáků, využití různých testů	Průběžně
Školní klima	Spokojenost žáků ve škole, zlepšování kvality vztahů ve škole	Pozorování, rozhovor, dotazník	Průběžně
Personální oblast	Odborný růst pedagog. pracovníků	Vyhodnocení plánu DVPP	Červen

		Hospitace	Průběžně podle lánu hospitací
Spolupráce s rodiči	Stálé zvyšování spolupráce s rodiči	Záznamy o akcích, zápisy školské rady	Průběžně
	Spokojenost rodičů se školou	Třídní schůzky	2x ročně
Spolupráce s městem a sociálními partnery	Stálé zlepšování spolupráce školy s městem, obcemi a sociálními partnery	Akce školy pro město, veřejnost, spolupráce se sociálními partnery	Průběžně

Výsledky maturitních a jednotných závěrečných zkoušek – jaro 2023

Maturitní zkoušky a jednotné závěrečné zkoušky proběhly ve školním roce 2022/2023 v předem naplánovaných termínech. Oproti předcházejícím letem došlo k poklesu úspěšnosti u maturitních zkoušek. Z 27 žáků nástavbového studia uspělo u maturitních zkoušek v řádném termínu 11 žáků, z toho 3 prospěli s vyznamenáním. Úspěšnost činí cca 41 %. 11 žáků u maturitní zkoušky v jarním termínu neuspělo. Největší problémy dělaly neúspěšným žákům didaktické testy z cizího jazyka, částečně i českého jazyka. Jako důvod neúspěšnosti u žáků shledáváme především distanční výuku v uplynulých školních letech a to především u žáků s přiznanými podpůrnými podmínkami vzdělávání.

Z 26 žáků učebních oborů uspělo v řádném termínu u jednotné závěrečné zkoušky 24 žáků, z toho 3 s vyznamenáním. 2 žáci neuspěli.

Výsledky maturitních a jednotných závěrečných zkoušek – podzim 2023

V pozimním termínu konalo maturitní zkoušku v náhradním termínu 15 žáků. Uspělo 6 žáků, neuspělo 9 žáků.

Opravné závěrečné zkoušky žáků učebních oborů konali 2 žáci, oba úspěšně.

Hospitační činnost

Hospitace v hodinách je jeden z nejdůležitějších nástrojů autoevaluace. Ve školním roce 2022/2023 probíhala hospitační činnost podle plánu kontrolní a hospitační činnosti.

Další evaluační činnost

- plnění ŠVP a tematických plánů
- hodnocení práce předmětových komisí
- práce třídních učitelů
- hodnocení práce členů školního poradenského pracoviště
- porady vedení školy

- pravidelné schůze pedagogické rady

Kontrolní systém školy

- dodržování vnitřních směrnic školy
- kvalitní systém předávání informací

Další prezentace školy

- webové stránky školy
- prezentace školy v oblastním tisku
- spolupráce se základními školami
- spolupráce s Hospodářskou komorou ČR
- spolupráce s firmami a sociálními partnery
- spolupráce s Úřady práce
- spolupráce s PPP

VIII. 2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve školním roce 2022/2023 neproběhla na škole řádná inspekční činnost.

IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy**IX. 1 Základní údaje o hospodaření školy**

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2022 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2023 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	37 156	0	18 134	0
2.	Výnosy celkem	38 852	20	18 940	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz (	0	0	0	0
	ostatní výnosy	0	0	0	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	1 696	20	806	0

IX. 2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2022 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		28 575
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		28 575
	z toho	mzdové výdaje (platy a OP PP)	19 892
	ostatní celkem ¹		8 773
	z toho	podpora odbor. vzdělávání 33049	0
		zvýšení platů RgŠ – zvýšení tarifů 33052	0
		zvyšování kvality ve vzdělávání 33 058	0
		zvýšené odměňování prac. RgŠ v r. 2015 33061	0
		Zvýšení platů RgŠ – zvýšení tarifů 33073 - nepedagogové	0
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		9 322
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		0
	ostatní účelové výdaje celkem		9 322
		007 - nájemné	0
	z toho	012 - opravy	1 660
		004 – podpora učňovského školství	0
		041 – vrácené příjmy z pronájmu	0
		008 – provozní prostředky	6 943
		013 – podpora oborů vzdělávání	394

	040 – vrácené příjmy z pronájmu	0
	98045 – nouzové ubytování uprchlíků	324

Přijaté příspěvky a dotace

2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		28 575
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		28 575
	z toho		0
	ostatní celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 439,...)		0
	z toho		0
			0
		33 049 – odborné vzdělávání	0
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		9 322
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		0
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		9 322
		007 - nájemné	0
	z toho	012 - opravy	1 600
		004 – podpora učňovského školství	0
		041 – vrácené příjmy z pronájmu	0
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		
	008 – provozní prostředky		6 943
	013 – podpora oborů vzdělávání		394
	040 – vrácené příjmy z pronájmu		0
	98 045 – nouzové ubytování uprchlíků		324

*** Komentář k ekonomické části**

Příspěvková organizace ve školním roce 2022/2023 hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. V rámci oprav a údržby probíhaly v příspěvkové organizaci udržovací práce a byla provedena výměna plynových kotlů na domově mládeže.

IX. 3 Kontroly hospodaření

V měsíci dubnu 2023 proběhla v příspěvkové organizaci Veřejnoprávní finanční kontrola. Kontrolním orgánem byl KÚ Středočeského kraje, Zborovská 11, Praha 5. Kontrolované období byl rok 2022 a období účetně související, včetně přepočtu aktuálního stavu pokladní hotovosti.

X. Závěr

I ve školním roce 2022/2023 musela škola plnit řadu úkolů, jak krátkodobých, tak i dlouhodobých. Jsme přesvědčeni, že se nám práce dařila a stanovené úkoly se škole dařilo plnit. Hlavním cílem je dobře připravený absolvent, který odpovídá požadavkům zřizovatele a je dobře připraven do reálného života. Vzdělávací programy školy jsou realizovány na základě platných učebních dokumentů. Škola sleduje, vyhodnocuje a snaží se předcházet negativním jevům spojených s výchovně-vzdělávacím procesem, jako jsou špatná docházka žáků, záškoláctví a sociálně – patologické jevy. Systematicky se věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Důležitou prioritou školy je další vzdělávání pedagogických pracovníků. Mezi důležité cíle vedení školy patří vytvoření klidného prostředí pro práci pedagogů. Budování kvalitních mezilidských vztahů na pracovišti škola považuje za jednu z priorit své personální politiky. Filosofii školy do budoucího vývoje je přizpůsobení se požadavkům trhu práce a neustálé zvyšování úrovně vzdělání.

Teoretické vyučování

Vysoká kvalita výchovně – vzdělávacího procesu patří mezi hlavní poslání školy. Škola vytvářela vhodné materiální podmínky pro zajištění kvalitní výuky. Výuka probíhala ve školním roce 2022/2023 dle platného rozvrhu hodin. Vzdělávací programy školy jsou realizovány na základě platných učebních dokumentů. Cílem je dobře připravený absolvent, který splňuje požadavky a potřeby praxe v regionu a díky svým vědomostem a dovednostem má reálnou šanci se uplatnit na trhu práce. Proto se zaměřujeme na plné využívání vyučovacích hodin našimi žáky, na projevy záškoláctví (tato opatření jsou zakotvena i ve školním řádu zdejší školy), požadujeme po rodičích žáků nebo po dospělých žácích důsledné a věrohodné omlouvání absence. Zásadním úkolem pro všechny učitele školy je připravovat žáky studijních i učebních oborů ke státní maturitní zkoušce a státní závěrečné zkoušce. Řadu opatření udělala škola v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Škola pracuje velmi dobře v oblasti výchovného a kariérového poradenství. Šestým rokem existuje na SOŠ a SOU Městec Králové Školní poradenské pracoviště, které poskytuje bezplatné poradenské služby žákům, zákonným zástupcům žáků, pedagogům školy, školám nebo školským zařízením.

V teoretickém vyučování učitelé používají různé metody a formy výuky a úzce spolupracují s učiteli praktického vyučování. Velkou pozornost škola věnovala práci se žáky, kteří vyžadovali speciální vzdělávací potřeby. Teoretická výuka byla vhodně doplňována dalšími formami výuky, např. přednáškami, exkurzemi a workshopy. Žáci školy ve spolupráci s učiteli se podíleli na vydání školního časopisu „Emkáčko“. Velkého úspěchu dosáhla žákyně Ester Nováková ze třídy II. D nástavbového studia, která postoupila do krajského kola ekonomické olympiády v Praze a také se zúčastnila okresního kola olympiády v Českém jazyce v Nymburce, kde skončila na krásném 4. místě ze 17-ti škol. Pro žáky 1. ročníků jsou každoročně pořádány adaptační kurzy.

Při výuce byl využíván informační systém **Bakaláři**. Pedagogickým pracovníkům je k dispozici také interní informační systém. Množství informací bylo žákům i rodičům zveřejňováno na webových stránkách školy. Škola je aktivní na sociálních sítích, jako je Facebook, Instagram a TikTok. Výsledky výchovně – vzdělávacího procesu byly 4x ročně hodnoceny na schůzích pedagogické rady.

Ve školním roce 2022/2023 byla škola zapojena do dvou projektů:

- **ŠABLONY PRO SŠ A VOŠ I – OP JAK**
- **NÁRODNÍ PLÁN DOUČOVÁNÍ**

Škola byla zapojena do Národního plánu doučování a v jeho rámci realizovala individuální i skupinové doučování žáků. V rámci environmentální výchovy si škola vytvořila „Plán ekologické aktivity“, na kterém se podílí společně učitelé i žáci. 2x ročně se konaly třídní schůzky rodičů žáků a 4x ročně škola uspořádala dny otevřených dveří. Po několika letech se konal dne 18. února 2023 maturitní ples třídy 2.D. Škola má na dobré úrovni rozpracován plán náborové činnosti. V roce 2022/2023 zástupce ŘŠ pro praktické vyučování navštívil v rámci náborové činnosti celkem 23 základních škol. Škola se zúčastnila 3 přehlídek středních škol, a to v Kolíně, Nymburce a v Novém Bydžově.

Praktické vyučování

Praktické vyučování na SOŠ a SOU Městec Králové probíhalo v několika objektech. Škola disponuje 1 odbornou učebnou pro výuku žáků gastronomických oborů, a to učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník a pro žáky učebního oboru 65-52-E/01 Stravovací a ubytovací služby. Žáci učebního oboru vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel mají vlastní odbornou učebnu s potřebným vybavením Další budovou, v níž škola provozuje svou výchovně vzdělávací činnost, je budova cukrářského pracoviště v Městci Králové, kde probíhal odborný výcvik žáků učebního obor vzdělání 29-54-H/01 Cukrář. Žáci opravárenských oborů vykonávají odborný výcvik v budově školních dílen. Tyto objekty jsou ve vlastnictví našeho zřizovatele. Škola má k dispozici školní zahradu, která slouží k výuce žáků učebního oboru 41-52-H/01 Zahradník a 66-51-H/01 Prodavač – florista. Výuka žáků 1. ročníku odborného výcviku učebního oboru 65-51-H/01 Kuchař – číšník probíhala na odborném pracovišti školy a žáků vyšších ročníků i na smluvních pracovištích, a to na základě řádně sepsaných smluv s jednotlivými podniky. Praktické vyučování ve školním roce zajišťovalo 9 pedagogických pracovníků.

Žáci školy společně s učiteli odborného výcviku jako každoročně zajišťovali celou řadu akcí. Žáci gastronomických oborů zajišťovali akci Polní den Sloveč (podzim a jaro), Raut pro Národní hřebčín v Kladruzech nad Labem, Raut pro Jednotu COOP Nymburk (podzim a jaro). Ve dnech 13. – 15. 2. 2023 proběhl na škole Barmanský kurz. 16. 2. 2023 se uskutečnila školní barmanská soutěž „Tvorba vlastního nealkoholického nápoje“.



V březnu 2023 žáci gastronomických oborů zajišťovali obsluhu při gastronomických dnech firmy Alimpex Praha a raut pro ZŠ v Městci Králové. 15. 3. 2023 se žáci zúčastnili gastronomické soutěže s názvem „Tálířový dezert“ na SOŠ a SOU Horky nad Jizerou. 23. 3. 2023 žáci navštívili výstavu „Gastro Hradec Králové“ 2023. 31. 3. 2023 škola uspořádala raut pro ZŠ Městec Králové. 27. 4. 2023 se žáci zúčastnili gastronomické soutěže „Gastro Poděbrady“, ve které se žáci učebního oboru cukrář umístili ve zlatém pásmu. 3. 5. 2023 proběhl na škole Baristický kurz. Dne 19. 5.

2023 škola zajišťovala raut pro pí Niderlovou v Poděbradech. 12. 6. 2023 škola uspořádala pod záštitou Krajské hospodářské komory ČR gastronomickou soutěž pro žáky ZŠ, kteří mají zájem studovat na středních školách gastronomické obory.

Také naši zahradníci v průběhu školního roku zajišťovali celou řadu akcí, např. květinovou výsadbu v obci Opočnice, Budiměřicích, výsadbu keřů a stromů v obci Svídnice, úpravu zeleně pro firmu VAK Nymburk, výsadbu trvalek v MŠ v Městci Králové, výsadbu trvalek u pomníku v obci Jíkev, údržbu zeleně v obci Ovčáry. 31. 3. 2023 žákyně 3. ročníku učebního oboru zahradník Sára Hýblová reprezentovala školu na 5. ročníku soutěže „Otevírání jara“ v Praze v rámci veletrhu FOR GARDEN. Ta samá žákyně konala ve školním roce 2022/2023 odborný výcvik v Botanické zahradě Fata Morgana v Praze. Tímto se naše škola dostala do povědomí i mimo okres a vše bylo k oboustranné spokojenosti.



Záslužnou práci odváděli vyučující, kteří vyučují žáky učebního oboru ošetrovatel. V říjnu 2022 navázala škola nově spolupráci s MŠ „U Ježka“ v Městci Králové. 2. 12. 2022 proběhl workshop na téma poskytování 1. pomoci. 7. 12. 2022 žáci učebního oboru ošetrovatel uspořádali mikulášskou nadílku, která byla určena dětem Oblastní nemocnice Kolín. 8. 12. 2022 žáci třídy 2. D nástavbového studia uspořádali dobrovolnou sbírku „Prales dětem“ vyhlášenou organizací NEPZ. 14. 12. 2022 se konala exkurze do zařízení

pečovatelské služby při nemocnici v Městci Králové. 20. 12. 2022 proběhl workshop na téma „Zdravá kůže“. 19. 1. 2023 se uskutečnila přednáška s odborníkem z oblastní nemocnice Kolín. 25. 1. 2023 se žáci tříd 3.A a 2.E zúčastnili exkurze s názvem „Neviditelná výstava“ v Praze, která se zabývá otázkami zrakového postižení. Dne 10. 5. 2023 se škola zapojila do finanční sbírky „Český den proti rakovině“, do 27. ročníku. 12. 4. 2023 se uskutečnila exkurze do domova pro seniory „Podzámčí Chlumec nad Cidlinou“. Také se tento den uskutečnil workshop na téma „Duševní zdraví“ pod záštitou organizace LOONO. 26. 4. 2023 ošetrovatelé uspořádali workshop pro žáky ZŠ Budiměřice.



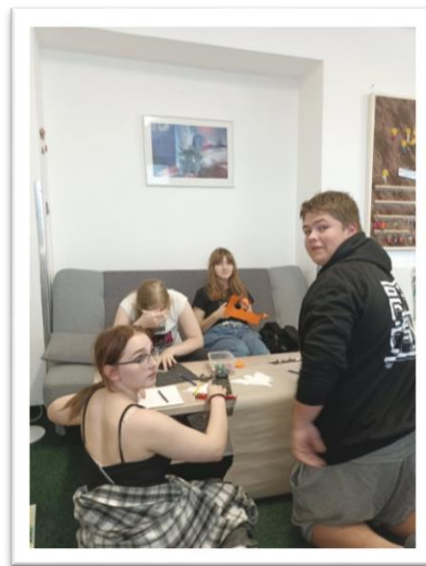
Odborný výcvik u žáků opravárenských oborů probíhal na pracovištích ve školních dílnách. V říjnu 2022 žáci třídy 3.C navštívili Muzeum zemědělské techniky v Čáslavi. 22. dubnu 2023 získala škola sponzorský dar od firmy TPCA Kolín, a to osobní automobil Toyota Yaris Hybrid, který bude sloužit jako praktická pomůcka pro žáky opravárenských oborů. 19. 4. 2023 se uskutečnila exkurze žáků třídy 1.C do ZD Sloveč. 2. 5. 2023 titíž žáci navštívili v rámci výuky opravárenskou firmu NEW HOLLAND Kolín a 1. 6. 2023 opět tyto žáci uskutečnili exkurzi na „Polní den JCB Dymokury“.

Cílem praktického vyučování žáků učebních oborů je získání klíčových kompetencí, které vyplývají z ŠVP. Velký důraz je kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Žákům je zdůrazňována výchova ke zdravému životnímu stylu, jsou vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti.

Škola je členem Asociace kuchařů a cukrářů ČR, spolupracuje s celou řadou smluvních pracovišť odborného výcviku a několika obecními úřady, např. žáci učebního oboru zahradník dlouhodobě spolupracují s obecními úřady Budiměřice, Činěves, Dymokury a Velenice. Žáci vykonávali praktické vyučování na odborných pracovištích školy a na smluvních pracovištích, která máme pro všechny učební obory vzdělání.

Domov mládeže

Domov mládeže je důležitou součástí školy. Jeho hlavní náplní je zajištění mimoškolní výchovy žáků, poskytování ubytování, celodenní výchovně vzdělávací činnosti, zájmové a sportovní činnosti a dalších volnočasových aktivit v době mimo vyučování. Domov mládeže také zajišťoval stravování ubytovaných žáků a vedl je k využívání volného času. Provoz domova mládeže zajišťovaly 3 vychovatelky. Během školního roku 2022/2023 probíhala na domově mládeže řada aktivit. Z výchovných aktivit se žáci zúčastnili environmentálních a zdravotních vycházek do okolí města. Ze sportovních aktivit převažovaly míčové hry – fotbal a volejbal. Využívalo se také cvičení na workoutovém hřišti. Ze vzdělávacích aktivit se zaměřili především na doučování, sledování naučné společenské hry – AZ kvíz a Máme rádi Česko. Ubytování žáci si mohou zapůjčit knihy v knihovně domova mládeže. Zvýšená pozornost byla věnována oblasti sociálně-patologických jevů. Proběhla řada besed na téma drogy, alkohol a šikana. Dne 6. 12. 2022 proběhl seminář organizace NAKIT na téma kybernetická bezpečnost. Mezi ostatní aktivity, které probíhaly v minulém školním roce na domově mládeže lze vyjmenovat opékání buřtů, posezení u táboráku a diskotéky. V keramickém kroužku žáci vytvářeli výrobky, které zdobí prostory domova mládeže.



V nejbližší době bude nutná na domově mládeže rekonstrukce sociálního zařízení a výměna podlahové krytiny na chodbách a schodištích.

Technicko – ekonomický úsek

Za sledované období byla provedena výměna plynových kotlů na domově mládeže. V rámci dotace Podpora vzdělávání středních škol byla vybavena odborná pracoviště žáků materiálními a didaktickými pomůckami pro výuku v celkové částce 394 181 Kč. Průběžně během roku probíhaly v příspěvkové organizaci drobné udržovací práce.

Komentář k hospodaření příspěvkové organizace k 30. červnu 2023

Příspěvková organizace k 30. červnu 2023 hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Zisk byl docílen dodržováním úsporných opatření. Příspěvkové organizaci se daří s přidělenými finančními prostředky nakládat efektivně, účelně a hospodárně.

Výhled do dalšího období

- příprava a realizace celorepublikové gastronomické soutěže „*Srdce na talíři*“ (8. ročník)
- pracovat na aktivitách v projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I – OP JAK
- pokračovat v dosahování dobrých výsledků u maturitních a závěrečných zkoušek
- motivace žáků k sebevzdělávání
- začleňování žáků (cizinců) do výuky
- zlepšovat klima školy
- věnovat pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
- neustále zlepšovat obraz školy v regionu
- opravy a modernizace interiéru i exteriéru školy
- pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem a sociálními partnery
- získávání finančních prostředků z jiných zdrojů (různé projekty apod.)

Datum zpracování výroční zprávy: 9. 10. 2023

Datum projednání ve školské radě: 12. 10. 2023

Mgr. Hana Podzimková, v. r.
ředitelka SOŠ a SOU Městec Králové

Struktura výroční zprávy vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv.